

Proiect finanțat prin Programul Erasmus+

Acțiunea cheie K1 – Mobilități în domeniul Formării Profesionale

Cod Acțiune: KA122 VET

Titlul proiectului: Formarea practică în administrarea și gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context european

Numărul de identificare al contractului: 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149

Beneficiar: Liceul "Atanasie Mariescu" Lipova

Procedura de selecție a elevilor din cadrul mobilității proiectului ERASMUS+, 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149 FLUX II

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție obiectivă și transparentă a elevilor de clasa a XII-a, elevi care formează grupul-țintă al mobilității proiectului ERASMUS+, Key Action 1 - Vocational Education and Training; Contract numărul-2025-1-RO01-KA122-VET-000343149, flux II, specializarea: **matematică-informatică, intensiv informatică**.

Art. 2. Proiectul își propune dobândirea de competențe profesionale care nu sunt furnizate prin programe de formare inițială sau care sunt studiate în țară doar la nivel teoretic, în laboratoarele școlare, fără corelație directă cu piața muncii.

Proiectul răspunde nevoii principale a absolvenților de a beneficia de o pregătire cât mai apropiată de mediul real de pe piața muncii și de a dobândi un plus de competențe profesionale necesare pentru o carieră profesională de succes.

El are ca scop dezvoltarea competențelor profesionale, cheie și a abilităților personale ale elevilor noștri, în vederea adaptării lor la cerințele societății actuale și creșterii performanței școlare, asigurării unei orientări școlare și profesionale optime și îmbunătățirii inserției profesionale pe piața muncii la nivel local, național și european.

La nivel instituțional proiectul sprijină adaptarea ofertei de formare la cerințele actuale ale pieței muncii, îmbunătățirea practicilor de formare și creșterea calității formării inițiale, dobândirea de competențe privind conceperea și scrierea proiectelor europene, dezvoltarea parteneriatelor internaționale și a unor mecanisme de dezvoltare a practicilor manageriale.

Art. 3. Selecția elevilor se realizează în conformitate cu prevederile prezentei proceduri aprobate de Consiliul de Administrație al Liceului "Atanasie Mariescu" Lipova.

Documente de referință

- Ghidul programului „Erasmus+ 2025

- Apelul european la propuneri pentru proiecte 2025;
- Apelul național la propuneri pentru proiecte 2025;

Contractul de finanțare pentru programul Erasmus+, 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149 încheiat între Liceul "Atanasie Mariescu", Lipova și Agenția Națională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale privind finanțarea proiectului cu titlul **Formarea practică în administrarea și gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context european**

- ROFUIP și Regulamentul de Ordine Interioară al Liceului Atanasie Mariescu Lipova;

Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

II. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Selecția elevilor din cadrul mobilității se realizează prin depunerea dosarelor și participarea la probele anunțate (**limba engleză, proba de specialitate**)

Selecția participanților elevi se realizează de către **Comisia de selecție**.

În acest scop se au în vedere următoarele valori europene: egalitatea de șanse, promovarea egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică și cooperarea.

II.1. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

II.2. Informarea elevilor de la Liceul "Atanasie Mariescu", Lipova, privind procedura de selecție se va realiza prin postarea/promovarea prezentei proceduri și a apelului pe site-ul școlii, pe pagina de Facebook a școlii, pe pagina Facebook dedicată proiectelor Erasmus+ ale școlii, pe grupurile de Whatsapp ale elevilor și părinților clasei a XII a (grupului-țintă).

II.3 Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură.

- (1) Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul Liceului "Atanasie Mariescu", Lipova, cu număr de înregistrare.
- (2) Elevii din medii defavorizate sau cu oportunități reduse, domiciliu rural (adeverință de la secretariat pentru că beneficiază de programe sociale, adeverință copii instituționalizați, hotărâri judecătorești etc.), orfani, familie monoparentală etc., vor beneficia în cadrul selecției de o bonificație de 10 puncte.
- (3) **Criterii de eligibilitate pentru elevi:**
 - apartenența la grupul țintă specificat: elevi în clasa a XII-a la Liceul "Atanasie Mariescu", Lipova, profil real, specializarea matematică-informatică, intensiv informatică;
 - media 10 la purtare în anul școlar anterior;

