

# Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova, jud. Arad



## **RAPORT PRIVIND CALITATEA ȘI STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI la Liceul „Atanasie Marienescu”**

**Director prof. Lavinia FLUERAȘ  
Director adj. prof. Cristina Andreea IANCULESCU**

**Lipova  
2024**

## VIZIUNEA ȘCOLII:

*„Te informezi  
Te formezi.  
Te luminezi.  
Ești OM!”*

✓ Centru de testare acreditat ECDL



✓ Centru de pregătire pentru examenele CAMBRIDGE



✓ Certificarea de Școală eTwinning



**Acest document a fost întocmit de un colectiv format din:**

Director prof. Lavinia FLUERAȘ  
Director adjunct prof. Cristina IANCULESCU

Prof. înv. primar Ana BUGNAR  
Prof. înv. primar Alexandra DEHELEAN  
Prof. Anuța OPRIS  
Prof. Daniela NICOLAE  
Prof. Silvia HOZA  
Prof. Cristina USUSAN  
Prof. Nicoleta BELEIU  
Prof. Marius IERCOȘAN  
Ing. Emilia PANCU  
Prof. Ileana PANTEA  
Prof. Nicolae GULEȘ-SPĂȚAN  
Prof. Raluca OLAR  
Prof. Tudor CALALB

## *Date statistice generale și indicatori de performanță*

### *Realizarea planului de școlarizare*

An școlar/Nivel	Primar	Gimnaziu	Liceu zi	Liceu seral
2019-2020	100%	100%	100%	100%
2020-2021	100%	100%	100%	100%
2021-2022	100%	100%	100%	100%
2022-2023	100%	100%	100%	100%
<b>2023-2024</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

### *Situația numărului de clase*

An școlar	Număr de clase					Total
	Înv. primar	Gimnaziu	Liceu	Liceu seral	Profesional	
2019-2020	19	11	11	1	4	46
2020-2021	19	11	11	2	4	47
2021-2022	19	12	10	3	4	48
2022-2023	19	12	10	3	3	47
<b>2023-2024</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>48</b>

### *Evoluția numărului de elevi, pe cicluri de învățământ*

An școlar	Număr de elevi					Total
	Înv. primar	Gimnaziu	Liceu	Liceu seral	Profesională	
2019-2020	464	246	301	30	96	1137
2020-2021	439	261	307	60	93	1160
2021-2022	437	256	270	84	95	1142
2022-2023	419	262	248	70	65	1064
<b>2023-2024</b>	<b>408</b>	<b>266</b>	<b>263</b>	<b>77</b>	<b>63</b>	<b>1077</b>

### *Cadre didactice*

An școlar	Cadre didactice titulare	Suplinitori calificati	Suplinitori necalificați	Detasați/Asociați	Total
2019-2020	54	16	3	0	73
2020-2021	54	16	3	0	73
2021-2022	56	9	1	4	70
2022-2023	57	10	1	4	72
<b>2023-2024</b>	<b>55</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>72</b>

### *Grade didactice*

Total cadre didactice	DOCTORAT	GRAD I	GRAD II	DEFINITIVAT	DEBUTANȚI
72	2	32	19	11	8

### *Situația repetenților*

Nivel	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	<b>2023-2024</b>
Înv. primar	4	6	7	7	<b>5</b>
Gimnaziu	11	23	39	34	<b>25</b>
Liceu	0	7	5	6	<b>5</b>
Liceu seral	0	0	4	5	<b>31</b>
Profesională	10	6	14	14	<b>11</b>
Total	25	42	69	66	<b>77</b>

## **EVALUAREA NAȚIONALĂ CLASA A VIII-A**

**TOTAL NR. ELEVII ÎNSCRIȘI CLASA A VIII-A CENTRUL DE EXAMEN: 77**

### **Limba și literatura română:**

Nr. de elevi prezenți: **76**

Nr. de elevi absenți: **1**

### **Matematică:**

Nr. de elevi prezenți: **76**

Nr. de elevi absenți: **1**

**1. Rezultate la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, 2024 pe centrul de examen:**

<b>Interval note</b>	<b>1 - 1,99</b>	<b>2 - 2,99</b>	<b>3 - 3,99</b>	<b>4 - 4,99</b>	<b>5 - 5,99</b>	<b>6 - 6,99</b>	<b>7 - 7,99</b>	<b>8 - 8,99</b>	<b>9 - 9,99</b>	<b>10</b>
Nr. note Limba și literatura română	3	2	15	15	12	11	6	7	5	-
Nr. note Limba și literatura maternă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nr. note Matematică	-	16	11	21	12	4	5	6	1	-

	<b>PJ care a fost centru de examen</b>	<b>PJ 1 arondat (dacă e cazul)</b>	<b>PJ 2 arondat (dacă e cazul)</b>
<b>Procent medii peste 5</b>	<b>42,10%</b>	-	-
<b>Media pe școală</b>	<b>5,04</b>	-	-

**- Aspecte pozitive:**

- Organizarea eficientă și distribuirea la timp a materialelor necesare pentru buna desfășurare a Evaluării Naționale;
- Prezența la timp a membrilor comisiei și îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor;
- Procentul de participare al elevilor la probele Evaluării Naționale a fost foarte ridicat (98.70%).

**- Aspecte de îmbunătățit:**

- Verificarea cu atenție a corectitudinii încărcării lucrărilor pe platforma destinată evaluării digitalizate;
- Pregătirea cognitivă și emoțională a elevilor pentru susținerea unui examen;
- Identificarea unor modalități constructive de organizare a învățării/soluții practice care pot genera îmbunătățirea rezultatelor evaluării.

## EXAMENUL DE BACALAUREAT

	An școlar 2023-2024/ sesiunea iunie-iulie	An școlar 2023-2024/ sesiunea august
Nr. elevi înscriși la început de an	92	
Nr. elevi rămași la sfârșitul anului școlar	93	
Nr. elevi promovați	85	
Nr. elevi înscriși la examenul de bacalaureat	75	27
Nr. elevi prezenți la examenul de bacalaureat	67	18
Nr. elevi promovați	29	7
Procent de promovare		48%

- **Aspecte de îmbunătățit:**

- Responsabilizarea și motivarea elevilor privind participarea și pregătirea pentru promovarea examenului de bacalaureat;
- Eficientizarea colaborării școală-familie în vederea monitorizării progresului școlar;
- Realizarea unui program de activități remediale/pregătire suplimentară la disciplinele de examen.

# RAPORT ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

## RAPORT AL ACTIVITĂȚII DIRECTORULUI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- M-am îngrijit de începerea în bune condiții a cursurilor la cele 4 locații ale liceului nostru (terminarea lucrărilor de zugrăvit, cosit, cumpărat cele necesare a fi înlocuite: neoane, clanțe, capace WC, curățenie în sălile de clasă, în clădiri și în curți);
  - Am organizat festivități de deschidere a anului școlar – idee inedită: invitarea tuturor reprezentanților cultelor din Lipova;
  - Am făcut încadrările și am împărțit atribuțiile fiecărui cadru didactic (dirigenții, responsabili de comisii sau membri în comisii);
  - Am schimbat firma cu care aveam contract de focărit, deoarece s-a dovedit păguboasă și ineficientă (s-a spart vasul de expansiune și s-a stricat un cazan de la centrala termică pe Iancu Jianu). De când am schimbat firma, s-a cunoscut o îmbunătățire radicală a serviciilor de încălzire, atât pe I. Jianu, cât și la celelalte clădiri;
  - Am determinat Primăria să achiziționeze un cazan nou, care are capacitatea de a susține singur centrala termică de pe I. Jianu;
  - Am făcut 3 angajări: un îngrijitor, un informatician și un administrator de patrimoniu. Acesta din urmă a preluat aproape toate sarcinile administrative, astfel încât munca noastră a devenit puțin mai ușoară. Informaticianul a făcut ordine în tabletele primite de la Primărie, astfel încât acum există o evidență clară a lor; a făcut operațională aplicația Classroom de pe platforma G-Suite (au fost introduși nominal elevii); a refăcut rețeaua de internet a școlii, a. î. aceasta să poată să fie folosită atât la examenele naționale, cât și de către profesori la ore;
- Obs. Până acum se prindea semnal de la internetul primit gratuit de la Guvernul României în timpul pandemiei - Profesori online - . Nu era normal ca o instituție de învățământ să nu aibă rețea de internet. În felul acesta s-a făcut o scutire de aproximativ 7-8000 lei, cât ar fi trebuit să plătim la o firmă specializată. Rețeaua a fost gândită de dna. informatician, Angela Gherman, împreună cu dl. Drăgan și a fost pusă în aplicare de alți doi angajați ai școlii: administratorul, Alin Pop și mecanicul, Florian Grigorovici;
- Am preluat proiectul Erasmus+ „Îmbunătățire practică pe piața muncii europene”, deoarece colega mea, Carmen Butaciu renunțase la el. Am coordonat acest proiect și am dus la îndeplinire activitățile acestuia împreună cu echipa de proiect. S-au realizat cele două mobilități care au avut un impact pozitiv atât asupra participanților, cât și asupra celorlalți elevi, precum și a întregii comunități școlare.
  - De asemenea, am preluat proiectul ”Smart Labs” care constă în dotarea școlii noastre cu un laborator inteligent. Exchiplamentele sunt instalate, urmează instruirea cadrelor didactice. Valoarea totală a proiectului: 295.134 lei



Contribuția noastră: 1.200 lei – publicitate și întocmirea documentației necesare;

- Alt proiect demarat: PNRAS 2. Valoarea proiectului: 1.484.490 lei

Contribuția noastră: 1.200 lei.

- A fost implementat catalogul electronic, care a fost achitat prin proiectul PNRAS 2.
  - Am toaletat copacii din parcul școlii, am solicitat sprijin pentru aranjarea parcului, am făcut curățenie în curtea școlii de pe I. Jianu; am solicitat și amenajat cu băncuțe curtea școlii din Radna și de pe I. Jianu;
  - Am realizat arhivarea documentelor existente la nivelul instituției de învățământ.
  - Am reușit cu ajutorul dumneavoastră, a cadrelor didactice implicate în acele activități demonstrative derulate în cadrul zilelor ”Porților deschise”, să atragem spre noi un număr considerabil de elevi, astfel încât ne-am realizat toate clasele pe care ni le-am propus.
  - Am realizat parteneriate cu diverse instituții: universități, ONG-uri, astfel încât elevii noștri, însoțiți de dumneavoastră au putut participa la o serie de evenimente, obținând premii și acumulând o bogată experiență.
  - Am avut rezultate frumoase la competiții și concursuri școlare.
- NU am realizat:
- Înființarea Asociației de părinți;
  - Achiziționarea uniformelor școlare.

**Director, prof. Lavinia FLUERAȘ**

Activitatea managerială s-a desfășurat în principal pe următoarele domenii :

**1. DIRECȚIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII:**

- activitatea managerială s-a bazat pe planul de acțiune al școlii, document reactualizat și în acest an școlar
- echipa managerială s-a implicat în punerea în aplicare a planului de acțiune al școlii
- echipa managerială se implică în realizarea atribuțiilor manageriale
- echipa managerială colaborează cu părinții în problemele școlii

**2. STRATEGIA DE DEZVOLTARE :**

- politicile și procedurile pentru atingerea obiectivelor propuse pentru dezvoltarea educațională sunt stabilite corespunzător în funcție de profilul școlii și de obiectivele școlii de politică națională
- înțelegerea și îndeplinirea politicilor și a procedurilor de realizare a planului de dezvoltare și alocarea resurselor umane și de timp prin planificare au fost realizate în totalitate așa cum și-a propus echipa managerială

**3. CALITATEA ȘI MODUL DE APLICARE A CURRICULUMULUI:**

- echipa managerială sprijină cadrele didactice în vederea realizării planificărilor cu indicații și sugestii în concordanță cu documentele curriculare

- echipa managerială răspunde de realizarea CDȘ-ului la nivelul școlii prin consultarea elevilor și a părinților

4. **BUGET – PLAN FINANCIAR**

- echipa managerială se implică în realizarea exercițiului financiar pe anul în curs

- se respectă legislația în vigoare

5. **RELAȚIILE CU PĂRINȚII ȘI COMUNITATEA LOCALĂ:**

- comunicarea cu părinții și comunitatea locală este foarte bună

- echipa managerială participă la ședințe cu părinții pe clasă, pe școală

- s-au completat contractele educaționale, s-a întocmit graficul lectoratelor cu părinții și am asigurat o colaborare eficientă între consiliul reprezentativ al părinților și reprezentanții unității de învățământ.

6. **RESURSE UMANE**

- echipa managerială răspunde de realizarea încadrărilor

- echipa managerială urmărește condica de prezență a cadrelor didactice și realizarea serviciului pe școală

- echipa managerială ajută la întocmirea orarului școlii

7. **RESPECTAREA LEGISLAȚIEI ȘI A REGULAMENTELOR**

- echipa managerială respectă legislația din domeniul învățământului și cea legată de acest domeniu

- răspunde prompt și competent la situațiile cerute de I.S.J. Arad

- respectă regulamentul școlar și regulamentul de ordine interioară

8. **COMUNICAREA**

- comunicarea dintre echipa managerială și colectivul de cadre didactice este foarte bună

- comunicarea cu părinții este foarte bună

- am avut în vedere actualizarea sistematică a informației pe site-ul școlii și am asigurat existența documentelor legislative la avizier.

- pentru rezolvarea sesizărilor și a situațiilor conflictuale, am organizat întâlniri de lucru/de mediere și am propus soluții/măsuri de remediere.

**Realizarea documentelor de proiectare managerială**

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2023-2024 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente: Planul de acțiune al școlii; Planul de școlarizare; Programele manageriale semestriale; Oferta educațională; Programul activităților educative școlare și extrașcolare; Programele de activități anuale și semestriale ale catedrelor și comisiilor de lucru;

Statul de funcții; Proiectul de buget pe 2024; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație.

### **Organizarea compartimentelor, a consiliilor, a comisiilor**

La începutul anului școlar 2023-2024, prin decizii interne s-au numit: diriginții, șefii de catedre, de compartimente și ai diferitelor comisii de lucru.

### **Repartizarea responsabilităților**

Responsabilitățile privind coordonarea activităților pe care le presupune activitatea din școală s-au repartizat prin delegarea directorului adjunct, a membrilor consiliului de administrație, a șefilor de catedre și a șefilor de compartimente.

### **Organizarea timpului**

Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul Intern, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate.

### **Monitorizarea întregii activități**

Prin sistemul de delegare a sarcinilor s-a realizat monitorizarea activității tuturor compartimentelor. În plus, în tematica ședințelor lunare ale Consiliului de Administrație s-au inclus analize ale activităților și problemelor fiecărui compartiment, respectiv catedră.

Transparența în deciziile luate și participarea cadrelor didactice și părinților la actul decizional s-a asigurat permanent prin participarea la ședințele Consiliului de Administrație, precum și prin afișarea pe site-ul liceului a celor mai importante documente strategice.

### **Activități extrașcolare, proiecte și parteneriate**

- Am început implementarea la nivelul unității a proiectului *Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor*.
- Am semnat acordul de angajament în vederea implementării Proiectului *Transformare Educațională: integrarea competențelor digitale în predarea multidisciplinară*, coordonat de Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad.
- Am demarat semnarea contractului de finanțare în vederea implementării **PNRAS\_runda 2**.
- Am desfășurat proiectul [Erasmus+](#) *KA122 VET „Pregătire practică pe piața muncii europene - competențe îmbunătățite - integrare facilă pe piața muncii”*, în valoare de 76.880 EUR, care a cuprins două mobilități, la care au participat 30 de elevi și 6 cadre didactice.
- De asemenea, școala noastră a fost inclusă în **Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi „Masa caldă”**.

Promovarea imaginii școlii este una dintre prioritățile noastre, în acest sens, am inițiat activități specifice pentru promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii, *Ziua porților deschise la Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova* pentru absolvenții claselor a IV-a și a VIII-a. Prin articolele publicate în ziarul „Informația Lipovei” și în „Glasul Aradului”, am asigurat promovarea imaginii școlii pe plan local, județean și național, valorificând exemplele de bună practică.

Am inițiat proiecte de parteneriat cu diverse universități, școli din învățământul preuniversitar, Poliția locală, ONG-uri și instituții de cultură. Am organizat diverse *activități de orientare școlară și profesională* în

colaborare cu Universitatea Politehnică Timișoara, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Științele Vieții Timișoara, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad și Universitatea „Vasile Goldiș” Arad și Centrul Militar Județean Arad. În cadrul Proiectului ROSE, am organizat o vizită de studiu la universitățile din Timișoara, la care au participat 110 elevi din grupul-țintă și 8 cadre didactice.