- depunerea dosarului de candidatură
- prezentarea unei scrisori de intenție (motivație) în care este motivată dorința de participare la mobilitate: obiective, modul de pregătire, impact, diseminare/ valorizare a rezultatelor proiectului;

Locuri disponibile: 12 +3 rezerve – FLUX II (25.10-07.11.2026)

Probe de selecție:

- limba engleză - probă scrisă nivel minim A2 (**40 puncte**)
Proba scrisă la limba engleză evaluează competențele lingvistice de nivel minim A2 și constă în itemi de tip grilă și editarea unui eseu pe tematica de TIC. Punctajul maxim care poate fi obținut este de 40 de puncte, conform grilei generale de selecție.
- Informatică (probă practică): (**40puncte**)
 - Subiect A: Crearea unei pagini web simple (HTML + CSS).
 - Subiect B: Gestionarea unei baze de date în Microsoft Access.*Fiecare subiect este notat pe maximum 100 de puncte, rezultând un total de 200 de puncte brute, care se convertesc proporțional la punctajul maxim de 40 de puncte alocat probei în grila generală de selecție.*

Dosarul de candidatură pentru elevi (20 puncte) va conține următoarele documente:

1. **Opis dosar, respectându-se ordinea de mai jos:**
2. Formular de candidatură (se primește de la profesorul diriginte)
3. Recomandarea făcută de diriginte, clasa de proveniență (specificând profilul și specializarea), media la purtare pentru anul școlar anterior;
4. Copii după certificatul de naștere și cartea de identitate personală;
5. Acord de participare la mobilitate din partea părinților
6. Angajament din partea elevului privind participarea la toate activitățile de proiect (se primește de la profesorul diriginte);
7. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Documente în format electronic:

1. CV în limba română, format Europass;
2. Scrisoare de motivație (vă puteți consulta cu profesorul diriginte sau profesorul de specialitate);
3. Dovezi ale nivelului de formare atins: copii după diplome și premii de la concursuri și activități școlare și extrașcolare din anul școlar trecut.

Dosarele care nu conțin toate documentele menționate vor fi respinse.

Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din CV, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

Elevii vor depune dosarul de candidatură în format fizic la secretariatul școlii (documente obligatorii cu semnături și date personale).

CV-ul Europass, scrisoarea de motivație și documentele justificative (diplome, certificate etc.) vor fi încărcate și în format electronic, în folderul personal alocat fiecărui elev pe platforma Google Drive dedicată proiectului Erasmus+.

Documentele cu date personale sensibile (carte de identitate, certificat de naștere, acorduri parentale, declarații) nu se vor încărca pe platforma digitală, ci vor fi păstrate doar în dosarul fizic, la nivelul instituției.

II.4 Desfășurarea selecției.

- (1) Directorul școlii numește prin decizie internă echipa de selecție.
- (2) Comisia de selecție va cuprinde un președinte și patru membri și va gestiona cele 2 subcomisii de evaluare pentru fiecare probă (lb. engleză, informatică).
- (3) Subcomisiile de evaluare vor elabora bibliografia pentru probele de specialitate, vor concepe subiectele, bareme de corectare, borderouri de notare și vor organiza întregul proces de selecție.
- (4) Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:
 - verificarea dosarelor depuse de către candidați;
 - evaluarea candidaților (CV, scrisoare de intenție, documente relevante, probe scrise/practice);
 - afișarea rezultatelor intermediare și finale;
 - întocmirea procesului verbal al selecției, al portofoliului de selecție și predarea acestuia către coordonator Erasmus +.
- (5) Membrii Comisiei de selecție vor asigura:
 - evaluarea obiectivă a candidaturilor;
 - transparența procesului de selecție;
 - respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției.

Contestațiile pot fi depuse pentru probele scrise și vor fi recorectate de alt profesor de specialitate numit de director.

III. Comisii participante la procesul de selecție

1. Comisia de selecție

1.1. Responsabilul comisiei de selecție

- monitorizează procesul de selecție a grupurilor țintă;
- elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților;



Erasmus+



- transmite directorului/coordonatorului Erasmus + rezultatele obținute și modificările ce pot interveni.