De asemenea, am acordat o atenție deosebită **activităților de prevenire și de combatere a violenței școlare**, prin coordonarea grupului de acțiune antibullying la nivelul școlii. Pe tot parcursul anului școlar, s-au desfășurat activități preventiv-educative, în colaborare cu Biroul de Siguranță Școlară Arad, Inspectoratul de Poliție Arad și Inspectoratul de Jandarmi Județean Arad, conform *Planului local comun de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic*.

De asemenea, am inițiat și am coordonat la nivelul școlii Proiectul național de voluntariat „*Let's Do It, Romania!*”, **activități de voluntariat** în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (SNAC) și în cadrul Campaniei umanitare „*I leu pe zi*”, în parteneriat cu Asociația Misionând Generația de Mâine. Am colaborat cu Asociația „Împreună suntem mai buni Lipova” în vederea asigurării diplomelor și a premiilor pentru elevii școlii noastre.

Am coordonat, la nivelul școlii, implementarea **Proiectului Național „Caravana Reciclării Creative”**, în parteneriat cu Asociația PlaYouth. Echipa de coordonare a fost alcătuită din 5 cadre didactice alături de grupe de elevi, care au avut misiunea de a realiza în școala noastră 5 zone de recreere și învățare activă: zona „Colectare selectivă”, zona „Păsări fericite”, zona „Grădina minunată”, zona „Lecturi inspirate” și zona „Reciclate și-napoi la lume date”.

De asemenea, am coordonat activitățile practice și lecțiile de eco-educație din cadrul **Proiectului ECOTIC - „Școala Ecoterrienilor”** și am participat la implementarea următoarelor proiecte la nivelul școlii:

- **Proiectul Educațional „Dizabilitățile pe înțelesul copiilor”**, desfășurat în parteneriat cu CJRAE Arad;
- **Proiectul „Un erou, o floare”**, organizat de Oficiul Național pentru Cultul Eroilor;
- **Proiectul educativ regional cu participare internațională „Datini și obiceiuri multiculturale – Din străbuni, din oameni buni...”**, coordonat de Colegiul „Ghiba Birta” Arad;
- **Programul Educațional Always**, aprobat prin Protocolul de colaborare 30031/30.08.2023, încheiat între Ministerul Educației și P&G Marketing România.

Elevii noștri au avut șansa de a se exprima prin artă, descoperind bucuria de a dăru și de a primi, în cadrul Târgurilor caritabile organizate în preajma sărbătorilor.

### ***Pregătire profesională***

În acest an școlar, la nivelul unității noastre au fost încadrate 7 cadre didactice debutante. Am acordat o atenție deosebită pregătirii profesionale, oferind sprijin profesorilor debutanți ori de câte ori a fost nevoie, i-am consiliat, i-am încurajat și le-am împărtășit aspecte utile din propria experiență.

Am promovat, în mod special, în rândul cadrelor didactice debutante, participarea la programele de formare incluse în oferta CCD Arad, le-am recomandat să participe la cursurile de formare CRED și să acceseze resursele educaționale deschise.

Am monitorizat activitatea de mentorat în unitatea de învățământ, colaborând cu responsabilul Comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică.

Am participat la organizarea activităților din cadrul Cercului metodic al directorilor – zona Lipova și al Cercului pedagogic al profesorilor de limba și literatura română – zona Lipova, care s-au desfășurat la Liceul „Atanasie Marienescu”.

**Director adjunct, prof. Cristina IANCULESCU**



# Raport de activitate a comisiei metodice a învățătorilor

## An școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024 la ciclul primar din cadrul Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova au existat 19 clase care și-au desfășurat activitatea în 3 localuri: **localul II (9 clase), localul III (5 clase) și localul IV (5 clase).**

Profesorii pentru învățământul primar au fost următorii:

1. **Herman Ardelean Adina-Ioana** - profesor titular, gradul I
2. **Ardelean Alina-Oltea** - profesor titular, gradul I
3. **Avasilcăi Marcel** - profesor titular, gradul II
4. **Blaj Marinela Lenuța** - profesor titular, gradul I
5. **Boroș Aurelia Ana** - profesor titular, gradul I
6. **Bugnar Ana Arsenia** - profesor titular, gradul II
7. **Ciosescu Maria** - profesor suplinitor, gradul II
8. **Zepa Roxana** - profesor titular, gradul II
9. **Dragomir Elena** - profesor titular, gradul I
10. **Dehelean Alexandra-Maria** - profesor titular, definitivat
11. **Feneșan Raluca Diana** - profesor titular, gradul I
12. **Ghiță Cecilia** - profesor titular, gradul I
13. **Onofrei Gabriela Maria** - profesor titular, gradul II
14. **Jucu Alina** - profesor titular, definitivat
15. **Madoșa Lidia Timeea** - profesor suplinitor, debutant
16. **Mihai Marilena-Aurelia** - profesor titular, gradul II
17. **Oprea Maria Diana** - profesor titular, definitivat
18. **Ștefănescu Ecaterina** - profesor titular, gradul I
19. **Toth Mihaela Nicoleta** - profesor titular, gradul I

### I Activitatea didactică

*Proiectarea curriculumului* s-a realizat la timp de către toți membrii comisiei metodice, pe baza documentelor curriculare în vigoare. Au fost întocmite și predate planificările anuale, cadrele didactice elaborând apoi proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și instrumentele de evaluare corespunzătoare, activitatea la fiecare clasă desfășurându-se în conformitate cu planificările elaborate și cu schemele orare și orarele claselor.

*Realizarea curriculumului* s-a făcut pornind de la cunoașterea nivelului achizițiilor anterioare ale elevilor, folosind metode clasice sau activ-participative, învățarea fiind centrată pe elev. S-au folosit modalități de lucru frontal, pe grupe sau individual, astfel încât obiectivele activităților propuse să fie îndeplinite, iar elevii să înregistreze progres școlar. S-au folosit la clase manualele autorizate, câteva materiale auxiliare (cumpărate cu acordul părinților), materiale didactice existente în școală sau confecționate / achiziționate de cadrele didactice precum și dispozitivele digitale furnizate de școală: tablete pentru elevi, laptopuri pentru profesori, table inteligente, proiectoare și ecrane de proiecție montate în fiecare clasă.

Activitatea de *evaluare* a fost o prioritate pentru comisia metodică a învățătorilor. La începutul anului școlar, la disciplinele prevăzute au fost elaborate, aplicate și interpretate testele inițiale. În cursul anului a fost realizată evaluarea atât sumativ cât și formativ. Rezultatele au fost consemnate la timp în catalog și în carnetele de elev, fiind aduse la cunoștința elevilor și părinților și discutate individual în cadrul orei de consiliere a părinților, oră desfășurată săptămânal de fiecare cadru didactic.

*Activitățile extracurriculare și extrașcolare* lunare s-au realizat conform graficului propus de fiecare cadru didactic. Elevii de la toate clasele a II-a și a IV-a au susținut probele din cadrul EN II, respectiv EN IV, iar cadrele didactice de la clasele respective au adus la cunoștința părinților și elevilor rezultatele obținute la testele din cadrul Evaluării Naționale. Toate cadrele didactice au participat la evaluarea testelor sau au avut calitatea de asistent, administrator de test, membru în comisie, achitându-se de această sarcină în perioada de timp stabilită. Profesorii de la clasele a II-a și a IV-a au desfășurat activități de pregătire pentru Evaluarea Națională, rezultatele obținute de elevi fiind în cea mai mare parte bune și foarte bune.

La nivelul comisiei 8 dintre cadrele didactice au desfășurat, conform unui grafic aprobat de consiliul de administrație al liceului, activități de pregătire suplimentară (recuperare / aprofundare / pregătire pentru concursuri/ pregătire pentru EN 2-4): prof. Adina Ardelean, prof. Alina Ardelean, prof. Feneșan Raluca, prof. Boroș Aurelia, prof. Mihai Aurelia, prof. Ciosescu Maria Erica, prof. Dehelean Alexandra, prof. Toth Mihaela.

Cadrele didactice din comisia învățătorilor au participat la următoarele activități:

• **Serbări/ spectacole:**

- O parte din clasele de ciclul primar au desfășurat serbări cu ocazia Crăciunului: clasa II C ( prof. Onofrei Gabriela), clasa Pre D ( prof. Zepa Roxana), clasa III C ( prof. Blaj Marinela), clasa II A ( prof. Mihai Aurelia), clasa I A ( prof. Ștefănescu Ecaterina), clasa IV A ( prof. Feneșan Raluca), clasa Pre C ( Jucu Alina ), clasa IV C ( Ciosescu Maria), clasa III C ( prof. Madoșa Timeea);
- Cu ocazia zilei de 8 Martie: clasa I D ( prof. Bugnar Ana-Arsenia), clasa II A ( prof. Mihai Aurelia), clasa Pre C ( Jucu Alina), clasa IV C ( Ciosescu Maria);
- Cu ocazia încheierii anului școlar: clasa I D ( prof. Bugnar Ana-Arsenia);

Elevii de la toate localurile au participat la proiecția de film de la Casa Armatei, 22.04.2023- „Marea Migrație”, au fost invitați să participe la spectacolele de marionete” Mănușa”( octombrie 2023, local II), „ Evadarea din coteț” ( aprilie 2024, local III), „ Monstrul din gunoaie”( aprilie 2024), „ Viețuitoarele din pădure” ( local IV).

**Vizite/ drumetii/ excursii:**

Cele mai multe clase de la ciclul primar au desfășurat vizite și drumetii în localitate în cadrul programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde” sau cu alte prilejuri, excursii în afara localității, după cum urmează:

- ✓ -vizită la *Muzeul Orășenesc Lipova*: clasa Pre D (prof. Zepa Roxana), clasa III B ( prof. Avasilcăi Marcel), clasa II B ( prof. Boroș Aurelia), clasa Pre B ( prof. Dragomir Elena), clasa Pre A ( prof. Toth Mihaela);
- ✓ -vizită la *biblioteca Liceului „Atanasie Marienescu”*: clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III D ( prof. Herman Ardelean Adina);
- ✓ vizită la *Ferma de struți Lipova*: clasa Pre D ( prof. Zepa Roxana);
- ✓ vizită la *Biblioteca Orășenească Lipova*: clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III D ( prof. Herman Ardelean Adina);
- ✓ vizită la *remiza de pompieri Lipova*: clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III D ( prof. Herman Ardelean Adina), clasa I D ( prof. Bugnar Ana-Arsenia);
- ✓ vizite la *fabricile SC Ago Mecanic SRL și SC Robac Industries SRL*: clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III D ( prof. Herman Ardelean Adina);
- ✓ -drumetrie la *Crucea Memorandiștilor*: clasa III B ( prof. Avasilcăi Marcel), clasa II B ( prof. Boroș Aurelia), clasa III C ( prof. Blaj Marinela), clasa I A ( prof. Ștefănescu Ecaterina), clasa II D ( prof. Dehelean Alexandra), clasa IV A ( prof. Feneșan Raluca);
- ✓ -drumetrie la *Basilica papală „Maria Radna”*: clasa Pre D ( prof. Zepa Roxana), clasa III C ( prof. Blaj Marinela), clasa I A ( prof. Ștefănescu Ecaterina), clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III C ( prof. Herman Ardelean Adina), clasa II D ( prof. Dehelean Alexandra), clasa IV A ( prof. Feneșan Raluca), clasa Pre C ( Jucu Alina), clasa I B ( prof. Ghiță Cecilia);
- ✓ excursie la *Valea Cailor și serele de flori din Cladova, Grădina cu mirodenii Păuliș*- clasa Pre B ( prof. Dragomir Elena), clasa Pre A ( prof. Toth Mihaela);
- ✓ excursie *Parcul Natural Pepiniera Neudorf*- clasa III C ( prof. Madoșa Timeea);
- ✓ -excursie la *Complexul Muzeal Arad*: clasa III B ( prof. Avasilcăi Marcel), clasa II B ( prof. Boroș Aurelia), clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III D ( prof. Adina Herman Ardelean), clasa I B ( prof. Giță Cecilia);
- ✓ -excursie la *Cinema Mall Arad*: clasa III B ( prof. Avasilcăi Marcel), clasa II B ( prof. Boroș Aurelia), clasa II C ( prof. Onofrei Gabriela), clasa III C ( prof. Madoșa Timeea);
- ✓ -excursie la *Timișoara (Muzeul Satului, Plimbare cu Vaporetto, Târgul Pascal, Catedrala)*: clasa Pre D ( prof. Zepa Roxana), II A ( prof. Mihai Aurelia), clasa Pre C ( Jucu Alina ), clasa IV C ( Ciosescu Maria), clasa I B ( prof. Ghiță Cecilia);
- ✓ excursie la *Zooland Sâmbăteni*: clasa III B ( prof. Avasilcăi Marcel), clasa II B ( prof. Boroș Aurelia), clasa II C ( prof. Onofrei Gabriela), Pre D ( prof. Zepa Roxana), clasa II D ( prof. Dehelean Alexandra), clasa Pre C ( Jucu Alina), clasa IV C ( Ciosescu Maria), clasa III C ( prof. Madoșa Timeea), clasa I C ( prof. Oprea Maria), clasa I B ( prof. Giță Cecilia);
- ✓ excursie la *Domeniile Murani*: clasa II C ( prof. Onofrei Gabriela), II A ( prof. Mihai Aurelia), clasa I D ( prof. Bugnar Ana-Arsenia), clasa III C ( prof. Madoșa Timeea), clasa I C ( prof. Oprea Maria);
- ✓ excursie la „ *Castelul Corvinilor” Hunedoara și Cetatea Deva*: clasa IV C ( Ciosescu Maria);

• **Participare la concursuri:**

Cadrele didactice de la clasele primare au participat cu elevii la cele trei etape ale *Concursului școlar național de competență și performanță în educație (COMPER)*, după cum urmează:

**PARTICIPARE LA CONCURSUL COMPER- LIMBA ROMÂNĂ**

**Etapa I** -nr. de participanți: **187** din care -cu *premiul I*: 59 de elevi  
 -cu *premiul II*: 40 elevi  
 -cu *premiul III*: 28 de elevi  
 -cu *mențiuni*: 20 de elevi

**Etapa a II-a** -nr. de participanți: **188** din care -cu *premiul I*: 53 de elevi  
 -cu *premiul II*: 32 de elevi  
 -cu *premiul III*: 41 de elevi  
 -cu *mențiuni*: 25 elevi

**Etapa NAȚIONALĂ** -nr. de participanți: **29** din care -cu *premiul I*: 13 elevi  
 -cu *premiul II*: 7 elevi  
 -cu *premiul III*: 6 elevi  
 -cu *mențiuni*: 3 elevi

**PARTICIPARE LA CONCURSUL COMPER- MATEMATICĂ**

**Etapa I** -nr. de participanți: **185** din care: -cu *premiul I*: 47 de elevi  
 -cu *premiul II*: 29 de elevi  
 -cu *premiul III*: 31 de elevi  
 -cu *mențiuni*: 31 elevi

**Etapa a II-a** -nr. de participanți: **178** din care -cu *premiul I*: 53 de elevi  
 -cu *premiul II*: 26 de elevi  
 -cu *premiul III*: 43 de elevi  
 -cu *mențiuni*: 23 elevi

**Etapa NAȚIONALĂ** -nr. de participanți: **27** din care -cu *premiul I*: 11 elevi  
 -cu *premiul II*: 7 elevi  
 -cu *premiul III*: 6 elevi  
 -cu *mențiuni*: 2 elevi

Distribuția pe clase a premiilor obținute de elevii din ciclul primar este următoarea:

**COMPER - LIMBA ROMÂNĂ**

Clasa	Profesor	Etapa I					Etapa a II-a					Etapa Națională				
		Participanți	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Participanți	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Participanți	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni
I A	Ștefănescu E.	10	2	2	1	2	11	2	1	4	2	2	-	-	1	-
I B	Ghiță C.	14	5	2	2	3	14	4	4	3	3	5	2	1	1	1
I D	Bugnar A.	15	2	2	1	1	15	4	1	3	1	2	1	1	-	-
II A	Mihai A.	15	3	2	5	2	15	2	4	3	3	-	-	-	-	-
II B	Boroș A.	17	1	6	3	3	19	3	4	4	3	-	-	-	-	-
II D	Dehelean A.	10	2	1	1	1	5	-	1	2	2	-	-	-	-	-
III D	Ardelean Ad.	12	5	5	1	1	10	4	1	3	-	2	-	1	1	-
IV A	Feneșan R.	24	5	10	4	2	24	6	7	8	2	1	-	-	-	1
IV B	Ardelean Al.	21	13	1	2	4	21	5	5	4	3	5	4	-	1	-
IV C	Ciosescu M.	11	7	2	-	-	11	5	-	4	2	4	-	2	2	1
Pre B	Dragomir E.	15	1	2	5	1	18	1	-	1	2	1	-	1	-	-
Pre C	Jucu A.	13	9	3	1	-	16	12	-	2	2	5	5	-	-	-
Pre D	Zepa Roxana	10	6	2	2	-	9	5	4	0	-	2	1	1	-	-



COMPER - MATEMATICĂ

Clasa	Profesor	Etapa I					Etapa a II-a					Etapa Națională				
		Participanți	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Participanți	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Participanți	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni
I A	Ștefănescu E.	10	1	1	2	3	12	5	1	2	1	-	-	-	-	-
I B	Ghiță C.	12	4	1	3	4	12	3	1	3	1	3	1	1	1	-
I D	Bugnar A.	15	-	9	1	-	15	-	4	1	1	-	-	-	-	-
II A	Mihai A.	16	7	1	2	3	17	2	1	7	3	1	1	-	-	-
II B	Boroș A.	17	4	3	2	2	16	5	1	7	4	1	1	-	-	-
II D	Dehelean A.	11	1	1	-	2	7	2	3	1	1	-	-	-	-	-
III D	Ardelean Ad.	12	2	1	3	3	7	2	1	1	3	2	-	-	-	1
IV A	Feneșan R.	24	3	3	9	3	24	6	5	5	5	2	1	-	1	-
IV B	Ardelean Al.	12	1	3	1	5	10	1	2	4	2	1	1	-	-	-
IV C	Ciosescu M.	18	4	1	2	3	17	2	-	7	-	2	-	1	1	-
Pre B	Dragomir E.	14	3	2	2	2	17	5	3	5	2	3	1	1	-	1
Pre C	Jucu A.	13	9	1	2	1	14	11	3	-	-	6	2	3	1	-
Pre D	Zepa Roxana	11	8	2	1	-	10	9	1	-	-	6	3	1	2	-

**Alte concursuri:**

- La Concursul „Parada Costumelor Eco”( 26 oct.2023), organizat de cadrele didactice de la Localul III mai mulți elevi din acest local au obținut premii.
- La Concursul Regional „Serbarea Marii Uniri cu ajutorul pensulei si al condeiului”( octombrie 2023-aprilie 2024, organizator Scoala Gimnaziala „Ion Artene”, sat Gagesti. Eleva Bretean Giulia a obtinut Premiul I iar eleva Blagoescu Alesia a obtinut Premiul al II-lea ( clasa II A- prof. Mihai Aurelia), premiul II Onea Flavia Maria și premiul III Gora Diandra Sofia din clasa I D ( pro. Ana Bugnar)
- La Concursul Regional de promovare a lecturii „ Literatura, izvor nesecat de inspiratie”, organizatori: Inspectoratul Scolar Judetean Bihor si Scoala Gimnaziala „Dimitrie Cantemir” Oradea.Eleva Bretean Giulia a obtinut Premiul III ( clasa II A- prof. Mihai Aurelia), Lela Sarah ( clasa Pre C prof. Jucu Alina) Premiul III, Vlai Sara Maria- Premiul III ( clasa IV C- prof. Ciosescu Maria), premiul III Onea Flavia Maria din clasa I D ( prof. Ana Bugnar).
- La Concursul Stiintific Star Kids,( 15 decembrie 2023), organizator Editura Star Kids , reprezentata de Coordonator Proiecte Educative Evelina Zamfi au participat: 18 copiii cu premiile I, II si III- clasa II A ( prof. Mihai Aurelia), 17 copiii clasa Pre C ( 11 premiul I, 1 cu premiul II, III și mențiuni, prof. Jucu Alina), 14 elevi clasa IV C ( 4 elevi premiul I, 2 elevi premiul II, un elev premiul III, prof. Maria Ciosescu);
- La Concursul Creativ-Literar „ReCreatia”( 29 septembrie 2023), etapa a III-a, organizator Editura Star Kids S.R.L., reprezentata de Coordonator Proiecte Educative Andreea Denisa Poncete , 18 elevi au obținut premiile I, II si III din clasa II A ( prof. Mihai Aurelia);
- La Concursul Regional de creatie artistica „ReCreatia”( 15 aprilie 2024), etapa a IV-a, organizator: Editura Star Kids S.R.L., reprezentata de Coordonator Proiecte Educative Andreea Denisa Poncete au obținut premii elevii:
  - Premiul I: Bretean Giulia, Ciosescu David, Dorubet Sofia, Lauriuc Raisa, Lelita Salome, Raileanu Amaris.
  - Premiul II: Blagoescu Alesia, Carabas Raul, Ianota Rares, Sadai David, Simeonov Alexandru.
  - Premiul III: Cermian Cristian, Costea Eduard, Iovu Lucas, Pisat Catalin, Sabau Beatrice, clasa II A- prof. Mihai Aurelia.
- La Concursul „Micii Olimpici”( 22 noiembrie 2023)organizator: SC Micii Olimpici SRL( 14 elevi premiati)- clasa II A ( prof. Mihai Aurelia);
- La concursul “Mesajul meu Antibulliyng”- concurs de desene, organizat de Scoala Gimnaziala Speciala nr 4,Tulcea , diplome de participare pentru Budisan Amos, Yetis Patrick, Gota Ianis, Miculit Tania, Duca Agnes- clasa I C ( prof. Oprea Maria);

• **Colaborări / parteneriate / proiecte:**

- participare la acțiunea de voluntariat din cadrul proiectul *Ziua Națională de Curățenie - Let's do it, Romania!*: clasa IV B ( prof. Alina Ardelean), clasa III C ( prof. Herman Ardelean Adina),
- clasele II A și I D, prof. Mihai Aurelia și Bugnar Ana-Arsenia au participat la proiectul inițiat de Asociația OvidiuRo în colaborare cu Banca Raiffeizen, „ *România de poveste*”, participând săptămânal cu elevii la programul „*Pușculița cu povești*”;
- clasele IV C ( prof. Cioescu Maria) , III C și II C au inițiat și desfășurat proiectul de voluntariat „ *Un erou, o floare*” la Cimitirul Eroilor Radna, activitate de ecologizare și înfrumusețare;
- toate clasele primare au participat la proiectul „Școala Ecoterrienilor”;
- clasele I D și I C ( prof. Bugnar Ana-Arsenia, prof. Oprea Maria) au desfășurat activități din proiectul național „ Școala siguranței Tedi ediția a IX-a”;
- clasa III C ( prof. Madoșa Timeea) a continuat colaborarea „ Podul prieteniei” Salindres- corespondență între elevii clasei și elevii Școlii SF. Hilairede Brethmas ;
- clasele a IV-a au participat la *Ziua porților deschise* organizată la Liceul „Atanasie Marienescu”;
- marcarea zilelor de 1 Decembrie, Ziua Micii Uniri, Ziua Culturii Naționale, Ziua lecturii,
- [participarea la activități de pregătire pentru situații de urgență \(simulări organizate conform calendarului de la nivelul școlii\)](#), [participarea la activitatea de prevenție rutieră organizată la nivelul școlii de Poliția Lipova](#);
- continuarea parteneriatului cu Cercul de prietenie româno-german Lipova (clasele de la localul III);
- proiect de parteneriat educațional: parteneri: Complexul Muzeal Arad și Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova ( Local III), numele proiectului: „Muzeul-o punte între trecut, prezent și viitor”;
- participare la proiectul educațional *Târgul de Crăciun*, parteneri: Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova și Primăria Orașului Lipova în cadrul căruia clase de ciclul primar au desfășurat activitate de confecționare și vânzare de obiecte handmade: clasa II C ( prof. Boroș Aurelia), clasa III C ( prof. Blaj Marinela), clasa II A ( prof. Mihai Aurelia), clasa II D ( prof. Dehelean Alexandra), clasa IV A ( prof. Feneșan Raluca), clasa IV C ( Cioescu Maria);
- clasele de la ciclul primar s-au implicat în campania „Zâmbește pentru viitor” organizată de Societatea Națională de Cruce Roșie cu suportul Colgate-Palmolive România;
- în 13.06. 2024 clasele de la localul III și localul II au fost implicate în comemorarea eroilor, participarea la festivitate și depunerea de coroane și flori în Parcul Mic și Cimitirul Eroilor Radna;
- în noiembrie clasele de ciclul primar s-au implicat în activitate de voluntariat în cadrul proiectului S.N.A.C. „Săptămâna legumelor și fructelor”;
- clasele de la localul III ( 9 Mai) au participat în cadrul proiectului *Împreună pentru un oraș mai curat!* al Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova în colaborare cu Primăria Orașului Lipova la activitățile de ecologizare desfășurate în împrejurimile școlii, în 25.10.2023 în cadrul programului „Săptămâna verde”.

- **Dotări:** Cadrele didactice au manifestat interes pentru îmbunătățirea condițiilor din sălile de clasă de la ciclul primar obținând donații sau sponsorizări pentru: schimbarea parchetului ( prof.Boroș Aurelia), zugrăvit ( prof. Blaj Marinela), imprimantă, cărți pentru minibiblioteca ( fonduri proprii- prof. Cioescu Maria),

## II. Activitatea de perfecționare

Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice s-a realizat prin următoarele activități de perfecționare:

a) *la nivelul cercului pedagogic, prin:*

- organizarea la Clubul copiilor Lipova în data de 28 mai 2024 a activităților Cercului pedagogic al învățătorilor din zona Lipova-clase omogene având tema ***Optimizarea experiențelor de învățare în cadrul activităților nonformale de tip outdoor***”

b) *prin grade didactice* – participarea la Examenul național de definitivare în învățământ – prof. Lidia Madoșa;  
 – înscrierea la gradul didactic II, sesiunea 2024: prof. Alexandra Dehelean și prof. Maria Oprea;  
 – înscrierea la gradul didactic I: prof. Ana Bugnar și prof. Aurelia Mihai sesiunea 2026, prof. Zepa Roxana și prof. Cioescu Maria sesiunea 2027;

c) *formarea continuă:*

## **Participare online:**

### **Cursuri:**

- 18 octombrie 2023, durata 90 de minute, Curs online de formare „3 idei pentru Clubul tău de lectură”, organizatori: Asociația Atelier de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL- Mihai Aurelia, Ardelean Alina, Herman Ardelean Adina, Bugnar Ana-Arsenia ;
- **Prof IV-Coaching** în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning, CCD Hunedoara ,64 ore,16 credite profesionale transferabile: Ardelean Alina, Herman Ardelean Adina, Bugnar Ana-Arsenia, Dragomir Elena, Toth Mihaela, Dehelean Alexandra, Dragomir Elena,
- „EduVox: Profesorul în era comunicării eficiente”, 24 octombrie 2023, 12 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, organizator: Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS, Mihai Aurelia;
- 19 februarie 2024, durata 90 de minute, Curs de formare „3 idei de activități extracurriculare memorabile, realizate fără efort și care să cucerească. De fiecare dată!”, organizatori: Asociația Atelier de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL: Mihai Aurelia, Jucu Alina, Ciosescu Maria,
- „Folosește tabla interactivă virtuală Vboard”, 9 mai 2024, 12 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, organizator: Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS, Mihai Aurelia;
- „Fii prof. de 10: Creează și susține un mediu interactiv la clasă”, 9 mai 2024, 11 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, organizator: Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS, Mihai Aurelia;
- „Devino SUPER-PROF”, 13 mai 2024, 12 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, 12 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, organizator: Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS- Mihai Aurelia, Zepa Roxana, Bugnar Ana-Arsenia,
- „Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale”, 13 mai 2024, 14 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, 12 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, organizator: Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS: Mihai Aurelia;
- „Citim cu copiii”, modul online, durata 8 ore, organizator: Asociația Ovidiu.Ro în colaborare cu Banca Raiffesen., Mihai Aurelia;
- Curs de formare „Documente care sunt considerate dovezi valide pentru dosarul de mobilitate sau pentru gradul de merit”, 14 martie 2024, durata 90 de minute, organizatori: Asociația Atelier de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL, Mihai Aurelia;
- Curs „Seara devoratorilor de povești”, 14 decembrie 2023, durata 90 de minute, organizatori: Asociația Atelier de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL: Mihai Aurelia, Jucu Alina, Ciosescu Maria.
- Curs - „Managementul Situațiilor de Bullying în învățământul preuniversitar”- Ciosescu Maria.

### **Webinarii:**

- „Jocul didactic- strategii de predare- învățare-evaluare integrantă din perspectiva unui examen de titularizare/definitivare/grad II în învățământul preșcolar și primar” „Cum gestionăm epuizarea psihică a cadrului didactic!” 16.04.2024, „La școală, cu plăcere. Școala colorată pentru clasa I- predare integrată” 23.05.2024, „Cum utilizăm echilibrat reușitele digitale la clasa pregătitoare?”- o oră, 25.04.2024, „3 idei pentru o oră de istorie memorabilă”- Asociația Atelier de Cuvinte în parteneriat cu EduStory Teaching Space SRL-14.05.2024- Jucu Alina, Ciosescu Maria

### **Simpozion**

- „Arta povestirii, metodă interactivă în arta educației. Bune practici în activitățile extracurriculare” 21- 22.03.2024 UVT Timișoara, Facultatea de Sociologie și Psihologie, Departamentul de Științe ale Educației și Asociația Atelier de Cuvinte, în parteneriat cu Federația Internațională de Storytelling, ISJ Timiș și Asociația Învățătorilor Bănățeni. - Jucu Alina, Ciosescu Maria, Madoșa Timeea.

### **Conferințe:**

- Conferința Națională „Importanța metodelor alternative de educație prin teatru în procesul de educație din școli” noiembrie 2023- prof. Bugnar Ana- Arsenia

Întocmit,  
Responsabil comisia învățătorilor,  
Bugnar Ana-Arsenia

# ARIA CURRICULARĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ /LIMBA LATINĂ ANUL ȘCOLAR: 2023-2024

## RAPORT DE ACTIVITATE

### I Membrii catedrei:

În anul școlar 2023-2024, catedra de limba și literatura română-limba latină este alcătuită din 5 profesori titulari și 2 profesori suplinitori.

Componența catedrei și responsabilitățile membrilor acesteia:

1. Flueraș Lavinia Aritica - prof. titular-gradul I, **DIRECTOR** al LICEULUI „ATANASIE MARIENESCU,, LIPOVA.
2. Guțiu Gianina Irina - prof. titular-gradul I – responsabilă în Comisia de control și calitate, diriginte a VIII-a A.
3. Ianculescu Cristina Andreea - prof. titular-gradul I , **DIRECTOR ADJUNCT** al LICEULUI „ATANASIE MARIENESCU,,LIPOVA.
4. Opriș Ancuța Margareta - prof. doctor – titular, gradul I - responsabilă a Comisiei pentru Curriculum , secretar CA, diriginte a IX- a B.
5. Truț Daniela Maria - prof. titular-gradul I, membră a Comisiei pentru prevenirea violenței.
6. Voștinar Mălina Florina – profesor suplinitor, limba și literatura română.
7. Leric Loredana – profesor suplinitor, limba latină.

### II. Obiective:

#### Obiective generale:

1. Creșterea calității ofertei educaționale și a proceselor instrucționale;
2. Îmbunătățirea performanțelor elevilor;
3. Implicarea profesorilor și elevilor în proiecte, programe, concursuri, activități extrașcolare;
4. Pregătirea și promovarea examenelor naționale;

#### 5. Formarea continuă a profesorilor. **Obiective de referință:**

1. Dezvoltarea interesului față de comunicarea interculturală;
2. Formarea unor reprezentări culturale privind evoluția și valorile literaturii române;
3. Cultivarea unei atitudini pozitive față de comunicare și a încrederii în propriile abilități de comunicare;
4. Conștientizarea contribuției limbii latine și a civilizației române la elaborarea modelului cultural european;
5. Stimularea interesului literatura română și universală, dar și pentru limba latină.

### III. Activități organizate la nivelul școlii:

#### 1. Pentru primul obiectiv, creșterea calității ofertei educaționale și a proceselor instrucționale:

S-au realizat următoarele activități:

- S-au respectat programele școlare, s-au elaborat documentele conform particularităților clasei.
- s-au întocmit planificări calendaristice la toate materiile, în conformitate cu prevederile metodologice;
- s-a stabilit un program și activități remediale pentru pregătirea suplimentară a elevilor din clasele aVI-a, a VIII-a și a XII-a în vederea susținerii examenelor de către profesorii propunători.
- S-a recapitulat materia în vederea susținerii simulărilor la limba și literatura română pentru EN și Bacalaureat ( simularea examenelor de E.N.și Bacalaureat , la nivel de clasă, școală și la nivel național).

- S-au prelucrat elevilor de sfârșit de ciclu programele școlare în vederea susținerii examenului de Bacalaureat și a Evaluării Naționale și în privința simulărilor;
- S-a stabilit de comun acord tematica recapitulării inițiale în vederea susținerii testelor predictive;
- S-au propus variante de teste inițiale de către fiecare profesor coordonator, care au fost aplicate apoi la clasă;
- S-au analizat și discutat în cadrul comisiei metodice rezultatele testelor inițiale și și s-au propus planuri de recuperare pentru elevii cu deficiențe pe baza graficelor de analiză, a competențelor dobândite sau nu;
- S-au urmărit periodic portofoliile elevilor;
- S-au realizat fișe de predare, fișe de lucru, fișe de evaluare;
- S-au elaborat materiale didactice, structurându-se conținuturile științifice în format digital pentru studiul elevilor/suport de curs ( manual/auxiliar digital, ppt, fișe documentare, diagrame, hărți, fișe de lucru, laboratoare/muzee virtuale, prezentări menti, plan de recapitulare etc.)
- S-au susținut studii de caz în laboratorul AEL, s-au utilizat diferite resurse educaționale deschise și unele aplicații online (RED, Mozabook, Biblioteca digitală, KAHOOT, LearningApps, ASQ etc).
- S-au utilizat tabelele interactive;
- S-au vizionat unele filme-adaptări după operele literare;
- S-au susținut examenele de diferențe;
- Interasistențe în vederea obținerii progresului școlar.

## **2. Implicarea profesorilor și elevilor în proiecte, programe, concursuri, activități extrașcolare:**

- Participarea la consfăturile de specialitate desfășurate – septembrie/ - prof. *Ancuța Opreș ,Truș Daniela, Flueraș Lavinia, Ianculescu Cristina, Guțiu Gianina, Voștinar Mălina și Leric Loredana;*
- Susținerea unor cluburi de lectură în colaborare cu editura ART pentru elevii de la gimnaziu și liceu cu acces la site-ul [www.eucitesc.ro](http://www.eucitesc.ro)- prof. *Ancuța Opreș ,Truș Daniela, Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia;*
- Participarea la activitatea Cercului pedagogic - Evaluarea Națională și Bacalaureat –susținut la LICEUL „ATANASIE MARIENESCU,,- prof. director *Lavinia Flueraș*, prof.dir.adj. *Cristina Ianculescu*, prof. *Gianina Guțiu*, prof.dr. *Ancuța Opreș* , prof. *Daniela Truș* și prof. *Mălina Voștinar* ;
- **TRIBUȚII-**
- membru al Consiliului consultativ al disciplinelor Limba și literatura română – limba latină la nivel județean.( prof. *Ianculescu Cristina*)
- membru al Comisiei județene din cadrul OLIMPIADEI DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – clasele V-XII.(prof. *Ianculescu Cristina*), Evaluatori- (prof. *Opreș Ancuța, Guțiu Gianina și Truș Daniela*).
- membru al Comisiei județene din cadrul OLIMPIADEI PENTRU ELEVII DIN MEDIUL RURAL „UNIVERSUL CUNOAȘTERII PRIN LECTURĂ” – clasele V-VIII. (prof. *Ianculescu Cristina*)
- membru al Comisiei județene de evaluare din cadrul OLIMPIADEI LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ - clasele V-XII. ( prof. *Ianculescu Cristina*), Evaluator- (prof. *Guțiu Gianina*)
- președinte al Comisiei pentru organizarea Evaluării Naționale la finalul claselor a II-a și a IV-a, VI-a, la nivelul unității de învățământ (prof. *Ianculescu Cristina*)
- Evaluatori la disciplina Limba și literatura română - examenul de Bacalaureat și Evaluare Națională-sesiunea iunie-iulie 2023 și Simulări - la nivel de școală, dar și la nivel national

(prof. *Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia, Guțiu Gianina, Opreș Ancuța și Truț Daniela*).

- membru în cadrul activității de evaluare a dosarelor în vederea obținerii gradăției de merit, sesiunea 2024, la disciplinele Limba și literatura română și Limba latină. (prof. *Ianculescu Cristina*).
- membru în Comisia Centrală a *Olimpiadei Naționale de Dezbateri pentru Juniori*, etapa națională – Oradea (prof. *Ianculescu Cristina*);
- membru în Comisia Centrală a *Olimpiadei Naționale de argumentare, dezbateri și gândire critică Tinerii dezbate* – Constanța (prof. *Ianculescu Cristina*).
- asistent la concursul național pentru ocuparea posturilor/catedrelor declarate vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar și la examenul național de definitivare în învățământ ( prof. *Flueraș Lavinia, prof. Ianculescu Cristina* ) .
- S-a susținut Cercul zonal de limba și literatura română-limba latină.La activitățile Cercului a participat toată catedra de Limba și literatura română.
- Participarea la proiectul *Comunicarea nonviolentă pentru prevenirea bullingului*, organizat de Asociația Empaticus și *Personalități marcante ale orașului meu*.(prof. Opreș Ancuța).
- Participarea la proiectul „ Fii avocat în școala ta!„-(prof.Guțiu Gianina, Prof.Opreș Ancuța).
- Promovarea și organizarea evenimentului **Ziua porților deschise-dir. Flueraș Lavinia**, prof. **Ianculescu Cristina (dir.adj.)**, prof.Guțiu Gianina, Truț Daniela, Voștinar Mălina, Opreș Ancuța.
- Participarea la Târgul Educației-ediția 2024-prof. *Ianculescu Cristina (dir. adjunct)* .
- Ziua Culturii Naționale - activitate literar - artistică- „ **Gând purtat de dor-Pe urmele Luceafărului** ”- prof. *Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia, Guțiu Gianina, Truț Daniela, Opreș Ancuța*.
- Implicarea în schimbul intercultural-*Le pont de L-amitie – director prof. Lavinia Flueraș, prof. Ianculescu Cristina, prof. Guțiu Gianina*
- Participarea la activitățile Târgurilor de Crăciun și de Paște. (*întreaga catedră*).
- Participarea cu program artistic la „Noaptea Muzeelor„, șezătoare literară - *catedra de limba și literatură română*.
- În 15 februarie 2024, s-au organizat activități dedicate **Zilei naționale a lecturii**. – toată catedra de limba și literatură română.
- Participarea la programul *Consultanți în domeniul educației*, organizat de Editura Art Klett, pentru evaluarea manualului de limba și literatură română, clasa a VI-a (prof.dr.Opreș Ancuța).
- **Proiect educativ -(concurs) „Caragiale între trecut, prezent și ..viitor„**, (CAEJ)(prof.dr.*Opreș Ancuța*).
- Implicare în activități de voluntariat – **Cadou cu suflet pentru copii** (prof. Guțiu Gianina).
- Îndrumarea elevilor spre a participa la **proiectul Step In „Firmiturile se dăruiesc”** - (catedra de română)

#### **Excursii : (Săptămâna altfel, Săptămâna verde)**

- Excursii tematice – Sibiu, Arad ( Judecătoria Arad)- (prof. *Guțiu Gianina și Opreș Ancuța*),  
-*Hunedoara, Giardini di Zoe* (prof. *Ianculescu Cristina-dir.adj.* , prof.*Guțiu Gianina și*

*Opreș Ancuța*), Arad-teatru, piesă de teatru în limba franceză- dir. *Flueraș Lavinia*, dir.adj.*Ianculescu Cristina*, prof. *Guțiu Gianina și prof.dr. Opreș Ancuța*.

### 3. Olimpiade și concursuri școlare:

- Concurs *Aspirații, oportunități și provocări*-**Premiul II**- Jucu Patrisia, (coord. prof.Opriș Ancuța) .
- Concursul Personalități marcante ale orașului – **Premiul III**-Opriș Bianca. (coord. Opriș Ancuța)
- **Concurs județean de eseuri Pro/Contra - premiul II**-Opriș Bianca Daciana. (coord. Opriș Ancuța)
- **Concurs Știință și cunoaștere-mențiune Cristurean Elisa**-. (coord. Opriș Ancuța).
- **Olimpiada de limba și literatură română-etapa județeană**
  - clasa a V-a, CRĂCIUNESCU IULIA , **mențiune**, (coord.prof. Guțiu Gianina) , MĂRCULESCU DIANA-clasa a VI-a, **mențiune**, BORTA NATALIA IULIA-CLASA a VI-a , **mențiune**( coord. prof.Ianculescu Cristina).
- **Olimpiada -Lectura ca abilitate de viață-etapa județeană - mențiune** - CONOPAN ALEXIA ȘTEFANIA–**mențiune** , POPOVICI ARIANA-ANDREEA –CLASA A VIII-a , **mențiune**, NAGY ALISIA – **mențiune**, (prof.coord. Guțiu Gianina).  
OPRIȘ BIANCA DACIANA (clasa a IX-a A)-**mențiune**, POSTELNICU RIANA-ANDREEA-**mențiune**,clasa a IX-a (prof. coord. Truț Daniela).

### 4. Formarea continuă a profesorilor:

Se constată o permanentă preocupare a membrilor catedrei pentru perfecționare:  
(5 profesori cu gradul didactic I , un profesor cu doctorat).

## RAPORT DE ANALIZĂ PRIVIND REZULTATELE OBTINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ 2024, LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

### I.DATE STATISTICE –SESIUNEA IUNIE 2024

Proba/disciplina	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Elevi repetenți/corigenți	Elevi absenți
Limba și literatura română –a VIII-aA	27	25	2 R	
Limba și literatura română –aVIII-a B	30	30	0	1
Limba și literatura română- a VIII-a C	30	21	8R+1C	

### II.REZULTATELE OBTINUTE PE TRANȘE DE NOTE

Disciplina de examen	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba română aVIII-aA	0	0	3	4	2	6	3	4	3	-
Limba română aVIII-B	0	0	6	10	5	2	2	3	2	-
Limba română aVIII-aC	0	2	5	5	5	1	0	0	0	-
	3	2	6	1	5	3	1	0	0	-

CLASA aVIII-aA	CLASA a VIII-aB	CLASA aVIII-aC
72%	47%	29%

### III. ANALIZA REZULTATELOR

#### **Puncte tari:**

- Extragerea corectă a informațiilor din text pentru itemii de tip grilă;
- Recunoașterea trăsăturilor personajului din text;
- Stabilirea de conexiuni la nivelul textelor literare;
- Găsirea unor sinonime pentru cuvintele din textul dat;
- Recunoașterea personajelor care apar în textul-suport;

#### **Puncte slabe**

- Dificultăți în exprimarea opiniilor.
- Dificultăți în identificarea grupurilor fonetice și a mijloacelor de îmbogățire a vocabularului.
- Lipsa noțiunilor de morfologie și a relațiilor sintactice.
- Construirea unor enunțuri expresive, respectând valorile sintactice date.
- Sesizarea deficitară a diferitelor tipuri de erori : de punctuație, ortografie, acord .
- Incapacitatea de sinteză a unor idei esențiale din text în cadrul construirii unui text.

Se observă că unii dintre elevi au obținut note peste 5, dar au existat și note sub 5. Acest rezultat se datorează următorilor factori: unii elevi vin cu goluri în cunoștințe din clasele primare (scris, citit) și nu pot să-și însușească noțiunile din programa școlară la un nivel corespunzător. Alții dintre ei, nu au nicio motivație de a învăța, întrucât sunt conștienți de faptul că vor intra la un liceu chiar cu medii sub 5 sau la o școală profesională.

În privința itemilor de redactare , se observă lipsa unui aparat critic necesar tratării unui astfel de subiect ori insuficienta dezvoltare a acestuia, dar și lipsa temeiniciei în vederea însușirii conceptelor literare. Exprimarea confuză când formulează opinii cu privire la textul literar ori când trebuie să comenteze semnificația unor secvențe ale textului se datorează lecturii insuficiente și a lecturii conștiente. De asemenea, se remarcă nerespectarea punctuației și ortografiei în elaborarea și redactarea unor texte. Lacune se înregistrează și în privința echilibrării părților unei compuneri, în privința folosirii unui registru de comunicare adecvat și coerent, ce ilustrează slaba preocupare pentru lectura suplimentară. Nerezolvarea sau rezolvarea parțială a subiectelor de vocabular, morfologie și sintaxă se datorează lacunelor cumulate în casele V-VII.



**RAPORT DE ANALIZĂ PRIVIND REZULTATELE OBTINUTE LA  
EXAMENUL DE BACALAUREAT 2024, LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

Disciplina de examen	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba română (REAL)	0	0	1	3	2	4	1	4	3	-
Limba română (UMAN)	0	0	0	2	6	3	7	9	3	-
Limba română (TEHNIC)	0	2	5	5	5	1	0	0	0	-
SERAL	1	0	0	2	0	0	0	0	0	-

**II.DATE STATISTICE –SESIUNEA IUNIE-IULIE 2024**

Proba/disciplina	Elevi prezenți	Elevi absenți	Elevi eliminați
E.a) Limba și literatura română (REAL)	18	2	0
E.a) Limba și literatura română (UMAN)	30	1	0
E.a) Limba și literatura română (TEHNIC)	18	1	0
SERAL	3	2	0

**III.REZULTATELE OBTINUTE PE TRANȘE DE NOTE**

Profil REAL	Profil UMAN	Profil TEHNIC ȘI SERAL
78%	94%	34% / 0%

**III.DATE STATISTICE –SESIUNEA AUGUST 2024**

Proba/disciplina	Elevi prezenți	Elevi absenți	Elevi eliminați
E.a) Limba și literatura română (REAL)	4	0	0
E.a) Limba și literatura română (UMAN)	2	0	0
E.a) Limba și literatura română (TEHNIC)	3	0	0
SERAL	1	0	0

**REZULTATELE OBTINUTE PE TRANȘE DE NOTE**

Disciplina de examen	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba română (REAL)	0	0	0	1	0	3	0	0	0	-
Limba română (UMAN)	0	0	0	0	2	0	0	0	0	-
Limba română (TEHNIC)	0	0	0	2	0	0	1	0	0	-
SERAL	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-

Profil REAL	Profil UMAN	Profil TEHNIC ȘI SERAL
75%	100%	34% / 100 %

#### IV. ANALIZA REZULTATELOR

##### Puncte tari:

- este demn de apreciat nivelul de promovare de obținut la disciplina Limba și literatura română (profilul Real și profilul Uman) , dar și la profilul Tehnic .
- Rezolvarea facilă a itemilor de tip obiectiv.
- Abordarea cu ușurință a itemilor cu referire la textul argumentativ.
- 

##### Puncte slabe

- La profilul Seral și chiar la cel Tehnic, procentul de promovare este scăzut ;
- Dezinteresul elevilor și disponibilitatea scăzută pentru pregătire suplimentară/studiu individual;
- Tratarea superficială a itemilor de la subiectul III.
- Existența unor lacune/distorsiuni în învățare cauzate de învățământul online;

##### Oportunități:

- Participarea constantă la orele de pregătire suplimentară desfășurate în cadrul școlii , ore remediale.
- Implementarea planurilor de acțiune/măsuri remediale propuse pentru disciplina Limba și literatura română;

##### Amenințări:

- Nivel scăzut al promovabilității la filiera tehnologică și seral.
- Interes scăzut la unii elevi în acumularea cunoștințelor necesare promovării examenului de bacalaureat.
- Tratarea cu superficialitate a importanței examenului de bacalaureat în ciuda aparentei maturități a elevilor .
- Alocarea unor resurse de timp insuficiente pentru studiul individual a materiilor de bacalaureat.

#### **IV. Analiza SWOT:**

##### **PUNCTE TARI:**

- Dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate care stăpânesc conținuturile predate fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev ;
- Eficacitatea strategiei didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- Metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor;
- Colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei;
- Obținerea unor rezultate relativ bune la testele inițiale;
- Preocuparea permanentă a profesorilor pentru pregătirea suplimentară a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale; - Preocuparea pentru perfecționarea continuă; - Participarea la activitățile cultural-artistice.
- Realizarea activităților din procesul instructiv-educativ, utilizându-se resursele RED, digitale.
- Obținerea de rezultate bune și foarte bune la examenele naționale (E.N. și Bacalaureat) - promovare examen bacalaureat – 100%(la limba și literatura română).

##### **PUNCTE SLABE:**

- Insuficienta utilizare a laboratorului AEL;
- Absența unui cabinet de limba și literatura română;
- Absenteismul unor elevi de la pregătirea suplimentară pentru examenele naționale și dezinteresul față de lectură.

**În concluzie**, se apreciază că activitatea desfășurată în cadrul catedrei de limba și literatura română se încadrează în cerințele formulate în programa școlară și în fișa postului, anumite aspecte putând fi constant îmbunătățite, mai cu seamă în legătură cu activitatea de amenajare a spațiilor din cabinet și confecționarea materialului didactic. Strategiile didactice folosite în cadrul lecțiilor au fost stabilite în funcție de achizițiile anterioare ale elevilor și, de aceea s-a reușit a se îmbunătăți capacitatea lor de analiză a textelor literare și de comunicare (scrisă și orală)

Accentul a căzut (atât în ceea ce privește activitatea de la clasă, cât și în cea extrașcolară) pe dezvoltarea creativității și pe cultivarea interesului pentru lectură și participarea activă la programe cultural-artistice.

Membru catedră,  
prof.dr.Opriș Ancuța Margareta

# RAPORT DE ACTIVITATE

## Catedra de matematică - informatică

### An școlar 2023-2024

Catedra de matematică-informatică din cadrul Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova cuprinde în anul școlar 2023-2024 un număr de 7 profesori titulari (din care 1 detașat) și 2 suplinitori care predau discipline din mai multe domenii: matematică, informatică, tehnologia informației și a comunicațiilor, toate în conformitate cu programele școlare aprobate de Ministerul Educației Naționale, dar și discipline opționale din domeniul matematicii avizate de ISJ Arad.

Menționăm câteva dintre activitățile didactice ale membrilor catedrei:

- toți profesorii și-au planificat calendaristic materia ținând cont de particularitățile fiecărei discipline, au administrat, corectat și analizat testele inițiale și au proiectat măsuri remediale ;
- au apelat la strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei și atingerea obiectivelor generale și specifice propuse; procedeele, tehnicile și metodele de predare au fost selectate, adaptate și bine dozate în funcție de capacitățile și vârsta elevilor;
- o atenție deosebită a fost acordată claselor terminale și pregătirii elevilor din aceste clase pentru examenele naționale, mai ales după simularea examenelor naționale;
- au fost făcute propuneri de discipline opționale pentru anul școlar 2024-2025, din partea catedrei de matematică-informatică;
- au fost identificați elevii capabili de performanță din fiecare clasă, iar pentru aceștia au fost selectate probleme și exerciții teoretice care să-i ajute în pregătirea pentru olimpiade și concursuri școlare; am avut elevi participanți la olimpiada de matematică, etapa locală, dar nu am avut calificați la etapa județeană;
- la etapa locală a olimpiadei de matematică au participat 4 profesori din școală: dna Nicolae Daniela, dna Iovescu Corina, dra Velecico Simona, dl. Nicolae Mihai și dl. Ginga Alexandru ca evaluatori; la etapa județeană a olimpiadei de matematică au participat 2 profesori din școală: dna Iovescu Corina și dl. Nicolae Mihai ca evaluatori, iar la olimpiada de TIC, etapa județeană, a participat dna Crihan Ronela ca evaluator;
- dnul Ginga Alexandru a participat ca responsabil cu sistemul de monitorizare audio-video la examenele de simulare a EN clasa VIII, simulare Bacalaureat dar și la examenul de Evaluare Națională la clasa a VIII-a;
- Alte concursuri școlare desfășurate în anul școlar 2023-2024:

1) în noiembrie 2023 a avut loc **concursul internațional de informatică și gândire computațională BEBRAS**, organizat de ECDL România, la care au participat din școala noastră 11 elevi la cele 4 secțiuni ale concursului - prof. coordonatori Nicolae Daniela și Crihan Ronela. Deși au obținut rezultate între 37 și 135 puncte, nici anul acesta nu s-a calificat nici un elev la etapa următoare a acestui concurs (punctajul minim de calificare este de 150 puncte);

2) 8 elevi din clasa a V-a coordonați de prof. Nicolae Daniela s-au înscris la **concursul de matematică distractivă „Vreau să fiu cercetător!”**, organizat de Palatul Copiilor din Arad dar fiind la prima participare nu s-a calificat nici unul la etapa următoare, doar s-au familiarizat cu concursul.

3) participare cu 2 echipe de elevi coordonate de dna Crihan Ronela și dna Recheștean Dorina la concursul **“Programează cu Alice”** organizat de ADFABER România

4) **concursul de robotică Nextlabtech**, organizat de Asociația Clubul Informaticii Economice-Cyberknowledge Club (CKC) și Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică ASE București a devenit Olimpiada de robotică din anul 2021-2022, cu 2 faze, iar faza 2 cu 2 părți. Faza 2, etapa 1 a ediției concursului din anul școlar 2022-2023 s-a încheiat în noiembrie 2023 și a adus pentru elevii noștri Crăciunescu Onisim, 75 puncte, respectiv Opriș Bianca, 60 puncte, fără a se califica însă în faza 2, etapa 2.

S-a desfășurat și faza 1 a acestui concurs, pentru ediția din anul școlar 2023-2024 pentru care avem 10 elevi calificați în faza 2, etapa 1, etapă în curs de desfășurare: Crăciunescu Onisim, Opriș Bianca, Gal Tudor, Crihan Adelin, Mihaiu Sebastian, Ciobanu Mara, Mărculescu Diana, Crăciunescu David, Opriș Octavian și Filimon Daniel. Elevii sunt coordonați de doamnele profesoare Nicolae Daniela, Crihan Ronela și Recheștean Dorina.

Rezultatele elevilor la aceste concursuri au fost prezentate prin activitățile organizate de liceul nostru la Ziua Porților Deschise pentru elevii de clasele a IV-a și a VIII-a și la festivitatea de premiere.

- toți membrii catedrei au participat la amenajarea claselor, dând posibilitate elevilor să folosească materialele didactice tradiționale, dar și să desfășoare activități practice și aplicative, să-și evalueze propriile rezultate în urma unor simulări, probe, fișe de verificare concepute de profesori pe calculator;

- dna Crihan Ronela este responsabilă comisiei de lucru pentru revizuirea regulamentului de ordine interioară, actualizat anual, și membru al grupului de acțiune antibullying;
- în atenția profesorilor din catedră a stat și pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene naționale. Ea s-a realizat pe două fronturi: cu cei slabi prin meditații înainte sau după orele de curs, iar cu cei dotați prin probleme și exerciții suplimentare față de manual, din culegeri și alte publicații de specialitate; reamintim și disciplinele opționale menționate anterior și oferite elevilor pentru recuperare și pregătire a unor astfel de examene; orele de pregătire pentru examenele naționale s-au desfășurat conform graficului întocmit la începutul anului școlar;
- la clasele a VIII-a și a XII-a accentul s-a pus pe rezolvarea de subiecte din testele publicate de MEC, dar și din culegeri; au fost exersate modele de subiecte pentru examenul de competențe digitale la bacalaureat cu toți elevii claselor a XII-a;
- s-au susținut simulările examenelor naționale la clasele a VIII-a și a XII-a;
- s-au susținut evaluările la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a

Rezultatele obținute de elevii claselor a VIII-a la examenul de **Evaluare Națională 2024** sunt prezentate mai jos; din cei 77 elevi absolvenți de clasa a VIII-a, s-au înscris la examen 76 elevi, iar 1 a fost absent.

Se observă că la evaluarea națională din 2024 s-a păstrat tendința generală, cu mențiunea că 48 elevi (63,15%) au obținut note sub 5. A fost doar o notă mai mare ca 9, asemănător cu anii anteriori. În continuare se menține un interes scăzut al elevilor pentru acest examen deoarece admiterea în liceu se face și cu medii mai mici decât 5 obținute la acest examen.

**Procentul de promovabilitate pe școală** la proba de matematică a examenului de EN la clasa a VIII-a **în anul 2024 a fost de 36,85%, mult mai mică decât în ultimii 2 ani** (în anul 2023 a fost de 51,22%, în anul 2022 a fost de 60%, în anul 2021 a fost 55,55%, în anul 2020 a fost de 43,75%, în anul 2019 când a fost de 51,92%, respectiv 40% în anul 2018).

Situația promovabilității pe clase este însă diferită: clasa VIII A – 52%, clasa VIII B – 43,33% și clasa VIII C – 9,52%.

Acestea sunt urmările dezinteresului elevilor față de școală în perioada de cursuri on-line sau absențelor din motive medicale, în perioada pandemiei.

Rezultatele obținute de elevii noștri care s-au înscris la **examenul de Bacalaureat**, la disciplina **matematică**, în anul școlar 2023-2024, sesiunea iunie-iulie 2024, sunt prezentate în tabelul de mai jos, pentru **profilul real**, zi, dar și la **profilul tehnic, zi și seral**:

#### **Analiza notelor la matematică la BAC 2024 - profil real, zi și profil tehnic, zi și seral**

Tranșe de medii	EN-mate 2018	EN-mate 2019	EN-mate 2020	EN-mate 2021	EN-mate 2022	EN-mate 2023	EN-mate 2024
1-1,99	3	1	9	0	0	0	0
2-2,99	5	3	12	3	1	3	16
3-3,99	22	11	10	5	4	10	11
4-4,99	20	10	5	8	11	7	21
5-5,99	12	11	9	6	7	6	12
6-6,99	8	7	11	7	6	2	4
7-7,99	6	7	5	4	7	7	5
8-8,99	6	2	2	1	2	5	6
9-9,99	0	0	1	2	2	1	1
10	0	0	0	0	0	0	0
Total	80	52	64	36	40	41	76

Tranșe de medii	BAC-mate iunie 2022	BAC-mate iunie 2023	BAC-mate iunie 2023	BAC-mate iunie 2024	BAC-mate iunie 2024	BAC-mate iunie 2024
	profil real	profil real	profil tehnic (seral)	profil real	profil tehnic (zi)	profil tehnic (seral)
1-1,99	0	0	1	1	15	
2-2,99	1	0	1	1	0	
3-3,99	0	3	1	4	0	
4-4,99	0	3	-	3	1	
5-5,99	3	7	-	3	0	
6-6,99	6	4	-	1	2	
7-7,99	5	5	-	4	2	
8-8,99	2	2	-	1	0	
9-9,99	5	2	-	0	0	
10	0	0	-	0	0	
Absenți	0	0	1	2	4	
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	

Se observă că la **profilul real**, din cei 20 elevi înscriși au lipsit 2, iar 9 elevi au obținut note peste 5, deci procentul de promovabilitate este de **50%** (față de **76,92%** cât a fost în anul 2023, respectiv față de **95,45%**, cât a fost în anul 2022).

La **profilul tehnic (zi)**, din cei 24 elevi înscriși au lipsit 4, iar 4 elevi au obținut note peste 5, deci procentul de promovabilitate a fost de **20%** (anul trecut nu am avut clasă de liceu la profilul tehnic, cursuri de zi).

La **profilul tehnic (seral)** din cei 5 elevi înscriși, unul a lipsit iar ceilalți nu au obținut note peste 5 la matematică în sesiunea iunie-iulie 2024, dar unul a obținut nota 5,05 și altul 6,15 în sesiunea august 2024, deci procentul de promovabilitate la seral este **45%** (față de **25%** anul trecut).

La **proba de informatică** de la examenul de bacalaureat au participat, în anul 2024, 5 elevi, din care doar unul a reușit să obțină notă de promovare în prima sesiune, iar alți 3 elevi au reușit în sesiunea a doua.

Continuăm cu o analiză a nivelului de competențe de la **proba D – proba de competențe digitale** de la examenul de bacalaureat 2024.

Profilul	Nr. total elevi	Utilizator începător	Utilizator de nivel mediu	Utilizator avansat	Utilizator experimentat	Echivalare cu permis ECDL	Absenți
Real	20	3	6	1+2(ECDL)	7(ECDL)	9	1
Uman	32	15	16	1	0	0	-
Tehnic	24	17	3	1	0	-	3

- au fost discutate propunerile de teme pentru atestatul profesional la disciplina informatică la clasa a XII-a A, iar elevii au fost coordonați pentru realizarea acestora de către prof. Crihan Ronela și Recheștean Dorina; toți elevii înscriși, adică 20 din 21, au promovat **examenul de atestat profesional la informatică** în anul școlar 2023-2024;

- prof. Iovescu Corina, Nicolae Daniela și Nicolae Mihai au participat ca evaluatori atât la examenul de Evaluare Națională, clasa a VIII-a, dar și la examenul de Bacalaureat 2024; în comisia de susținere a examenului de certificare profesională la informatică au fost prof. Crihan Ronela, Recheștean Dorina (evaluatori) și Nicolae Daniela (secretar);

- dna Crihan Ronela a însoțit elevii selectați să participe în Spania la mobilitatea programului Erasmus+, pentru elevii de la profilul real, clasele a XII-a A și a XI-a A;

- toți membrii catedrei și-au propus și desfășurat activități atractive cu elevii, au fost organizate activități extrașcolare și extracurriculare diverse, dar și activități de voluntariat;

- membrii catedrei au fost permanent informați cu privire la aspecte ale activității curente, metodologiilor de examene și concursuri aprobate pentru acest an școlar, calendarele de organizare a lor, dar și multe altele;

- cei 5 membri ai catedrei care sunt și profesori diriginți și-au desfășurat activitatea de profesor diriginte în bune condiții și s-au preocupat de întărirea relației dintre școală și familie prin ședințe la nivelul clasei cât și prin discuții individuale;

- implicarea membrilor catedrei în acțiuni de voluntariat (*Târgul de Crăciun*, *Târgul caritabil de Paște*, proiectul *Și firimiturile se dăruiesc* și campania umanitară *Cadou cu suflet pentru copii*, demarată de asociația *Împreună suntem mai buni* din Lipova), în proiectul educațional și cultural *Sub soarele prieteniei Lipova-Salindres*, activitate desfășurată la Lipova în acest an școlar, la activități de ecologizare organizate în parteneriat cu Let's do it România, respectiv cu Primăria Lipova în Săptămâna Verde;

- prin centrul acreditat ECDL de la liceul nostru, coordonat de dna Crihan Ronela, au continuat și în acest an școlar examenele ECDL pentru elevii noștri

### ***Activitatea de perfecționare:***

- Activitățile cercului metodic zonal la matematică, coordonat de dna Nicolae Daniela, care este și membru în Consiliul Consultativ al profesorilor de matematică din județul Arad, au devenit activități de formare și autoformare prin intermediul CCD Arad;
- La activitățile Cercului metodic de informatică și TIC au participat dna Crihan Ronela, dna Recheștean Dorina și dra Cioanca-Cloșcă Antonia
- Dna Crihan Ronela este înscrisă la gradul didactic I, la Universitatea Aurel Vlaicu din Arad (a elaborat lucrarea).
- D-na Nicolae Daniela a finalizat cursurile Facultății de Informatică ID a Universității Politehnica din Timișoara
- Membrii catedrei au participat la promovarea ofertei educaționale la Târgul Educației și la Ziua Porților Deschise

### **Puncte tari:**

- ❖ procent bun de promovabilitate la matematică la profilul real față de simulare
- ❖ mobilizarea elevilor și susținerea lor în pregătirea pentru examenele naționale
- ❖ implicarea prof. Recheștean Dorina, Crihan Ronela, Nicolae Daniela în susținerea elevilor pentru examene ECDL și inițiere în robotică a elevilor interesați
- ❖ activitate diversificată desfășurată de membrii catedrei și implicare în multe proiecte
- ❖ cadre didactice responsabile, preocupate de pregătirea proprie dar și a elevilor lor
- ❖ respectarea programei școlare, esențializarea conținuturilor și abordarea de exerciții pregătitoare pentru examene
- ❖ toți profesorii care predau la clase terminale s-au mobilizat pentru a realiza progresul elevilor față de rezultatele de la simularea organizată de minister și au reușit acest lucru

### **Puncte slabe:**

- slaba preocupare a unor elevi pentru pregătirea examenului de Evaluare Națională deoarece se pot înscrie la liceu sau la școala profesională cu orice medie
- dificultăți de recuperare a rămânerilor în urmă din perioada pandemiei pentru unii elevi deoarece clasele nu sunt omogene
- renunțarea la lucrările scrise semestriale i-a făcut pe unii elevi să se demobilizeze mai ales în perioadele obișnuite pentru recapitularea și fixarea cunoștințelor
- scăderea numărului de elevi participanți la concursuri școlare de specialitate în general, dar mai ales la matematică, dar și la informatică și TIC
- scăderea continuă a motivației elevilor pentru studiul matematicii
- manuale neadaptate unor profiluri (tehnic, școală profesională).

**Responsabil,  
Prof. Daniela NICOLAE**

# RAPORT COMISIE METODICĂ

## LIMBI MODERNE

### Obiective propuse pentru anul școlar 2023-2024:

- perfecționarea actului de predare-învățare pentru creșterea eficienței școlare, acest lucru realizându-se prin dezvoltarea unor noi strategii, metode și stiluri de predare (interdisciplinaritatea, învățarea prin descoperire, lucrul în echipă);
- stimularea cercetării pedagogice și a învățării în actul didactic;
- informarea continuă asupra noutăților de specialitate și de didactică;
- corelarea modalităților de comunicare a conținutului cu nivelul de pregătire al elevilor, cu achizițiile specific vârstei;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale și cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze și franceze, a civilizației spațiului cultural anglofon și francofon.
- dezvoltarea capacității de a înțelege, exprima gânduri, sentimente și fapte într-o limbă străină;
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală;
- stimularea elevilor pentru activitatea de performanță;
- activitatea diferențiată cu elevii și asigurarea evaluării progresului școlar;
- organizarea activităților educative extrașcolare
- dezvoltarea abilităților de gândire critică.

### Observatii generale cu privire la anul școlar 2023-2024

#### Managementul comisiei metodice

Membrii comisiei au avut ca principal scop în acest an școlar realizarea unei activități didactice de calitate astfel, s-au îndeplinit următoarele obiective prevăzute în planul de activități al catedrei :

- Toți membrii catedrei au avut ca obiectiv principal parcurgerea programei și corelarea acesteia cu conținutul manualelor alternative.
- Toți membrii catedrei au studiat documentele din curricula și au făcut modificările necesare conform programelor școlare aprobate pentru anul 2023-2024;
- Au fost concepute și au fost aplicate, la începutul anului școlar teste inițiale. Au fost analizate rezultatele testelor de evaluare predictivă și s-au stabilit măsuri pentru recuperarea elevilor ce au obținut rezultate slabe în însușirea materiei predate.
- Toți membrii catedrei au proiectat activități-suport pentru învățarea în mediul online și instrumente de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică
- Au fost utilizate resurse educaționale deschise, aplicații online.
- În procesul de predare, s-au folosit abordări metodice moderne, dobândite la cursurile de formare continuă, cum ar fi punerea accentului pe scopurile și calitatea comunicării în cadrul orelor de limbi moderne, corelarea interacțiunilor profesor – elev și a celor între elevi cu aspecte ale comunicării reale, prin metode care să dezvolte competențele lingvistice necesare pentru o comunicare adecvată situațional și acceptată social prin însușirea de cunoștințe, deprinderi și atitudini specifice la niveluri echivalente cu cele prevăzute în Cadrul European Comun de Referință.
- Membrii comisiei s-au implicat activ în activitățile de specialitate (consfătuiri didactice, ședințe de catedră, cercuri pedagogice, ședințe la ISJ cu profesorii metodiști).
- În ceea ce privește evaluarea competențelor lingvistice s-au folosit cele două strategii de evaluare: evaluarea cumulativă și evaluarea continuă sau formativă. Au fost folosite ca și instrumente de evaluare testele scrise tip grilă, testele cu exerciții de completat, testele de ortografie și ortofonie, teste orale de evaluare a competențelor lingvistice, teste de înțelegere a unui text.
- S-au folosit materialele din dotarea școlii: laptop, video-proiector. Asistențele efectuate la ore au avut concluzii pozitive: proiectarea lecțiilor a fost corect întocmită, obiectivele au fost clar stabilite și prezentate, timpul a fost bine planificat, s-au folosit diverse metode de lucru cu elevii (frontal, pe grupe, individual, discuții), au fost utilizate numeroase mijloace de învățare (culegeri, fișe de lucru, laptop, retroproiector), învățarea a fost centrată pe elevi, aceștia manifestând atenție, interes și respect atât pentru lecție cât și pentru cadrul didactic, obiectivele propuse la începutul lecției au fost atinse, a fost realizat feedback-ul, elevii au fost evaluați și au primit tema pentru acasă. În cadrul asistențelor am putut remarca și prezența portofoliilor elevilor. Utilizarea de către elevi a



proiectului și a portofoliului îi stimulează să-și pună în valoare achizițiile lingvistice, îi determină să ia parte activ la propriul proces de învățare.

□ Planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au făcut ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare. Schemele orare sunt bine întocmite respectând caracteristicile colectivului de elevi cu care se lucrează și reflectând nevoile clasei. În general, resursele temporale sunt corect repartizate pentru fiecare unitate de învățare în parte făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp și stabilirea unui plan remedial, dacă este cazul. Planificarea este personalizată și reflectă specificul clasei la care se lucrează ținându-se cont de caracteristicile psihice ale colectivului și de nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi.

### **MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI:**

Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi. S-au prezentat și afișat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs conform ROFUIP și ROI, prelucrându-le în ședința cu părinții. Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situațiilor conflictuale. S-a avut în vedere organizarea eficientă a clasei de elevi, gestionarea eventualelor situații conflictuale la nivelul clasei. S-au îndrumat și coordonat atât elevii cât și părinții, având în vedere condițiile speciale în care s-au desfășurat orele. Elevii au fost anunțați din timp de procedeele prin care vor fi evaluați și de metodele folosite (evaluare scrisă, orală, prin proiect, prin evaluarea portofoliului personal, autoevaluare etc.), astfel ca acest lucru să nu constituie o surpriză sau un factor de stres pentru ei.

Evaluarea nivelului de pregătire a elevilor s-a realizat atât prin metode tradiționale de evaluare (probe orale, probe scrise, probe practice), cât și prin metode alternative de evaluare (observarea sistematică a comportamentului elevului-prin fișa de observație curentă, portofolii, autoevaluarea). De asemenea, s-au utilizat cele trei tipuri de evaluare: inițială/predictivă - la începutul școlii, pentru a vedea ce știu elevii la intrarea în școală, evaluarea formativă-pentru a descoperi unde întâmpină dificultăți în învățare elevii și pentru a-i ajuta să le depășească; evaluarea sumativă, la final de unitate de învățare, modul, pentru a observa cât anume s-a însușit din materie.

### **ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL COMISIEI METODICE:**

Cadrele didactice de la catedra de limbi moderne au participat la nenumărate și diverse activități

#### **I. ACTIVITĂȚI METODICE**

- publicarea de materiale RED (Resurse Educationale Deschise) pe platformele educaționale iTeach, Didactic.ro, OERCommons, Adobe, Biblioteca Educație Online a Republicii Moldova și EduȘcoala
- participarea la faza județeană olimpiada de limba engleză unde elevii școlii au obținut premiul II ( prof. Ionescu Cristina ) și premiul III ( prof. Boja Ioana )

#### **II. ACTIVITATEA ONLINE**

- S-a folosit platforma școlii, *Google Classroom*, în care s-au încadrat diferite aplicații, în funcție de cerințele lecțiilor (*Kahoot, Kidibot, Goolge forms, LearningApps, Jigsaw Planet, Linoit, Mentimeter, Nearpod, Quizizz, Wakelet*).

#### **III. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE**

- 1. Activități cultural – artistice: participare la târgul de Crăciun și de Paște organizat de liceul nostru, Târgul Expo Arad, organizare de activități Ziua europeană a limbilor, petreceri de Halloween / Crăciun / Valentine's Day, organizare eveniment Porțile Deschise pentru elevii de clasa a IV -a și a VIII-a.

- Participare la ziua Jandarmeriei și la acțiuni de prevenire a fenomenului bullying-ului.
- S-a continuat colaborarea cu asociația Pont de l' amitié / clubul Richelieu. Cu prilejul vizitei prietenilor francezi s- a organizat un moment artistic
- S-a participat la piesa de teatru “Le retour à la maison” de Matei Vișniec la Teatrul de stat Arad
- 2. Drumeții și excursii: in cadrul programelor nationale Școala Altfel si Săptămâna Verde.

#### IV. PROIECTE ȘI PARTENERIATE LOCALE/NAȚIONALE/INTERNAȚIONALE

- Cadre didactice de la catedra de limbi moderne au făcut parte din echipa de proiect a Proiectului Erasmus+ 2023-1-RO01-KA122-VET-000119135, Pregătire practică pe piața muncii europene competențe îmbunătățite integrare facilă pe piața muncii", au fost responsabili cu pregătirea lingvistică pe platforma OLS și au participat ca profesori însoțitori in mobilitatea din Portugalia - aprilie 2024 și din Spania – aprilie / mai 2024.
- Proiectul eTwinning ”**TwinEdu Company**”, organizat în parteneriat cu școli din Turcia, România, Azerbaidjan, Republica Moldova și Italia, locul I in Turcia la categoria Antreprenariat
- Proiectul eTwinning “**The Harmony of Nature - 2023 Crosscurricular project, transdisciplinar and STE(A)M**”, organizat în parteneriat cu școli din Turcia, România, Republica Moldova, Albania, Pamplona Colombia, Puerto Rico University Bayamon, Tunisia, Georgia, Brazil, Spain, Franța, Pakistan, Ucraina, Vietnam, Regatul Unit al Marii Britanii, Letonia, Malaiezia, Iordania, Armenia, Federația Rusă și Macedonia de Nord
- Cursul Ambassador eTwinning
- Proiectul Internațional ”**Climate Action**”, organizat de Earth Project în parteneriat cu NASA, TAG, UNHCR, THREEFLD și UN75;
- Proiectul Internațional ”**Rethink Plastics Challenge**”, organizat de Earth Project în parteneriat cu NASA, TAG, UNHCR, THREEFLD și UN75;

Programul transfrontalier de mentorat Republica Moldova-Romania, în calitate de mentor în parteneriat cu ISJ Arad.

#### V. PERFEȚIONARE

În anul școlar trecut d-na profesor Mocanu Laura a avut Inspecția curentă în vederea obținerii gradului didactic I iar d-na profesor Dărău – Ștefan Alexandra a finalizat studiile doctorale cu titlul doctor în filologie Summa cum laude cu lucrarea L’amour et la haine dans l’oeuvre de J.M.G Le Clézio. Tot d-na Dărău-Ștefan a obținut și abilitatea de examinator / corector DELF ( nivel A1.1 / A1 / A2 / B1 / B2 )

#### VI. PARTICIPARE LA SIMPOZIOANE/CONFERINȚE

**Cadrele didactice** au participat la nenumărate webinarii, cursuri pentru dezvoltare profesională, ateliere, conferințe și colocvii.

## VII. PUBLICAȚII

- articole pe platforma ITeach <https://iteach.ro/certificate-adeverinte.php>
- articole pe platforma EDICT <https://iteach.ro/certificate-adeverinte.php>
- articole pe platforma Didactic [https://www.didactic.ro/pagina-mea/carmen\\_mirela/materiale](https://www.didactic.ro/pagina-mea/carmen_mirela/materiale)
- Corector limba engleză al volumului “**Caleidoscop Științifico-Umoristic**”, Editura Armonii Culturale, ISBN: 978-606-746-760-4;
- Corector limba engleză al volumului “**THE HARMONY OF NATURE on the Xth anniversary of eTwinning project. Examples of good practice**”, Editura PIM Iași, ISBN: 978-606-13-6385-8;

## VIII. ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL UNOR COMISII

- Profesorii de la catedra de limbi moderne au participat în calitate de membru în Comisia pentru consiliere și orientare școlară și Comisia de Formare Profesională, membrii Comisie și asistenți la examenele naționale de la clasa a II-a / a IV-a / a VI-a și a VIII -a Evaluare Națională cât și la examenul de Bacalaureat. Au mai participat și la organizarea susținerii Atestatului de limbă engleză.

## IX. ALTE ACTIVITĂȚI

- ambasador al platformei Wakelet;
- ambasador al platformei Edmodo
- Verified Kahoot Author
- Microsoft Innovative Educator Expert: 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024
- Cambridge Speaking Examiner
- CodeWeek Leading Teacher Romania;
- organizarea evenimentului Codeweek ”**Internet Health and Safety**”
- organizarea evenimentului CodeWeek ”**Pixel Art - Health and Wealth from Medicinal and Aromatic Plants**”
- panelist cu lucrarea „**Prezentarea platformei Wakelet**” la conferința online „**Educația în era digitală**”, 28- 29 ianuarie 2023 pe ZOOM.
- Am aplicat cu Proiectele eTwinning pentru “**CONCURS – EDUCAȚIA PENTRU TOȚI. Gala Dezvoltării Durabile 2023**”

### Promovarea ofertei educaționale

Promovarea în rândul comunității a proiectelor/activităților unității de învățământ (colaborare cu mass-media)

Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitatea muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare Am întocmit și semnat documentele privind PSI și protecția muncii, în cadrul ședinței cu părinții. Am diseminat normele și procedurile de securitate a muncii și

de PSI în rândul elevilor. Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației

Ne-am implicat în acțiunile promovate de CEAC (aplicarea de chestionare, respectarea procedurilor, etc.). Ne-am autoperfecționat și ne-am implicat activ în realizarea tuturor sarcinilor în mod corespunzător și exemplar.

### **Conduita profesională**

Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament) S-a folosit un limbaj corespunzător, am avut o ținută și un comportament adecvat.

Respectarea și promovarea deontologiei profesionale .

S-a promovat o atitudine de înaltă ținută morală față de colegi, elevi, părinții acestora și restul personalului din unitatea de învățământ.

Analizând activitățile desfășurate la clasă, în urma asistențelor și interasiistențelor se constată următoarele aspecte:

Pregătirea foarte bună a cadrelor didactice din punct de vedere științific și metodic pentru activitate;

Proiectele de lecții sunt ușor de transpus în practica, realizabile și flexibile;

Temele abordate la lecție sunt în conformitate cu ceea ce este prevăzut în planificarea calendaristică și în proiectarea unității de învățare Sunt integrați în activitate toți elevii din clasă; Se îmbină activitatea directă cu cea independentă manifestându-se preocupare pentru exersarea deprinderilor de muncă independentă atât la clasele mari cât și la cele mici

Preocupare pentru realizarea feed-back-ului și autoreglarea activității în funcție de informațiile primite;

Se folosesc forme diferite de organizare a colectivului, insistându-se pe activitatea în echipă și exersarea deprinderilor de comunicare în situații diverse .

Pe tot parcursul activității se folosesc instrumente diferite de evaluare: observarea comportamentului elevilor, evaluarea prin fișe de muncă independentă, evaluarea orală, evaluare scrisă la tablă, analiza produselor activității elevilor, portofoliul etc.

Se integrează în lecție material didactic confecționat, dar și material didactic din școală precum și mijloace de tehnologia informației.

Se recomandă: Pentru realizarea unei evaluări cât mai complete să se folosească o gamă cât mai variată de instrumente: proiectul, grile de verificare, scala de apreciere etc.

Densitate mai mare a sarcinilor de învățare în lecție și o atractivitate mai mare a acestora. Tratarea diferențiată a elevilor în cadrul activității. Inițierea elevilor în folosirea softurilor online și a platformelor de evaluare.

### **ANALIZA SWOT:**

#### **Puncte tari:**

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil , bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice;
- calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;

#### **Puncte slabe:**

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor ;

- absenteismul repetat al unor elevi;
- insuficienta colaborare a părinților cu școala .

**Amenințări:**

- lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne;
- constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării;
- dezinteresul părinților determina o slabă implicare a acestora în viața școlii ;
- scăderea interesului pentru învățătura.

**Oportunități:**

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne;
- asigurarea continuității profesorilor la clasa respectivă;
- asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ;
- posibilitatea profesorilor să participe la numeroase cursuri de îmbunătățire personală și a activității profesionale. Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor.

Membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice, cursuri de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

Responsabil comisie metodică,

Prof. Hoza Silvia

# RAPORTUL CATEDREI DE ȘTIINȚE UMANISTE

## AN ȘCOLAR 2023-2024

La începutul anului școlar 2022-2023, catedra de Științe Umaniste, de la Liceul „A. Marienescu”, Lipova, numără următorii profesori: **Ususan Cristina** (geografie), **Petracovschi Lavinia** (geografie), **Luncan Alina** (istorie), **Dumitrașcu Dan** (istorie), **Teodorescu Gabriel** (istorie și geografie), **Baba Denisa** (logică și filosofie), **Vășcan Daniel** (religie neoprotestantă), **Suciu Eugen** (religie ortodoxă), **Guleș Nicolae** (religie ortodoxă), **Stăncioiu Timone** (economie și educație antreprenorială), **Boșca-Matiș Vandana** (educație socială)

Activitatea didactică a urmărit planul managerial de muncă, cu numeroase obiective. Principalele activități din semestrul I au fost:

1. În luna septembrie s-a realizat asigurarea tuturor manualelor și programelor necesare pentru aria curriculară Om și Societate. Toți membrii catedrei au realizat planificările anuale conform programelor școlare modificate în acest an școlar la toate disciplinele până la 1 octombrie 2023.

2. Participarea la Consfăturile cu cadrele didactice din septembrie 2023, unde s-a stabilit programul activităților pentru anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat fizic.

3. Realizarea **orarului de pregătire pentru Bacalaureat 2024**, la clasa a XII-a B, la istorie și geografie de profesorii **Ususan Cristina (geografie)**, **Luncan Alina (istorie)** astfel:

- Miercuri 14-15 – pregătire la istorie
- Marți 14-15 – pregătire la geografie

#### 4. Activitatea de perfecționare:

- Prof. Teodorescu Gabriel a obținut la gradul I
- Prof. Guleș Nicolae a participat la Simpozionul „Combaterea consumului de droguri”, la Muzeul Lipova „Ora de colinde”, vernisaj de carte veche, la Concursul Hristos în Școală a obținut 2 mențiuni la faza județeană
- Prof. Vășcan Daniel este înscris la gradul II

#### 5. Rezultate la concursuri și olimpiade școlare:

- La concursul „**Hristos în Școală**”, religie neoprotestantă, îndrumați de prof. Vășcan Daniel, elevii au obținut rezultate foarte bune:

Faza județeană:

- Clasa a V – a B: Crăciunescu Iulia (premiul III), Matei Maya (mențiune), Curescu Hadasa (mențiune)
- Clasa a IX-a A: Crăciunescu Onisim (premiul II)
- Clasa a XI-a B: Bălan Anamaria (mențiune), Korodi Naomi (premiul III)
- Clasa a XII –a A: Drăgănescu Daniela Estera PREMIUL I

- Cu nota obținută, eleva **Drăgănescu Daniela Estera (XIIA)** a obținut calificarea la etapa **Națională**.

- Olimpiada de istorie, faza județeană:

- Premiul II- Crăciunescu Onisim (IXA), îndrumat de prof. Luncan Alina, a participat la faza națională unde a obținut un merituos loc 4 (mențiune)

## 6. Alte activități:

- Târgul de Crăciun: prof. Ususan Cristina, Guleș Nicolae, Petracovschi Lavinia
- Târgul de Paște: prof. Ususan Cristina, Guleș Nicolae
- Proiectul Caravana Reciclării prof Ususan Cristina cu clasa a V-a A
- Proiectul „Fii avocat în școala ta” prof Boșca Andana, vizită la Judecătoria Arad
- Excursii școlare: Alba Iulia (prof Luncan Alina), Hunedoara (prof. Ususan Cristina)
- Săptămâna legumelor și fructelor: prof. Ususan Cristina, Petracovschi Lavinia
- Târgul Educației: prof. Guleș Nicolae

7. Toate activitățile de **cercuri pedagogice** au fost susținute online. Toți membrii comisiei metodice au activat pe platforma Google Classroom, au adaptat stilul de predare și evaluare metodelor online.

## 8. Alte responsabilități:

- responsabili ai cercurilor de religie, prof. Guleș Nicolae respectiv geografie, prof. Ususan Cristina, zona Valea Mureșului.
- Prof. Ususan Cristina, Luncan Alina au fost evaluatori la simularea Examenului de bacalaureat la istorie și geografie.
- Prof. Guleș Nicolae este responsabil al Comisie de Prevenire a Violenței, membru în Comisia de Bacalaureat

## 9. Rezultate Bacalaureat geografie 2023 comparativ cu 2024, clasa a XII-a B (prof Ususan Cristina)

### Bacalaureat Geografie 2023

Note	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Număr note	0	0	0	0	0	8	8	11	3	1

În 2024 promovabilitatea a fost mai mică de **86,2%**, la fel și media clasei **7,32**, total **29 de elevi**, notele au fost repartizate astfel:

### Bacalaureat Geografie 2024

Note	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Număr note	0	3	0	2	1	4	5	6	7	1

La Bacalaureat 2024 au fost observate unele greșeli precum: necunoașterea hărții Europei și României, lipsa competențelor de analiză, sinteză a spațiului european și românesc, incapacitatea de a realiza calcule simple de amplitudini termice, bilanț natural, migratoriu, scăderi sau adunări de date sau citirea unui grafic.

### ❖ Puncte tari

- Un elev cu nota 10 **Nicola Carina**
- A crescut numărul elevilor cu note peste 8

### ❖ Puncte slabe

- Media la bacalaureat a scăzut.
- Numărul notelor sub 5 a crescut

La sociologie s-a obținut o notă de 5,70, iar la psihologie de 7,95

## Rezultate Bacalaureat istorie 2023 comparativ cu 2024, clasa a XII-a B (prof Luncan Alina)

Din efectivul de 32 de elevi, la examenul de bacalaureat, la disciplina istorie s-au prezentat 32 de elevi, notele acestora fiind distribuite astfel:

## Istorie Bacalaureat 2023

Total prezenți	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
	-	-	-	-	11	6	7	5	2	-

## Istorie Bacalaureat 2024

Note	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Număr note	-	-	2	2	10	6	1	5	4	1

Media clasei crește puțin la **6,90**, dar promovabilitatea scade la **87,09%**, **total 31 elevi**

### **Puncte tari:**

- ✓ Elevii reușesc să identifice răspunsurile pe baza textului la prima vedere, știu să încadreze în spațiu și timp
- ✓ O notă de 10, **Marc Gabriel**

### **Puncte slabe:**

- ✓ O parte dintre elevi nu au reușit să răspundă cerințelor care vizau cunoștințele dobândite pe parcursul anului
- ✓ Elevii s-au mulțumit să rezolve doar subiectele I și II și doar superficial abordează subiectul III
- ✓ Scăderea promovabilității

### **10. Ca activități permanente, toți membrii catedrei au ca obiectiv:**

- parcurgerea materiei conform cu programele școlare;
- realizarea unor teste de evaluare conforme cu cerințele la Bacalaureat și respectarea orarului de pregătire;
- motivarea elevului și implicarea acestuia în predarea lecției;
- esențializarea cunoștințelor și decongestionarea materiei;
- urmărirea progresului elevilor;
- utilizarea mai intensă a materialelor didactice existente și repararea celor vechi;
- recuperarea rămănerilor în urmă;
- pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare;
- participarea la activitățile de cerc și catedră;
- pregătirea de specialitate și menținerea unui nivel de profesionalism ridicat;
- creșterea notelor la Bacalaureat și realizarea unui procent de promovabilitate de 100% în fiecare an.

**Întocmit, prof. Ususan Cristina,**

**(pe baza rapoartelor de autoevaluare ale membrilor comisiei metodice)**



# RAPORT DE ACTIVITATE

## COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITĂȚII

anul școlar 2023-2024

La începutul anului școlar 2023-2024, echipa managerială a Liceului "Atanasie Marienescu", Lipova a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

**Componenta CEAC** in anul scolar 2023-2024 este:

**Responsabil CEAC – Dehelean Alexandra-Maria**

**Membri:** Prof. Jucu Alina

Prof. Recheștean Dorina

Prof. Crihan Ronela

Prof. Bugnar Ana

Prof. Suba Valentin- reprezentant sindicat

Prof. Nicolae Mihai - reprezentant sindicat

Stoica Dariana – reprezentantul elevilor

Vatany Adina – reprezentantul părinților

### **Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2023 – 2024:**

- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc bilunar în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propune și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

**Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii (CEAC) din Liceul "Atanasie Marienescu", Lipova** și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2023-2024 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale, având ca **obiective strategice:**

- *Dezvoltarea unei culturi si a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al Liceului "Atanasie Marienescu" Lipova (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor si al părinților.*
- *Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele si interesele elevilor.*
- *Eficientizarea procesului de învățare si transformarea acestuia într-un proces activ- participativ prin încurajarea implicării elevilor in propria lor formare.*
- *Monitorizarea si autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor*
- *Creșterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși și in forme si nivele superioare de învățământ în concordanță cu opțiunile si performantele proprii. Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională*
- *Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice, perfectionarea managementului institutional si dezvoltarea culturii parteneriatului.*
- *Perfectionarea sistemului de formare continua a personalului didactic din liceu pentru asigurarea calității invatamantului gimnazial in vederea integrării socioprofesionale a tinerilor.*
- *Prevenirea si reducerea abandonului scolar. Elaborarea unei strategii de actiune pe termen scurt si mediu cu menirea de a asigura tuturor elevilor capacitatea de finalizare a ciclului de pregatire . Reducerea numarului de elevi care isi intrerup studiile sau care absenteaza de la activitatile scolii.*
- *Dezvoltarea capacitații institutionale a Liceul "Atanasie Marienescu" Lipova.*

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operational si planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.

- In luna septembrie s-a elaborat un plan de acțiune al CEAC prin:
  - Stabilirea graficului intalnirilor de lucru.
  - Stabilirea responsabilităților individuale si a termenelor de realizare.
  - Stabilirea subcomisiilor de lucru si a modului de lucru pe subcomisii.
- Colaborarea la realizarea ROI în conformitate cu legislația în vigoare.
- In luna octombrie s-a realizat portofoliul comisiei si s-a elaborat planul managerial al comisiei.
- In cadrul intalnirilor cu parintii , s-a aplicat și valorificat un chestionar de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de liceu.
- Incepand cu luna noiembrie 2023, s-a realizat elaborarea de proceduri operaționale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate, s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în liceu.
- In lunile februarie-martie 2024 membrii CEAC au elaborat si aplicat chestionare care au vizat:
  - gradul de satisfacere a elevilor in legatura cu serviciile oferite de liceul nostru;
  - analiza inter-relaționării resurselor umane;
  - analiza managementul comunicării la lecție;
  - analiza utilizării resurselor la lecție;
  - analiza activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
  - evaluarea/autoevaluarea lectiei - pentru profesor si pentru elev.

Rezultatele acestor chestionare au fost analizate in CEAC, transmise conducerii scolii, prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize, urmează să se realizeze un plan de imbunatatire a activitatii in anul scolar viitor.

- Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;
- Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;
- Pentru eficientizarea procesului de învățare si transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor in propria lor formare s-a realizat, in perioada februarie- iunie 2024, CDS-urile aplicand procedura specifica elaborata de membrii CEAC impreuna cu Comisia de curriculum. Acest lucru poate fi considerat un punct tare in activitatea noastra diversificand si modernizand strategiile educationale, tinand cont de nevoile elevilor.

- Pe parcursul modulelor s-au realizat de întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere. Acestea s-au desfășurat în cadrul catedrelor.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru.
- Desfășurarea de întâlniri de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplelor de bună practică.
- Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul școlii.

**Raport elaborat de coordonator CEAC,  
prof. înv. primar, Dehelean Alexandra-Maria**

# RAPORT DE ACTIVITATE

## Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

### I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Pe parcursul anului școlar 2023 -2024 comisia de prevenire și stingere a incendiilor din cadrul școlii și-a desfășurat activitatea conform graficului întocmit și a urmărit atingerea obiectivelor propuse. Din fericire nu au avut loc incidente în cadrul unității. A existat o strânsă colaborare între cadrele didactice, managerul unității și responsabilul comisiei PSI. Diriginții au prelucrat elevii la orele de dirigenție, având diverse teme cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor.

### II. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2023-2024

1. Întocmirea planului de muncă pentru anul școlar 2023-2024
2. Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei
3. Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul școlii.
4. Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii.
5. Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire
6. Verificarea însușirii normelor PSI de către cadrele didactice, personal de îngrijire, elevi.
7. Prezentarea de material informativ referitoare la anumite situații de urgență.
8. Organizarea alarmării –simularea unui incendiu, simularea unui cutremur

### III. Analiza SWOT a activității comisiei

#### **Puncte tari:**

- organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor;
- informarea angajaților cu privire la prevederile legislative PSI;
- informarea elevilor cu privire la prevederile legislative PSI;
- completarea de către responsabilul PSI a carnetelor PSI;
- asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității didactice în condiții normale;
- desfășurarea de activități de prevenție PSI;

#### **Puncte slabe:**

- finanțarea minimală a activității PSI;
- nerealizarea activității în colaborare cu ISU Arad

#### **Oportunități:**

- creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;

#### **Amenințări:**

- intensificarea fumatului în incinta școlii;
- aducerea de către elevi a unor substanțe cu risc de incendiu.
- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

Întocmit,  
Prof. Calalb Tudor



## RAPORT ANUAL

### al Comisiei de Mentorat Didactic si Perfectionare in Cariera Didactica 2023-2024

În anul școlar 2023 – 2024, Comisia de Mentorat Didactic si Perfectionare in Cariera Didactica numita prin decizia nr.38 din 04.09.2023 a fost compusa din urmatoarele cadre didactice: Responsabil comisie prof. Pantea Ileana Marinela; membrii; prof. învăț. primar Ardelean Adina, prof. învăț. primar Aurelia Boros, prof. învăț. primar Ecaterina Stefanescu, prof. Carmen Butaciu, prof. Deleanu Cristina.

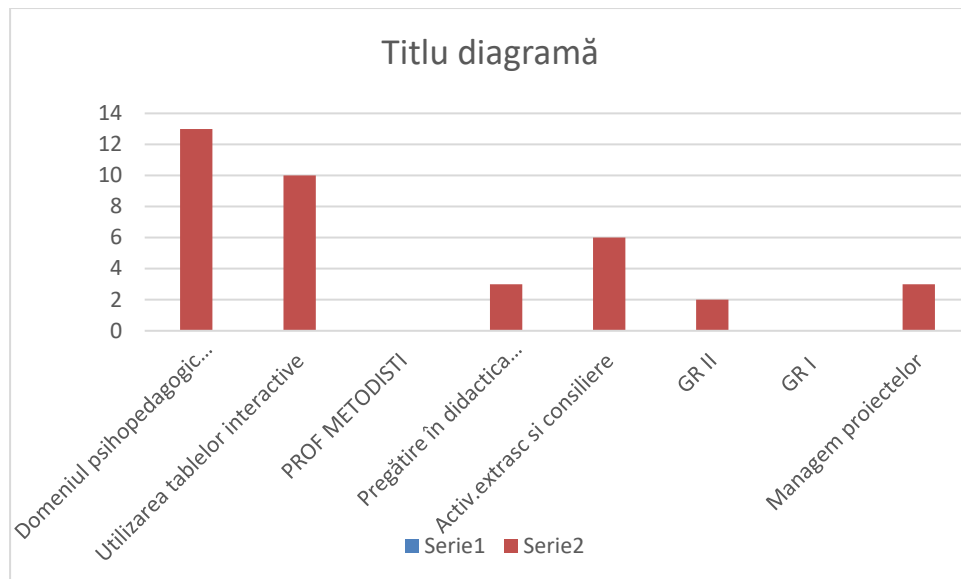
Activitatea de formare continuă a personalului didactic din școală s-a axat pe obiective specifice dezvoltării competențelor: psihopedagogice și metodice, în specialitate și psihorelaționare, teoretico-metodologice, constructive-acționale și constructive-creatoare, ale cadrelor didactice, având ca deziderat „Profesionalizarea carierei didactice”.

Identificarea nevoii de formare:

La cursuri de formare au participat majoritatea cadrelor didactice, deoarece 7 cadre didactice finalizau intervalul de 5 ani legal prevazut, iar 20 au solicitat credite pt activitati de abilitare functionala cu totii beneficiind de oportunitatea desfasurarii in sistem online a unor cursuri si programe.

Domeniile abordate de colegii nostri:

Domeniul psihopedagogic (cercuri)	<i>Utilizarea tablelor interactive /TIC</i>	PROF METODISTI	<i>Pregătire în didactica specialității</i>	Activ.extrasc si consiliere	GR II	GR I	Managem proiectelor
13	10	0	3	6	2	0	3



Ținându- se cont de prioritățile de dezvoltare profesională identificate, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într- o varietate de activități de perfecționare și/sau de formare continuă menite să contribuie la actualizarea și dezvoltarea de competențe. Cele mai multe cadre didactice si -au exprimat dorinta de a participa la cursuri de dezvoltare in domeniul calitatii actului educativ, de dezvoltare a competentelor de utilizare a noilor tehnologii ( competente TIC).