1.2. Membrii comisiei de evaluare a dosarelor candidaților – 5 cadre didactice

- primesc împreună cu președintele comisiei dosarele candidaților și le evaluează conform grilei.
- stabilesc punctaje pentru fiecare dosar/candidat în parte;
- realizează o situație cu punctajul obținut pe dosar;

1.3 Comisia de evaluare la disciplina de specialitate

- vor concepe subiecte, bareme de corectare
- vor aplica probele de concurs
- vor completa borderourile de notare
- vor transmite toate documentele comisiei de selecție

1.4 Comisia de evaluare a competențelor de comunicare în limba engleză

- vor concepe subiecte, bareme de corectare
- vor aplica probele de concurs
- vor completa borderourile de notare
- vor transmite toate documentele comisiei de selecție

Notă : Vor fi declarați respinși candidații care:

- 1. nu depun una sau mai multe dintre formularele/anexele solicitate*
- 2. nu obțin cel puțin 60 puncte în total*

3. Anexe

Prezenta procedură cuprinde următoarele anexe: calendar, anunț selecție elevi, cerere, recomandare, acord părinte, grile de evaluare.

Nr. crt.	Denumire anexă	Număr de pagini
1.	Anexa I Calendar	1
2.	Anexa II Documente tipizate – specializarea matematică-informatică	6

Anexa 1

CALENDAR

- ***Depunere dosare:*** 23–25 septembrie 2026;
- ***Validare dosare:*** 25 septembrie 2026;
- ***Proba scrisă limba engleză:*** 29 septembrie 2026;
- ***Proba practică informatică:*** 29 septembrie 2026;
- ***Afișare rezultate:*** 30 septembrie 2026;
- ***Contestații și rezultate finale:*** 1 octombrie 2026.

Anexa 2

Nr. /

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

Subsemnatul/Subsemnata, posesor al C.I. seria nr, elev/ă în clasa a , la Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova, filiera TEORETICĂ, profil REAL, matematică-informatică, intensiv informatică, doresc să particip la Concursul de selecție în vederea constituirii echipei participante la stagiul de practică organizat în Spania, Granada, în perioada 25.10-07.11.2026, în cadrul Proiectului Erasmus+ **„Formarea practică în administrarea și gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context European”** – nr. de referință 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149.

Anexez la prezentul formular următoarele documente:

1. Recomandarea făcută de profesorul diriginte;
2. Copie după certificatul de naștere și CI;
3. CV - format Europass;
4. Scrisoare de motivație;
5. Copii după diplome și certificate obținute, care să ateste anumite competențe și performanțe școlare;
6. Acordul părinților/tutorei pentru participarea la concursul de selecție/activitățile proiectului și deplasarea în străinătate în perioada stabilită;
7. Angajament din partea elevului privind participarea la toate activitățile proiectului;
8. Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data

Semnătura elevului

Domnului Director al Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova

RECOMANDARE din partea profesorului diriginte

Pentru înscrierea la concursul de selecție - Proiect nr. 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149

Nume și prenume elev:

Clasa: a XII-a A
Profilul : REAL
Specializarea: Matematică-informatică, intensiv informatică

În cadrul colectivului clasei, elevul/eleva dovedește următoarele abilități:

	1 (insuficient)	2 (satisfăcător)	3 (bine)	4 (foarte bine)	5 (excelent)
Gândire creativă, originală					
Motivația de a participa la activitățile clasei					
Încrederea în sine					
Capacitatea de a lucra în echipă					
Relaționarea cu ceilalți colegi de clasă					
Spirit de inițiativă					
Implicarea activă în activitățile și proiectele școlii					
Potențial pentru dezvoltarea profesională					

Alte aspecte (talente, calități, activități deosebite etc.)

.....

Menționez că elevul/eleva a obținut în anul școlar 2025-2026 media la purtare și media generală.

În calitate de profesor diriginte recomand înscrierea la concursul de selecție în vederea mobilității din Spania, în perioada 25.10-07.11.2026 , în cadrul Proiectului Erasmus+.