Ca urmare a verificării documentelor depuse de un număr de **20** cadre didactice care au absolvit programe pentru abilitare funcțională, s-a decis recunoașterea și echivalarea/respingerea solicitărilor, conform situației centralizate:

**REZULTATELE ACTIVITĂȚII DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE ÎN CREDITE PROFESIONALE TRANSFERABILE A COMPETENȚELOR DOBÂNDITE PRIN PROGRAME PENTRU ABILITARE FUNCȚIONALĂ**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Nume cadru didactic	Specializarea	Programul pentru abilitare funcțională absolvit	Tipul activității	Nr. de credite profesionale transferabile acordate	Obs.*
1	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Ardelean Adina-Ioana	profesor pentru învățământ primar	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă	8	-

					<i>Cerc pedagogic</i>	din oferta avizată a CCD -activități metodico-științifice pe grupe de unități școlare	2	
					<i>Lecție demonstrativă - proiect Erasmus+</i>	-activități metodico-științifice la nivel de unitate școlară	3	
2	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Ardelean Alina-Oltea	profesor pentru învățământ primar	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-
					<i>Cerc pedagogic</i>	-activități metodico-științifice pe grupe de unități școlare	2	
					<i>Lecție demonstrativă - proiect Erasmus+</i>	-activități metodico-științifice la nivel de unitate școlară	3	
3	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Boja Ioana Andreea	profesor de limba engleză	<i>Cerc pedagogic</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională
					<i>Cerc pedagogic</i> <i>Ziua porților deschise</i> <i>Proiect de voluntariat „Cadou cu suflet”</i>	-activități metodico-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul unității	5	
4	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Crihan Ronela	profesor de informatică	<i>Optimizarea demersului didactic la TIC</i> <i>Pregătire în didactica specialității</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	7 7 1	-se acordă doar 1 CTP la ultimul program deoarece se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru



					<i>Lecție demonstrativă – proiect Erasmus+</i>	-activități metodico-științifice la nivel de unitate școlară		programe de abilitare funcțională
5	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Flueraș Lavinia Aritica	profesor de și limba literatura română	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	7	-se acordă doar 7 CTP deoarece se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională
6	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Ginga Alexandru Ion Tomi	profesor de matematică	<i>Cerc pedagogic</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	7	-
7	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Guțiu Gianina-Irina	profesor de și limba literatura română	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-
8	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Ianculescu Cristina-Andreea	profesor de și limba literatura română	<i>Cerc pedagogic</i> <i>Utilizarea tablelor interactive</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	7 8	-se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională
9	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Ionescu Cristina-Maria	profesor de limba engleză	<i>Cerc pedagogic</i> <i>„Integrated skills”</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	7	-se acordă doar 7 CTP deoarece se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională

10	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Iovescu Corina	profesor de matematică	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>  <i>Cerc pedagogic</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD  -program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8  2	-se acordă doar 2 CTP la al doilea program deoarece se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională
11	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Jucu Alina-Bianca	profesor pentru învățământ primar	<i>Cerc pedagogic (participare)</i> <i>Cerc pedagogic (susținere activitate)</i>	-activități metodico-științifice pe grupe de unități școlare	2 3	-
12	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Luncan Alina-Ofelia	profesor de istorie	<i>Lecție demonstrativă – proiect Erasmus+</i> <i>Activitate extrașcolară „Târgul de Crăciun”</i>	-activități metodico-științifice la nivel de unitate școlară	3 2	-
13	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Maier Claudia Mariana	profesor de educație fizică și sport	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-
14	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Mitruș-Ifcu Doriană-Maria	profesor de biologie	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>  <i>Strategii de impact în public speaking</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8 7	-se acordă doar 7 CTP la ultimul program deoarece se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională.
15	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Nicolae Ion Mihai	profesor de matematică	<i>Cerc pedagogic</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-

16	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Nicolae Daniela	profesor de matematică	<i>Cerc pedagogic</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-
17	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Onete Liliana Alina	profesor de chimie-fizică	<i>Utilizarea tablelor interactive</i>	program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8	-
18	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Oprea Maria Diana	profesor pentru învățământ primar	<i>Cerc pedagogic</i>	activități metodico-științifice pe grupe de unități școlare	3	-
19	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Pantea Ileana-Marinela	profesor de fizică	<i>Activitate extrașcolară „Târgul de Crăciun” Activitate extrașcolară „Târgul de Paște” Olimpiadă județeană</i>	-activități metodico-științifice la nivel de unitate școlară -activități metodico-științifice la nivel de județ	2 2 2	-
20	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Recheștean Dorina Titiana	profesor de informatică	<i>Utilizarea tablelor interactive  Pregătire în didactica specialității</i>	-program pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	8  7	-se acordă doar 7 CTP la ultimul program deoarece se atinge pragul maxim de 15 CTP pentru programe de abilitare funcțională

Ca urmare a verificării documentelor depuse de un număr de 7 cadre didactice care au absolvit programe acreditate, s-a decis recunoașterea și echivalarea / respingerea solicitărilor, conform situației centralizate:

REZULTATELE ACTIVITĂȚII DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE ÎN CREDITE PROFESIONALE TRANSFERABILE A COMPETENȚELOR DOBÂNDITE PRIN PROGRAME ACREDITATE ÎN INTERVALUL LEGAL PREVĂZUT (01.09.2018-31.08.2023)

<b>Nr. crt</b>	<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Localitatea</b>	<b>Nume cadru didactic</b>	<b>Specializarea</b>	<b>Număr credite transferabile obținute prin programe acreditate</b>	<b>Număr credite transferabile obținute prin programe complementare</b>	<b>Număr credite transferabile obținute prin programe de abilitare funcțională</b>	<b>Nr. total de credite profesionale transferabile acumulate</b>	<b>Obs*</b>
1	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Calalb Tudor Cristian	profesor educație fizică și sport	90 (art. 62a) 90 (art. 62b)	0	0	<b>180</b>	
2	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Dragomir Elena	profesor pentru învățământ primar	113	0	0	<b>113</b>	
3	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Guțiu Gianina Irina	profesor limba și literatura română	91	0	14	<b>105</b>	
4	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Ionescu Cristina Maria	profesor limba engleză	70	0	15	<b>85</b>	
5	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Jucu Alina Bianca	profesor pentru învățământ primar	90	0	5	<b>95</b>	
6	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Mihai Marilena Aurelia	profesor pentru învățământ primar	90 (art. 62a) 90 (art. 65a)	0	5	<b>185</b>	
7	Liceul „Atanasie Marienescu”	Lipova	Truț Daniela Maria	profesor limba și literatura română	60 (art.64a) 110 (art. 65a)	0	0	<b>170</b>	

Analiza SWOT:

### **PUNCTE TARI**

- interesul cadrelor didactice față de activitatea de mentorat în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice
- suportul direcțiunii școlii în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare în țară și străinătate

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfăturile organizate de ISJ Arad la începutul anului școlar. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat lecții demonstrative, mese rotunde sau susținere de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate și celorlalți colegi de catedră. Tot ca activitate de perfecționare poate fi considerată și organizarea de activități extracurriculare cu ocazia diferitelor evenimente – 1 decembrie, Crăciunul, 24 ianuarie, Ziua Pământului Activității de voluntariat, „Dor de Eminescu”, activități ce au fost organizate în toate structurile Liceului „Atanasie Marienescu”, cu rezultate remarcabile.

### **PUNCTE SLABE**

- alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală

### **OPORTUNITĂȚI**

- oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare
- oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare, etc

### **AMENINȚĂRI**

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare comparativ cu anii anteriori

Concluzionând, în decursul anului școlar 2023-2024 formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin schimburi de experiență profesională;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale sau internaționale, conferințe s. a.;
- prin implicarea în realizarea unor publicații de specialitate- în calitate de autori, coautori sau colaboratori;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD, ISJ, MEN).

Intocmit de,  
prof. Pantea Ileana Marinela, responsabil CMDPCD

**Raport privind activitățile realizate în cadrul Programului Național  
„Săptămâna Verde”**

Jud.	Școala	Clasa/ clasele	Denumirea activității	Nr. elevi participanți	Nr. cadre did.	Nr. parteneri participanți				Tip/ categorie activitate*	Reușite, resurse, dificultăți, soluții
						Părinți/ reprezentan	Comunitate a locală	ONG-uri	Alții		
ARAD	Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova	PREG. A	„Schimbările climaterice - o provocare a lumii moderne”	19	1	-	-	-	-	-poluarea, exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale	-conștientizarea efectelor negative ale poluării
		PREG B	Atelier de confecționare obiecte/jucării din materiale reciclabile	20	1	-	-	-	-	Atelier de lucru	Iepurașii, fluturașii obținuți din role de hârtie igienică/pahare de unică folosință
		PREG C	“Piramida alimentelor”- realizarea unui meniu sanatos	24	1	-	-	-	-	- risipa alimentară	-Formarea deprinderilor de a manca sanatos
		PREG D	Salvați planeta!! Experiment NORUL DE PLOAIE	18	1	-	-	-	-	-Ploaia și beneficiile ei -Experinetul <u>Norul de ploaie</u> -O lucrare colectivă - <u>Pădurea plămânul planetei!!</u>	-Elevii au făcut cunoștință cu Planeta Pământ, vizionând un filmul -Au învățat ce este ploaia și cum se formează ea

		I A	<b>„Cel mai interesant costum” -concurs de costume din materiale reciclabile</b>	20	5	-	2	1	-	Folosirea materialelor reciclabile pentru realizare a unor costume temetice	Descoperirea unor aptitudini noi
		I B	<b>Sculptură dovleci Selectarea deșeurilor</b>	IB	1	-	-	-	-	Sculptură	Formarea deprinderilor de lucru pe dovleci naturali
		I C	<b>Atelier de reciclat hârtie</b>	14	1	-	-	-	-	Activitate practică	Materiale de hârtie, obiecte din materiale de hârtie. Fără dificultăți
		I D	<b>Excursie : La fermă Activități ludice în aer liber</b>	19	2	Părinții	-	-	Administrator,, Domeniile-Murani”	Excursie	- dezvoltarea competențelor practice de investigare; -prezentarea diversității naturale prin observare directă
		II A	<b>„O școală curată, înverzită”</b>	17	1	-	-	-	-	-ecologizarea și păstrarea unui colț verde	-dezvoltarea în rândul elevilor a unei atitudini responsabile față de plante și mediul in care își desfășoară activitatea
		II B	<b>„Sădește o plantă și te vei bucura de fapta ta”!</b>	28	1	-	-	-	-	Activitate practică de plantare a unor flori.	Înfrumusețarea curții școlii.
		II C	<b>Mănuțe dibace “ confeccionare de obiecte din materiale reciclabile</b>	18	1	-	-	-	-	Activitate practică	folosirea materialelor re folosibile din mediul înconjurător în unele lucrări practice

		II D	<i>Drumeție- Deal Lipova</i>	17	1	-	-	-	-	exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale	Dezvoltarea în rândul elevilor a unei atitudini responsabile față de mediul înconjurător
		III A	<i>Parada costumelor ECO</i>	18	Toate cadrele din local	-	Reprezentant al primăriei, clubul elevilor, directorul școlii	-	-	Realizare de costume din deșeuri reciclabile	Activitatea a fost un success, iar elevii au primit premii
		III B	<i>„Sădește o plantă și te vei bucura de fapta ta!”</i>	19	1	-	-	-	-	Activitate practică de plantare a unor flori.	Înfrumusețarea curții școlii.
		III C	<i>Ziua micilor cercetători Experimente interesante</i>	23	1	Lipova n Stela - însoțitor r CES	-	-	-	<i>Experimente interesante</i> catastrofele naturale	-prezentarea celor mai mari oameni de știință, cercetători ai lumii; -experimente pe care le pot face acasă; -cum arată jurnalul unui om de știință?
		III D	<i>Proiect: RRR - Reduc-refolosec-reciclez: Cum pot eu reduce consumul și economisi resursele?</i> -activitate pe grupe	20	1	-	-	-	-	exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale, poluarea, risipa	<b>Resurse:</b> tabla inteligentă, videoproiector, documentare online, instrumente de scris și desenat, hârtie <b>Reușite:</b> -înțelegerea noțiunilor de poluare, reciclare, managementul deșeurilor; -sensibilizarea privind risipa resurselor și



											impactul negativ asupra planetei; -stabilirea unor acțiuni de protejare a mediului înconjurător și exprimarea lor prin crearea de postere (muncă în echipă) <b>Dificultăți:</b> de relaționare în cadrul echipei <b>Soluții:</b> medierea neînțelegerilor
		IV A	<i>Piesa de teatru „Manusa” Dezbatere și joc de rol SOS, CLIMA! Vizionare de documentare despre climă, urmată de dezbateri</i>	30	1	-	-	1	1	pădurile și viața terestră	Înțelegerea și puterea de a dezbate pe marginea unui subiect, a unei teme
		IV B	<i>„Planeta în schimbare”<sup>29</sup> -dezbateri / vizionare de documentare</i>		1	-	-	-	-	exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale, poluarea	<b>Resurse:</b> laptop, videoproiector, tabla inteligentă, documentare online <b>Reușite:</b> familiarizarea elevilor cu noțiuni și concepte referitoare la poluare, catastrofe naturale, risipa alimentară, managementul deșeurilor, energia verde...



		VI B	<i>Coșul ecologic</i>	17	2		Firma Stacom Lipova		Educativ recreativă	Alimente bio, pâine, cornuri, semințe, plăcinte. Activitatea foarte plăcută elevilor.
		VI S	<i>Sădește o plantă și te vei bucura de fapta ta!</i>	16	1	-	-	-	- pădurile și viața terestră	<i>Viitor mai verde</i>
		VII A	<i>Vizionarea unor filme cu mesaj ecologic: Happy Feet si Over the Hedge si apoi dezbaterea acestora</i>	17	1					-elevii au fost încantați și au adus în discuție probleme interesante
		VII B	<i>Pădurea – plămânel Pământului</i>	15	1	-	1	-	Pădurile și viața terestră	<p><b>Reușite:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-participarea majorității elevilor;</li> <li>-colaborarea foarte bună cu reprezentanții Ocolului Silvic Lipova;</li> <li>-interesul manifestat de către elevi față de aspectele prezentate;</li> <li>-conștientizarea de către elevi a importanței pădurilor și a îngrijirii și ocrotirii acestora;</li> <li>-aprecierea de către elevi a activităților desfășurate;</li> <li>-petrecerea de timp de calitate în natură împreună cu colegii.</li> </ul> <p><b>Resurse:</b>-personalul și logistica puse la dispoziție de Ocolul Silvic Lipova</p>

											<b>Dificultăți:</b> -asigurarea transportului elevilor la pădurea Neudorf <b>Soluții:</b> -implicarea Primăriei Lipova care a transportat elevii cu microbuzul școlar.
		VII C	<i>Vizită la ferma de ștruți</i>	17	3			AMC BETLEE M	<i>consumul și producția sustenabile</i>	-moralul ridicat al elevilor -vremea imprevizibilă	
		VIII A	<b>"Să fim vezi în pădure!          Să fim temerari!"</b> <b>Trasee educative/forestiere-          Neudorf și împrejurimi</b> - <b>- drumeție, istorie,          picnic, iarbă verde.</b>	20	3	10	Ocolul Silvic Lipova	Profesorii invitați/ coordonatori	Biodiversitate a, pădurile și viața terestră, catastrofele naturale, energia verde, justiția socială etc.	Necesitatea protejării mediului înconjurător.	
		VIII B	<i>Natură și cultură la Alba Iulia</i>	31	10				<i>Ieșire în aer liber</i>	-plăcerea de a ieși din școală și de a interacționa în afara băncilor -băuturi racoritoare, gustări -vremea nefavorabilă	

		VIII C	<i>Excursie la „Crucea lui Bocu”</i>	24	3	-	-	-	-	Excursie	Drumeție Fără dificultăți
		IX A	<i>Hrănitoare pentru păsări Spațiu sănătos, viață sănătoasă</i>	24	2	-	-	-	-	exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale	Desfășurarea unor acțiuni prin care să manifeste comportamente personale, responsabile față de mediul înconjurător ARAD Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova a IX-a
		IX B	<i>„Povești despre două planete – schimbări climatice și inegalitate într-o lume divizată” - dezbateri</i>	25	1	-	-	-	-	documentar	Familiarizarea cu „Bibliotecile vii
		X A	<i>Oaza verde din curtea școlii mele</i>	15	1	-	-	-	-	- plantare de copaci în parcul din curtea școlii	Elevii au fost încurajați să aibă grijă de mediul înconjurător și să învețe despre importanța plantelor în ecosisteme
		X B	<i>Deplasare la Timișoara</i>	32	1	-	-	-	-	Ieșire în aer liber	-Vizitarea zonelor verzi ale Timișoarei – Parcul Rozelor, Parcul Dendrologic, Malurile Canalului Bega

		XI A	<i>Deplasare Alba Iulia</i>	18	2	-	-	-	-	leșire în aer liber	-plăcerea de a ieși din școală și de a interacționa în afara băncilor -băuturi racoritoare, gustări -vremea nefavorabilă
		XI B	<i>Picnic in aer liber-Crucea lui Bocu</i>	25	2					Responsabilizarea asupra deteriorarii mediului înconjurator Observarea speciilor de plante	Elevii au observat/facut poze/realizat colaje
		XII A	<i>Apa și viața. Ziua Mondială a apei</i>	5	1	0	0	0	0	Exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale	Elevii au fost încurajați să aibă grijă de mediul înconjurator și să învețe despre importanța plantelor în ecosisteme
		XII B	<i>Depistarea surselor de poluare a râului Mureș</i>	32	1	-	-	-	-	Poluarea Exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale	s-au identificat mai multe surse de posibilă poluare a râului Mureș datorate deversării deșeurilor menajere pe malul râului și poluare datorată fermelor de animale situate prea aproape de firul apei

**Coordonator programe și proiecte educative extrașcolare,  
Prof. Raluca OLAR**