Nume și prenume profesor diriginte:

Data:

Semnătură:

ACORD părinte/reprezentant legal

Subsemnatul/subsemnata, posesor
C.I. seria nr, în calitate de părinte/reprezentant legal al elevului
....., de la Liceul „Atanasie Mariescu”,
Lipova, sunt de acord cu înscrierea candidaturii fiului meu/fiicei mele, posesor C.I. seria nr
..... la concursul de selecție pentru participarea la stagiul de practică organizat în Spania, Granada,
în perioada 25.10-07.11.2026, în cadrul Proiectului Erasmus+ **„Formarea practică în administrarea și
gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context European”** – nr. de referință 2025-1-RO01-
KA122-VET-000343149.

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt
de acord cu acestea.

Data

Semnătură părinte/reprezentant legal

**ANGAJAMENT DE PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚILE
PROIECTULUI ERASMUS+**

„Formarea practică în administrarea și gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context european”

Nr. de referință: 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149

Subsemnatul(a) elev/ă la LICEUL „ATANASIE MARIENESCU” LIPOVA, CNP..... domiciliat(ă) în str., nr., bl., ap., tel. mobil, e-mail, posesor(oare) al(a) actului de identitate CI seria nr., eliberat de mă angajez ca, în cazul în care voi fi selectat(ă) să particip în calitate de beneficiar(ă) în cadrul proiectului nr. 2025-1-RO01-KA122-VET-000343149, proiect finanțat de UE prin programul Erasmus+, să respect cerințele programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa de management al proiectului.

Declar pe propria răspundere că am fost informat(ă) despre obiectivele, activitățile proiectului și despre procedura de selecție. Am luat la cunoștință că nerespectarea acestui angajament poate duce la eliminarea mea din grupul-țintă al proiectului și voi putea fi obligat de LICEUL „ATANASIE MARIENESCU”, beneficiar al proiectului, la plata cheltuielilor aferente formării mele.

Data:

Semnătura,

DECLARAȚIE

privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata
domiciliat/ă în localitatea, strada....., nr...,
posesor al CI seria, numărul, CNP,
e-mail , telefon, declar prin
prezenta, că îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele și ale copilului meu
..... în cadrul proiectului Erasmus+, respectând prevederile
Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind
protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera
circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția
datelor) pus în aplicare prin Legea nr.190/2018. Consimțământul meu în ceea ce privește prelucrarea datelor
cu caracter personal, precum și furnizarea datelor personale este acordat pentru scopul menționat și declar
că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016: dreptul de acces la
date, dreptul la ștergerea datelor (“dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea
datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare. Am înțeles această declarație de consimțământ și sunt de
acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus, în scopurile descrise în prezenta. De
asemenea, îmi exprim acordul cu privire la posibilitatea utilizării tuturor fotografiilor și videoclipurilor în
care figurează copilul meu, fotografii care au fost realizate în cadrul proiectului ERASMUS+ „**Formarea
practică în administrarea și gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context european**”, nr.
de referință: **2025-1-RO01-KA122-VET-000343149**, în activități de formare, diseminare, produse finale,
articole de presă, site-ul proiectului, albume de proiect și alte activități aferente.

Data _____

Semnătura părintelui/susținătorului legal _____

MODEL

SCRISOARE DE MOTIVAȚIE (INTENȚIE)

Stimată doamnă/domn profesor,

Adresez această scrisoare ca răspuns la anunțul dumneavoastră cu privire la selectarea elevilor participanți în proiectul Erasmus+ „*Formarea practică în administrarea și gestionarea bazelor de date – competențe digitale în context european*”, nr. de referință: 2025-I-RO01-KA122-VET-000343149.

Sunt o persoană (dați exemple de minimum trei calități/competențe care credeți că vă recomandă pentru participarea în proiect):

Motivele participării mele în proiect sunt următoarele (enumerați minimum trei motive):

Consider că participarea mea în proiectul Erasmus+ _____

Dacă veți considera motivația și calitățile mele corespunzătoare pentru participarea la această activitate, vă rog să mă contactați pentru detalii la adresa de email sau la telefon
.....

Data:

Nume și prenume elev/ă:

