

# **Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova, jud. Arad**



## **STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI la Liceul „Atanasie Marienescu” An școlar 2021-2022**

**Director: Prof. Donțu Lucian Mihai  
Director adj. : Prof. Ianculescu Cristina Andreea**

**Lipova  
2022**

## VIZIUNEA ȘCOLII:

*„Te informezi  
Te formezi.  
Te luminezi.  
Ești OM!”*

✓ Centru de testare acreditat ECDL



✓ Centru de pregătire pentru examenele CAMBRIDGE



✓ Certificarea de Școală eTwinning



**Acest document a fost întocmit de un colectiv format din :**

Prof. Lucian DONȚU  
Prof. Cristina IANCULESCU  
Prof. Daniela NICOLAE  
Ing. Emilia PANCU  
Prof. Maria OPREA  
Prof. Ancuța OPRIȘ  
Prof. Silvia HOZA  
Prof. Nicoleta BELEIU  
Prof. Cristina USUSAN  
Prof. Marius IERCOȘAN  
Prof. înv. primar Alina ARDELEAN  
Inform. Dorina RECHEȘTEAN  
Prof. Cristina DELEANU  
Prof. Cătălina ȘANDRU  
Prof. Nicolae GULEȘ-SPĂȚAN  
Prof. înv. primar Alexandra DEHELEAN

## *Date statistice generale și indicatori de performanță*

### *Realizarea planului de școlarizare*

| An școlar/Nivel  | Primar      | Gimnaziu    | Liceu zi    | Liceu seral |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 2017-2018        | 100%        | 100%        | 100%        | -           |
| 2018-2019        | 100%        | 100%        | 100%        | -           |
| 2019-2020        | 100%        | 100%        | 100%        | 100%        |
| 2020-2021        | 100%        | 100%        | 100%        | 100%        |
| <b>2021-2022</b> | <b>100%</b> | <b>100%</b> | <b>100%</b> | <b>100%</b> |

### *Situația numărului de clase*

|                  | Număr de clase |           |           |             |             | Total     |
|------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-------------|-----------|
|                  | Înv. primar    | Gimnaziu  | Liceu     | Liceu seral | Profesional |           |
| 2017-2018        | 20             | 13        | 12        | 0           | 3           | 48        |
| 2018-2019        | 21             | 11        | 12        | 0           | 3           | 47        |
| 2019-2020        | 19             | 11        | 11        | 1           | 4           | 46        |
| 2020-2021        | 19             | 11        | 11        | 2           | 4           | 47        |
| <b>2021-2022</b> | <b>19</b>      | <b>12</b> | <b>10</b> | <b>3</b>    | <b>4</b>    | <b>48</b> |

### *Evoluția numărului de elevi, pe cicluri de învățământ*

| An școlar        | Număr de elevi |            |            |             |              | Total       |
|------------------|----------------|------------|------------|-------------|--------------|-------------|
|                  | Înv. primar    | Gimnaziu   | Liceu      | Liceu seral | Profesionala |             |
| 2017-2018        | 477            | 320        | 311        | 0           | 57           | 1165        |
| 2018-2019        | 489            | 254        | 326        | 0           | 67           | 1136        |
| 2019-2020        | 464            | 246        | 301        | 30          | 96           | 1137        |
| 2020-2021        | 439            | 261        | 307        | 60          | 93           | 1160        |
| <b>2021-2022</b> | <b>437</b>     | <b>256</b> | <b>270</b> | <b>84</b>   | <b>95</b>    | <b>1142</b> |

### ***Cadre didactice***

| An școlar        | Cadre didactice titulare | Suplinitori calificati | Suplinitori necalificați | Detașați/Cumul | Total     |
|------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|----------------|-----------|
| 2017-2018        | 59                       | 7                      | 2                        | 3              | 71        |
| 2018-2019        | 59                       | 10                     | 1                        | 1              | 71        |
| 2019-2020        | 54                       | 16                     | 3                        | 0              | 73        |
| <b>2020-2021</b> | <b>54</b>                | <b>16</b>              | <b>3</b>                 | <b>0</b>       | <b>73</b> |
| <b>2021-2022</b> | <b>56</b>                | <b>9</b>               | <b>1</b>                 | <b>4</b>       | <b>70</b> |

### ***Grade didactice***

| Total cadre didactice | DOCTORAT | GRAD I | GRAD II | DEFINITIVAT | FĂRĂ DEFINITIVAT |
|-----------------------|----------|--------|---------|-------------|------------------|
| 70                    | 2        | 31     | 19      | 11          | 7                |
|                       |          |        |         |             |                  |

### ***Rata de promovabilitate***

| Nivel        | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | <b>2021-2022</b> |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| Înv. primar  | 97,96%    | 98,55%    | 98,06%    | 98,10%    | <b>96,79%</b>    |
| Gimnaziu     | 89,20%    | 95,58%    | 94,71%    | 93,81%    | <b>88,93%</b>    |
| Liceu        | 97,72%    | 97,50%    | 99,66%    | 98,73%    | <b>94,81%</b>    |
| Liceu seral  | -         | -         | 94,28%    | 94,35%    | <b>84,70%</b>    |
| Profesională | 95,83%    | 92,53%    | 85,41%    | 86,38%    | <b>77,89%</b>    |

### ***Situația repetenților*** (nr. elevi)

| Nivel        | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | <b>2021-2022</b> |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| Înv. primar  | 10        | 7         | 4         | 6         | <b>7</b>         |
| Gimnaziu     | 34        | 11        | 11        | 23        | <b>39</b>        |
| Liceu        | 7         | 8         | 0         | 7         | <b>5</b>         |
| Liceu seral  | -         | -         | 0         | 0         | <b>4</b>         |
| Profesională | 2         | 5         | 10        | 6         | <b>14</b>        |
| Total        | 53        | 31        | 25        | 42        | <b>69</b>        |

## EXAMENE NAȚIONALE 2022

| <b>Rezultate la examenul de Bacalaureat</b> | <b>2017-2018</b> | <b>2018-2019</b> | <b>2019-2020</b> | <b>2020-2021</b> | <b>2021-2022</b> |
|---------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Procent de promovabilitate                  | 66,15%           | <b>72,58%</b>    | <b>66,27%</b>    | <b>53,42%</b>    | <b>70,51%</b>    |

|       |     |     |     |      |
|-------|-----|-----|-----|------|
| Sub 6 | 6-7 | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| 23    | 13  | 13  | 13  | 16   |

### Rezultate la Evaluare Națională 2021

| Nr. absolvenți clasa a VIII-a înscriși la EN | Nr. elevi CU MEDIA PESTE 5 | Distribuția pe medii |     |     |     |     |      |
|----------------------------------------------|----------------------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|------|
|                                              |                            | Sub 5                | 5-6 | 6-7 | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| 42 din care 2 absenți                        | 28                         | 12                   | 10  | 6   | 5   | 4   | 3    |

| Interval note                       | 1 - 1,99 | 2 - 2,99 | 3 - 3,99 | 4 - 4,99 | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 9,99 | 10 |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----|
| Nr. note Limba și literatura română | -        | -        | 5        | 4        | 10       | 6        | 4        | 6        | 5        | -  |
| Nr. note Matematică                 | -        | 1        | 4        | 11       | 7        | 6        | 7        | 2        | 2        | -  |

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| <b>Procent medii peste 5</b> | <b>70%</b>  |
| <b>Media pe școală</b>       | <b>6,07</b> |

#### ASPECTE POZITIVE:

- informarea eficientă și distribuirea la timp a materialelor necesare pentru buna desfășurare a Evaluării Naționale;
- prezența la timp a membrilor comisiei și îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor;
- desfășurarea examenului în condiții bune, nefiind semnalate incidente.

#### ASPECTE DE ÎMBUNĂTĂȚIT:

- o mai bună responsabilizare a elevilor și a părinților în vederea prezentării la examen cu actul de identitate și cu instrumentele de lucru necesare;
- subiecte adaptate pentru elevii cu CES.

**1. Activități de remediere/îmbunătățire/creștere a mediei pe școală la EN pentru anul școlar 2022-2023:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiective</b>                                                                                                                  | <b>Măsuri</b>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Responsabili</b>                           | <b>Termen</b>                | <b>Indicatori de evaluare</b>                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.              | Responsabilizarea și monitorizarea elevilor în vederea pregătirii pentru promovarea Evaluării Naționale și creșterea performanței | Realizarea unui program eficient de activități remediale, pe grupe de studiu.<br>Aplicarea unor tehnici de lucru axate pe individualizarea învățării, astfel încât să se elimine lacunele și să se asigure progresul școlar al tuturor elevilor. | Profesorii care predau disciplinele de examen | septembrie 2022 - iunie 2023 | Grafic de pregătire suplimentară<br><br>Catalog/fișe de prezență<br><br>Fișe de lucru individualizate |
| 2.              | Realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante                                                                          | Rezolvarea/aplicarea testelor după modelele elaborate de CNPEE, conform programei școlare în vigoare.<br><br>Organizarea simulărilor la nivelul școlii (cel puțin 5 simulări pe parcursul anului școlar).                                        | Profesorii care predau disciplinele de examen |                              | Catalog/fișe de progres                                                                               |
| 3.              | Implicarea și responsabilizarea familiei în monitorizarea pregătirii elevilor pentru susținerea Evaluării Naționale               | Informarea permanentă a părinților cu privire la frecvența și rezultatele școlare ale elevilor/ nivelul de pregătire al elevilor din cadrul acestui program remedial.<br><br>Evidențierea elevilor cu rezultate excepționale.                    | Profesori<br>Diriginți<br>Părinți             |                              | Procese-verbale de la ședințele cu părinții                                                           |

# **RAPORT ACTIVITATEA MANAGERIALĂ**

Activitatea managerială s-a desfășurat în principal pe următoarele domenii :

**1. DIRECȚIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII:**

- activitatea managerială s-a bazat pe planul de acțiune al școlii, document reactualizat și în acest an școlar
- echipa managerială s-a implicat în punerea în aplicare a planului de acțiune al școlii
- echipa managerială se implică în realizarea atribuțiilor manageriale
- echipa managerială colaborează cu părinții în problemele școlii

**2. STRATEGIA DE DEZVOLTARE :**

- politicile și procedurile pentru atingerea obiectivelor propuse pentru dezvoltarea educațională sunt stabilite corespunzător în funcție de profilul școlii și de obiectivele școlii de politică națională
- înțelegerea și îndeplinirea politicilor și a procedurilor de realizare a planului de dezvoltare și alocarea resurselor umane și de timp prin planificare au fost realizate în totalitate așa cum și-a propus echipa managerială

**3. CALITATEA ȘI MODUL DE APLICARE A CURRICULUMULUI:**

- echipa managerială sprijină cadrele didactice în vederea realizării planificărilor cu indicații și sugestii în concordanță cu documentele curriculare
- echipa managerială răspunde de realizarea CDȘ-ului la nivelul școlii prin consultarea elevilor și a părinților

**4. BUGET – PLAN FINANCIAR**

- echipa managerială se implică în realizarea exercițiului financiar pe anul în curs
- se respectă legislația în vigoare

**5. RELAȚIILE CU PĂRINȚII ȘI COMUNITATEA LOCALĂ:**

- comunicarea cu părinții și comunitatea locală este foarte bună
- echipa managerială participă la ședințe cu părinții pe clasă, pe școală
- s-au completat contractele educaționale, s-a întocmit graficul lectoratelor cu părinții și am asigurat o colaborare eficientă între consiliul reprezentativ al părinților și reprezentanții unității de învățământ.

**6. RESURSE UMANE**



- echipa managerială răspunde de realizarea încadrărilor
- echipa managerială urmărește condica de prezență a cadrelor didactice și realizarea serviciului pe școală
- echipa managerială ajută la întocmirea orarului școlii

## 7. **RESPECTAREA LEGISLAȚIEI ȘI A REGULAMENTELOR**

- echipa managerială respectă legislația din domeniul învățământului și cea legată de acest domeniu
- răspunde prompt și competent la situațiile cerute de I.S.J. Arad
- respectă regulamentul școlar și regulamentul de ordine interioară

## 8. **COMUNICAREA**

- comunicarea dintre echipa managerială și colectivul de cadre didactice este foarte bună
  - comunicarea cu părinții este foarte bună
- am avut în vedere actualizarea sistematică a informației pe site-ul școlii și am asigurat existența documentelor legislative la avizier.
- pentru rezolvarea sesizărilor și a situațiilor conflictuale, am organizat întâlniri de lucru/de mediere și am propus soluții/măsuri de remediere.
- oferta educațională a fost promovată pe site-ul școlii, la avizier, în presa locală, dar și în cadrul lectoratelor cu părinții. Am inițiat activități specifice pentru promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii, ***Ziua Porților Deschise*** pentru absolvenții claselor a IV-a și a VIII-a. Prin articolele publicate în ziarul „Informația Lipovei” și în „Glasul Aradului”, am asigurat promovarea imaginii școlii pe plan local, județean și național, valorificând exemplele de bună practică.
- am organizat activități de orientare școlară și profesională în colaborare cu Universitatea Politehnică, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea „Aurel Vlaicu” și Universitatea „Vasile Goldiș” din Arad, reprezentanții Statului Major al Forțelor Aeriene Române, dar și activități cultural-artistice, excursii educative, activități de ecologizare, care au fost promovate în mass-media.

### **Realizarea documentelor de proiectare managerială**

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2021-2022 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente: Planul de acțiune al școlii; Planul de școlarizare; Programele manageriale semestriale; Oferta educațională; Programul activităților educative școlare și extrașcolare; Programele de activități anuale și semestriale ale catedrelor și comisiilor de lucru; Statul de funcții; Proiectul de buget pe 2022; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație.

### **Organizarea compartimentelor, a consiliilor, a comisiilor**

La începutul anului școlar 2021-2022, prin decizii interne s-au numit: diriginții, șefii de catedre, de compartimente și ai diferitelor comisii de lucru.

### **Repartizarea responsabilităților**

Responsabilitățile privind coordonarea activităților pe care le presupune activitatea din școală s-au repartizat prin delegarea directorului adjunct, a membrilor consiliului de administrație, a șefilor de catedre și a șefilor de compartimente.

### **Organizarea timpului**

Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul Intern, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate. Orarul în forma finală a fost gata la 01.10.2021.

### **Monitorizarea întregii activități**

Prin sistemul de delegare a sarcinilor s-a realizat monitorizarea activității tuturor compartimentelor. În plus, în tematica ședințelor lunare ale Consiliului de Administrație s-au inclus analize ale activităților și problemelor fiecărui compartiment, respectiv catedră.

Transparența în deciziile luate și participarea cadrelor didactice și părinților la actul decizional s-a asigurat permanent prin participarea la ședințele Consiliului de Administrație, precum și prin afișarea pe site-ul liceului a celor mai importante documente strategice

### **Resurse financiare**

Resursele asigurate de Primăria Lipova pentru perioada 2021-2022 se prezintă astfel:

- cheltuieli de personal
- bunuri și servicii
- burse elevi
- reparații

La toate acestea s-au adăugat resursele extrabugetare, obținute din: activitatea de închirieri de spații pentru firme și persoane din afara școlii, sponsorizări ș.a.

### **Activități extrașcolare, proiecte și parteneriate**

În vederea atragerii de resurse extrabugetare, am inițiat **Proiectul de ecologizare și amenajare de spații școlare** *O școală mai curată, mai frumoasă și mai prietenoasă*, obținând materiale și donații pentru a îmbunătăți baza materială a școlii. Am coordonat **Proiectul și tabăra de voluntariat Step In - Firimiturile se dăruiesc**, la care au participat 20 de elevi, în parteneriat cu AS. Caritas BSG Lipova și Institutul Social Kommende Dortmund.

Am asigurat respectarea standardelor de dotare necesară a unității de învățământ în vederea prevenirii și combaterii efectelor pandemiei de COVID-19.

Am coordonat participarea elevilor din clasele a XI-a și a XII-a la evenimentul „Politehnica Timișoara – un pas spre viitorul tău!”. De asemenea, am coordonat **Planul de**

**acțiune privind violența Școala în siguranță** – în parteneriat cu I.J.J. Arad, parteneriatul cu Asociația *Istoria din casă în casă*, **Proiectul de voluntariat Zâmbetul din Cadou** – în parteneriat cu Asociația „Misionând generația de mâine”, **Proiectul educativ Despre pubertate** – în parteneriat cu Caregivers SRL, **Programul Național de Educație pentru Natură Școli prietenoase cu natura.**

### **Pregătirea profesională**

Am acordat o atenție deosebită pregătirii profesionale, oferind sprijin profesorilor debutanți ori de câte ori a fost nevoie, i-am consiliat, i-am încurajat și le-am împărtășit aspecte utile din experiența proprie.

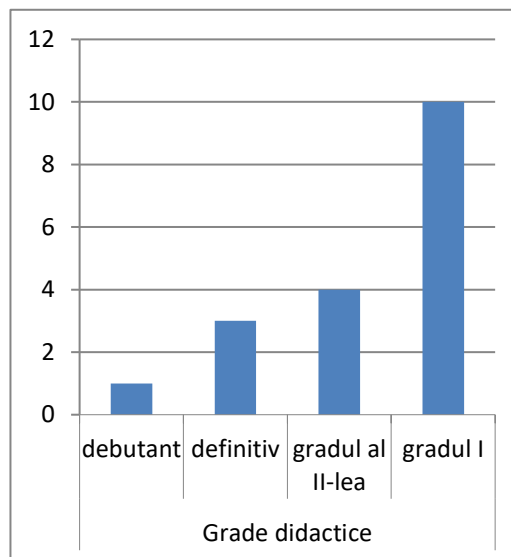
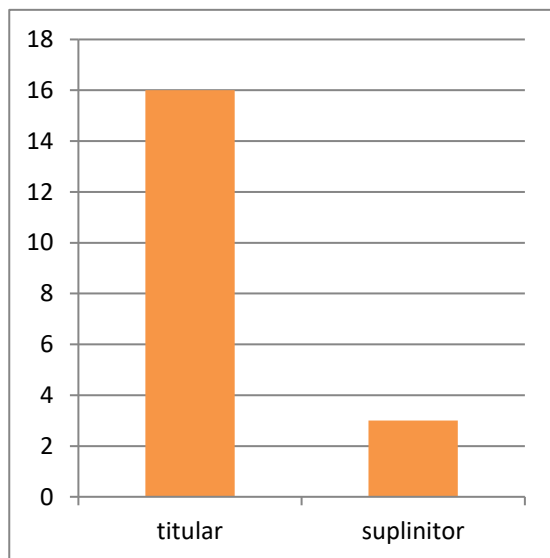
Am promovat, în mod special, în rândul cadrelor didactice debutante, participarea la sesiunile de formare pentru utilizarea instrumentelor de lucru utile în activitatea de învățare online, le-am recomandat să participe la cursurile de formare CRED și să acceseze resursele educaționale deschise. Am elaborat aprecieri pentru cadrele didactice care au solicitat înscrierea la concursul pentru obținerea gradației de merit. Am participat la Cercul metodic al directorilor organizat la Liceul Tehnologic „Vasile Juncu” Miniș.

## Raport de activitate a comisiei metodice a învățătorilor An școlar 2021-2022

În anul școlar 2021-2022 la ciclul primar din cadrul Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova au existat 19 clase care și-au desfășurat activitatea în 3 localuri: localul II (9 clase), localul III (7 clase) și localul I (3 clase).

Profesorii pentru învățământul primar au fost următorii:

1. **Ardelean Adina-Ioana** - profesor titular, gradul I
2. **Ardelean Alina-Oltea** - profesor titular, gradul I
3. **Avasilcăi Marcel** - profesor titular, gradul II
4. **Blaj Marinela Lenuța** - profesor titular, gradul I
5. **Boroș Aurelia Ana** - profesor titular, gradul I
6. **Bugnar Ana Arsenia** - profesor titular, gradul II
7. **Ciosescu Maria** - profesor suplinitor, gradul II
8. **Crașovan Rodica Daniela** - profesor titular, gradul II, aflată în concediu medical prelungit este suplinită de **Pop Traian** - profesor pensionar, gradul I
9. **Dragomir Elena** - profesor titular, gradul I
10. **Dehelean Alexandra-Maria** - profesor titular, definitivat
11. **Feneșan Raluca Diana** - profesor titular, gradul I
12. **Ghiță Cecilia** - profesor titular, gradul I
13. **Onofrei Gabriela Maria** - profesor titular, gradul II
14. **Jucu Alina** - profesor titular, definitivat
15. **Madoșa Lidia Timeea** - profesor suplinitor, debutant
16. **Mihai Marilena-Aurelia** - profesor titular, gradul II
17. **Oprea Maria Diana** - profesor titular, definitivat
18. **Ștefănescu Ecaterina** - profesor titular, gradul I
19. **Toth Mihaela Nicoleta** - profesor titular, gradul I



### I Activitatea didactică

*Proiectarea curriculumului* s-a realizat la timp de către toți membrii comisiei metodice, pe baza documentelor curriculare în vigoare. Au fost întocmite și predate planificările anuale, cadrele didactice elaborând apoi proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și instrumentele de evaluare corespunzătoare, activitatea la fiecare clasă desfășurându-se în conformitate cu planificările elaborate și cu schemele orare și orele claselor.

*Realizarea curriculumului* s-a făcut pornind de la cunoașterea nivelului achizițiilor anterioare ale elevilor, folosind metode clasice sau activ-participative, învățarea fiind centrată pe elev. S-au folosit modalități de lucru frontal, pe grupe sau individual, astfel încât obiectivele

activităților propuse să fie îndeplinite, iar elevii să înregistreze progres școlar. S-au folosit la clase manualele autorizate, câteva materiale auxiliare (cumpărate cu acordul părinților) și materiale didactice existente în școală sau confecționate / achiziționate de cadrele didactice. Activitatea de *evaluare* a fost o prioritate pentru comisia metodică a învățătorilor. La începutul semestrului, la disciplinele prevăzute au fost elaborate, aplicate și interpretate testele inițiale. În cursul semestrului a fost realizată evaluarea atât sumativ cât și formativ. Rezultatele au fost consemnate la timp în catalog și în carnetele de elev, fiind aduse la cunoștința elevilor și părinților și discutate individual în cadrul orei de consiliere a părinților, oră desfășurată săptămânal de fiecare cadru didactic. *Activitățile extracurriculare și extrașcolare* lunare s-au realizat conform graficului propus de fiecare cadru didactic. În semestrul al II-lea elevii de la toate clasele a II-a și a IV-a au susținut probele din cadrul EN II, respectiv EN IV, iar cadrele didactice de la clasele respective au adus la cunoștința părinților și elevilor rezultatele obținute la testele din cadrul Evaluării Naționale. Toate cadrele didactice au participat la evaluarea testelor sau au avut calitatea de asistent, administrator de test, membru în comisie, achitându-se de această sarcină în perioada de timp stabilită. Profesorii de la clasele a II-a și a IV-a au desfășurat activități de pregătire pentru evaluarea națională, rezultatele obținute de elevi fiind în cea mai mare parte bune și foarte bune.

Cadrele didactice din comisia învățătorilor au participat la următoarele activități:

- **Serbări:**

-17.12.2021 – *În așteptarea lui Moș Crăciun*: clasa Pre A (prof. A. Mihai); clasa a II-a C (prof. M Ciosescu); clasa a III-a C (prof. A. Jucu)

-21.12.2021 – *Uite, vine Moș Crăciun!*: clasa Pre D (prof. A. Dehelean)

-22.12.2021 – *Nașterea Mântuitorului*: clasa I C (prof. L Madoșa)

– *În așteptarea lui Moș Crăciun*: clasa Pre B (prof. A. Boroș)

-10.06.2022 – *Meseriile (serbare de final de an)*: clasa Pre D (prof. A. Dehelean)

– *La revedere, doamnă învățătoare!* clasa a IV-a B (prof. C. Ghiță)

- **Vizite/ drumeții/ excursii:**

-7.10.2021–drumeție la ferma viticolă din Băile Lipova: clasele Pre A (prof. A. Mihai) și Pre D (A. Dehelean)

-02.04.2022 –Drumeție la Băile Lipova: clasa I B (prof. M Avasilcăi)

-16.04.2022 – Drumeție pe valea Mare și plantare de arbori: clasa a IV-a C (prof. M. Oprea)

-27.05.2022 – „Să ne cunoaștem istoria localității natale!”: clasa a IV-a A (prof E. Ștefănescu)

-noiembrie 2021 – vizită la Muzeul Sever Bocu, **mai 2022** – drumeție la Crucea lui Bocu; - **iunie 2022** – drumeții la Cimitirul eroilor, mănăstirea Maria Radna: clasa a IV-a D (prof. Bugnar Ana)

-10 iunie 2022- excursie la Săvârșin la Castelul Regelui Mihai I: clasa a IV-a C (prof. M. Oprea)

- **Participare la concursuri:**

Cadrele didactice de la localul III au participat cu elevii la faza a II-a a *Concursului școlar național de competență și performanță în educație* (COMPER), obținând următoarele premii:

**\*la proba de *Limba română* desfășurată în 18 martie 2022**

**Premiul I:** Bretean Giulia, Cermian Cristian, Ciosescu David, Lauriuc Luminita, Lelita Salome (**clasa Pre A**); Cojan Narcis, Gavrilăș Edyta, Iovescu Naomi, Manole Antonia, Moș Sofia, Pascu Albert, Rus Niculina, Scorobete Radu (**clasa Pre D**); Szabo Albert (**clasa a II-a A**); Curescu Natan-Daniel, Iancu Ionela-Nicoleta, Neag Aron, Novăcescu Ruth (**clasa a II-a C**); Curescu Hadasa, Marginean Claudia, Munteanu Andra (**clasa a III-a C**); Crăciunescu Hadasa (**clasa a IV-a A**); Pater Maria (**clasa a IV-a D**).

**Premiul II:** Dorubet Sofia (**clasa Pre A**); Berzovan Rares, Boierean Rares, Kelly Adelina, Lelita Ruama, Mihailescu Madalina, Vermesan Mihai (**clasa a II-a A**); Mihai Emanuel- Călin, Molțer Albert – Ionuț (**clasa a II-a C**); Budurleanu Karina, Cojocar Cristina, Csapo Alexandra, Gora Denisa, Motrescu Ionatan, Munteanu Paula (**clasa a III-a C**); Ciubanu Mara, Ciosescu Sara, Cortea Amalia, Coste Victor, Csapo Ariana, Dobranschi Marcello, Ginga Anda, Grui Mara, Hanganu Matthias, Lelița Miriam, Mărculescu Diana, Oprescu Grațian, Pădurariu

Ariana, Roman Rareș, Stei Alexandru, Tofan Adelina (**clasa a IV-a A**); Farkaș Andrei Răzvan (**clasa a IV-a D**).

**Premiul III:** Blagoescu Alesia, Carabas Raul, Sabau Beatrice (**clasa Pre A**); Males Adrian, Mirculescu Iacob, Munteanu Rebeca (**clasa a II-a A**); Gabor Aurelian- Gheorghe, Gabor Moise, Klepp Valentin – Alexandru (**clasa a II-a C**); Roca Alexandru (**clasa a III-a C**); Borta Natalia, Gavrilăș Eduard, Mihai Andrei, Papp Ingrid (**clasa a IV-a A**); Coadă Cristian (**clasa a IV-a D**).

**Mențiune:** Crăciunescu Deian, Zepa Raul (**clasa a IV-a A**); Rista Adrian, Stavăr Geanina (**clasa a IV-a D**).

**\*la proba de *Matematică* desfășurată în 25 martie 2022**

**Premiul I:** Blagoescu Alesia, Bretean Giulia, Carabas Raul, Cermian Cristian, Ciosescu David, Dorubet Sofia, Lauriuc Raisa, Lelita Salome, Raileanu Amaris, Sabau Beatrice, Sadai David; (**clasa Pre A**); Cojan Narcis, Covaci Elias, Gavrilăș Edyta, Iovescu Naomi, Manole Antonia, Moț Sofia, Pascu Albert, Rus Niculina, Scorobete Radu, Toma Robert (**clasa Pre D**); Berzovan Rares , Bichicean Alexandra, Lelita Ruhama, Vermesan Mihai (**clasa a II-a A**); Curescu Natan –Daniel, Neag Aron (**clasa a II-a C**); Curescu Hadasa, Gora Denisa (**clasa a III-a C**); Lelița Miriam, Mărculescu Diana (**clasa a IV-a A**).

**Premiul II:** Iovu Lucas (**clasa Pre A**); Kelly Adelina, Males Adrian, Mihut Bogdan (**clasa a II-a A**); Budurleanu Karina, Cojocar Cristina, Csapo Alexandra, Marginean Claudia, Motrescu Ionatan, Munteanu Andra, Munteanu Paula (**clasa a III-a C**); Borta Natalia (**clasa a IV-a A**); Roșu Octavian (**clasa a IV-a D**).

**Premiul III:** Simeonov Alexandru (**clasa Pre A**); Blagoescu Daria, Mihailescu Madalina, Munteanu Rebeca, Szabo Albert, Zlibut Rania (**clasa a II-a A**); Gabor Aurelian- Gheorghe, Gabor Moise, Iancu Ionela – Nicoleta (**clasa a II-a C**); Roca Alexandru (**clasa a III-a C**); Crăciunescu Hadasa, Csapo Ariana, Grui Mara, Oprescu Grațian, Papp Ingrid, Roman Rareș, Tofan Adelina (**clasa a IV-a A**); Pater Maria, Coadă Cristian, Pantea David (**clasa a IV-a D**).

**Mențiune:** Mătușoiu Tamar, Molțer Albert –Ionuț (**clasa a II-a C**); Ciobanu Mara, Cortea Amalia, Coste Victor, Ginga Anda, Hanganu Matthias, Mihai Andrei, Pădurariu Ariana, Zepa Raul (**clasa a IV-a A**); Cerce Marcus (**clasa a IV-a D**).

• **Colaborări / parteneriate / proiecte:**

- colaborare cu Centrul de Voluntariat și Crucea Roșie-Lipova, la acțiunea „Crăciunul pentru toți”, elevii din ciclul primar pregătind cadouri de Crăciun pentru copiii nevoiași;
- participare în perioada 31.05.2022-10.06.2022 la Proiectul Educațional Județean „Dizabilitățile pe înțelesul copiilor” în colaborare cu prof. logoped Drăgoi Alexandra (CJRAE)
- participare la Proiect Național „Școli prietenoase cu natura”: clasele Pre D, I C și a IV-a A
- inițierea parteneriatului „Natura-prietenă mea” , coordonatori: prof. Marilena Aurelia Mihai ( Liceul „A. Marienescu” Lipova) și prof. Ramona Zorica Mersca ( Școala Gimnazială „Gabriel Brola” Buteni)
- continuarea parteneriatului educațional „De la grădiniță la școală”, coordonatori: prof. Mihaela Nicoleta Toth ( Liceul „A. Marienescu” Lipova) și prof. Valentina Cleuța și Daniela Banciu (Grădinița cu program prelungit, Lipova)
- continuarea parteneriatului cu Cercul de prietenie româno-german Lipova (clasele de la localul III)
- participarea elevilor la acțiunea „Împreună Suntem Mai Buni Pentru Ucraina” (colectarea de pachete - martie 2022)
- cu Primăria Lipova, elevii de la localul III participând în 2 iunie 2022 la depunerea de coroane cu ocazia Zilei Eroilor
- colaborare cu partenerii Atelier de Cuvinte și Asociația Magia Cuvântului la activitatea „Arta povestirii, metodă interactivă în arta educației”.

- **Dotări:** Cadrele didactice au manifestat interes pentru îmbunătățirea condițiilor din sălile de clasă de la ciclul primar obținând donații sau sponsorizări pentru: achiziționarea unei imprimante multifuncționale și a unei table magnetice (clasa Pre D); schimbarea parchetului din sala de clasă (clasa I A).

## II Activitatea de perfecționare

Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice s-a realizat prin următoarele activități de perfecționare:

a) *la nivelul cercului pedagogic, prin:*

- participarea online în data de 27 ianuarie 2022 a cadrelor didactice la activitățile Cercului pedagogic al învățătorilor din zona Lipova-clase omogene având tema „**Abordări didactice și metodice în desfășurarea evaluării în învățământul primar**” la care au susținut activitate și cadre didactice din școala noastră: Adina Ardelean, Ana Bugnar, Alexandra Dehelean și Marilena Mihai
- organizarea la Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova în data de 30 mai 2022 a activităților Cercului pedagogic al învățătorilor din zona Lipova-clase omogene având tema „**Dezvoltarea competențelor de multiliteratie la copilul din învățământul primar**”, activitate susținută de responsabilul de cerc pedagogic, prof. Alina Ardelean.

b) *prin grade didactice* – participarea la Examenul național de definitivare în învățământ – prof. Lidia Madoșa

– preînscrierea la gradul didactic II, sesiunea 2024: prof. Alexandra Dehelean și prof. Maria Oprea

c) *formarea continuă:*

- participarea online în perioada 25.03-10.05.2022 la cursul de formare acreditat *BrainINtelligence, umor și carismă în educație*, organizat de ARCI Cluj-Napoca (17 CPT)- prof. Adina Ardelean, prof. Alina Ardelean, prof. Elena Dragomir, prof. Mihaela Toth
- participarea în perioada 04.06-21.06.2022 la cursul de formare acreditat *Consilierea și orientarea în managementul educațional* organizat de Asociația Profedu (15 CPT)- prof.- Alexandra Dehelean
- participarea în perioada 5-12.10.2021 la cursul de pregătire pentru predarea la clasa pregătitoare organizat de ISJ Arad și în 18.11.2021 la Conferința Națională *Captivează prin educație* organizată de Teatrul Vinez de Copii: prof. Lidia Madoșa
- participarea în data de 20.03.2022 la cursul *Arta povestirii, scena și culisele ei*, în cadrul Zilei Internaționale a Artei Povestirii, organizat de Atelier de Cuvinte: prof. Raluca Feneșan și prof. Ecaterina Ștefănescu;
- participarea în 26 mai 2022 la Evenimentul de multiplicare a rezultatelor obținute în cadrul proiectului Erasmus+ *Support Roma Children Integration via Multiliteracies and Modality for Language Learning in Early Education Roma Multi LangPrime KA2: Strategic Partnership for school education* (nr. proiect 2020-1-RO01-KA201-080342) organizat de ISJ Arad: prof. Alina Ardelean;
- publicarea articolului *An 2021- Șiria, Șoimoș, Dezna-Cetățile surori-* [www.arad-zone.ro](http://www.arad-zone.ro) (articol tradus în limba engleză de prof. Carmen Mirela Butaciu): prof. Maria Oprea.

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **ARIA CURRICULARĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ / LIMBA LATINĂ ANUL ȘCOLAR 2021 / 2022**

#### **I. Membrii catedrei:**

În anul școlar 2021-2022, catedra de limba și literatura română-limba latină este alcătuită din 5 profesori titulari și un profesor suplinitor.

Componența catedrei și responsabilitățile membrilor acesteia:

1. Flueraș Lavinia Arctica - prof. titular-gradul I, secretar CA, diriginte-XII B.
2. Guțiu Gianina Irina - prof. titular-gradul I – membru în comisia pentru curriculum, diriginte a VI-a A.
3. Opriș Ancuța Margareta - prof. doctor – titular - profesor coordonator al trupei de teatru, diriginte a XI- a B.
4. Truș Daniela Maria - prof. titular-gradul I, membră a Comisiei pentru prevenirea violenței, diriginte a VIII-a B.
5. Ianculescu Cristina Andreea - prof. titular-gradul II (anul acesta a obținut gradul didactic I), președinte CEAC, diriginte a V-a A, apoi director adjunct, responsabil al revistei școlii.
6. Ostaș Diana – profesor suplinitor- limba latină .

#### **II. Obiective:**

##### **Obiective generale:**

1. Creșterea calității ofertei educaționale și a proceselor instructive;
2. Îmbunătățirea performanțelor elevilor;
3. Implicarea profesorilor și elevilor în proiecte, programe, concursuri, activități extrașcolare;
4. Pregătirea și promovarea examenelor naționale;
5. Formarea continuă a profesorilor.

##### **Obiective de referință:**

1. Dezvoltarea interesului față de comunicarea interculturală;
2. Formarea unor reprezentări culturale privind evoluția și valorile literaturii române;
3. Cultivarea unei atitudini pozitive față de comunicare și a încrederii în propriile abilități de comunicare;
4. Conștientizarea contribuției limbii latine și a civilizației române la elaborarea modelului cultural european;
5. Stimularea interesului literatura română și universală, dar și pentru limba latină.

#### **III. Activități organizate la nivelul școlii:**

##### **1. Pentru primul obiectiv, creșterea calității ofertei educaționale și a proceselor instructive:**

S-au realizat următoarele activități:

- s-au întocmit planificări calendaristice la toate materiile, în conformitate cu prevederile metodologice;
- s-a stabilit un program pentru pregătirea suplimentară a elevilor din clasele aVI-a, a VIII-a și a XII-a în vederea susținerii examenelor de către profesorii propunători.
- S-a recapitulat materia în vederea susținerii simulărilor la limba și literatura română pentru EN și Bacalaureat.
- S-au prelucrat elevilor din sfârșit de ciclu programele școlare în vederea susținerii examenului de Bacalaureat și Evaluării Naționale și privind simulării;
- S-a stabilit de comun acord tematica recapitulării inițiale în vederea susținerii testelor predictive;



- S-au propus variante de teste inițiale de către fiecare profesor coordonator, care au fost aplicate apoi la clasă;
- S-au analizat și discutat în cadrul comisiei metodice rezultatele testelor inițiale și s-au propus planuri de recuperare pentru elevii cu deficiențe pe baza graficelor de analiză, a competențelor dobândite sau nu;
- S-au urmărit periodic portofoliile elevilor;
- S-au realizat fișe de predare, fișe de lucru, fișe de evaluare;
- S-au susținut studii de caz în laboratorul AEL;
- S-au vizionat unele filme-adaptări după operele literare;
- S-au susținut examenele de diferențe;
- Interasistențe în vederea obținerii progresului școlar.

## 2. Implicarea profesorilor și elevilor în proiecte, programe, concursuri, activități extrașcolare:

- Participarea la consfăturile de specialitate desfășurate online – septembrie/ - prof. *Ancuța Opriș, Truț Daniela, Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia și Diana Ostaș*;
- susținerea unor cluburi de lectură în colaborare cu editura ART pentru elevii de la gimnaziu și liceu cu acces la site-ul [www.eucitesc.ro](http://www.eucitesc.ro)- prof. *Ancuța Opriș, Truț Daniela, Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia*;
- Participarea la activitatea Cercului pedagogic desfășurat online – sem.I și II -(Managementul clasei digitale) - prof.dr. *Ancuța Opriș, Truț Daniela, Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia și Diana Ostaș*;
- Finalizarea cursului CRED- prof. *Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia și Guțiu Gianina*.
- S-a finalizat Cursul de evaluatori examene naționale (Corpul de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale -CPEECN)-prof.dr. *Opriș Ancuța, Ianculescu Cristina, Guțiu Gianina, Flueraș Lavinia*.
- Participarea la Conferințele naționale ANPRO și „Captivează prin educație„-prof. *Ianculescu Cristina*
- Promovarea și organizarea evenimentului **Ziua porților deschise**-prof. *Guțiu Gianina, Ianculescu Cristina (dir.adj.), Flueraș Lavinia, Truț Daniela, Ostaș Diana, Opriș Ancuța*.
- Participarea la Târgul Educației-edțiia 2022-prof. *Ianculescu Cristina și Opriș Ancuța*.
- Ziua Națională a lecturii, Ziua Dragobetelui- activitate literar - artistică- prof. *Ianculescu Cristina, Flueraș Lavinia, Guțiu Gianina, Truț Daniela, Opriș Ancuța, Ostaș Diana*.
- Implicarea în schimbul intercultural-Le pont de L-amitie - prof. *Ianculescu Cristina, Guțiu Gianina, Opriș Ancuța, Flueraș Lavinia*.
- *Participarea tuturor membrilor catedrei la proiectul educațional Rose- în scopul remedierii elevilor cu anumite nevoi educaționale, respectiv Cercul de jurnalism- prof. Ianculescu Cristina.*
- Participare - **Proiect de ecologizare** în cadrul Campaniei Naționale „**Curățăm România!**„- prof. *Flueraș Lavinia, Guțiu Gianina, Truț Daniela, Opriș Ancuța, Ostaș Diana, Ianculescu Cristina* – dir. adj.
- **Proiect educativ** „Bucuriile iernii,, inițiat de Clubul Copiilor Lipova în parteneriat cu Primăria Orașului Lipova- prof. *Ianculescu Cristina*; proiectul „Caragiale între trecut, prezent și ...viitor,, (CAEJ)-prof.dr.*Opriș Ancuța*.

### Excursii :

- Excursii tematice –Hunedoara(Cetatea Sarmisegetuza, Castelul Huniazilor, Deva), Oradea– prof. *Guțiu Gianina, Ianculescu Cristina(dir.adj.), Ostaș Diana*.

### 3. *Olimpiade și concursuri școlare:*

- **Concursul „Olimpiadele Comunicării”** - organizat de Facultatea de Științe ale Comunicării.

**Premiul II:** Siminic-Rus Doroteea, clasa a XI-a A.

- **Concursul național „Caligrafii tematice”**- Premiul I – Siminic-Rus Doroteea, clasa a XI-a A. (coord. Prof. Ianculescu Cristina).

- **Concurs județean „Mișcare și sănătate”**-Premiul al III-lea-Opriș Bianca, **Olimpiada de Lingvistică-faza internațională**- mențiune onorabilă- Georgiana Iacobescu, „Izvoare tradiționale băănățene”- premiul al II-lea-Iacobescu Georgiana(coord.prof.dr.Opriș Ancuța).

-

### 4. **Formarea continuă a profesorilor:**

Se constată o permanentă preocupare a membrilor catedrei pentru perfecționare:

(5 profesori cu gradul didactic I , un profesor cu doctorat, unul a finalizat cursul postuniversitar, altul a terminat un curs de master).

## IV. Analiza SWOT:

### **PUNCTE TARI:**

- Dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate care stăpânesc conținuturile predate fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev ;
- Eficacitatea strategiei didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- Metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor;
- Colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei;
- Obținerea unor rezultate relativ bune la testele inițiale;
- Preocuparea permanentă a profesorilor pentru pregătirea suplimentară a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale;
- Preocuparea pentru perfecționarea continuă;
- Participarea la activitățile cultural-artistice.
- Realizarea activităților din procesul instructiv-educativ (la anumite clase unde s-au înregistrat cazuri de covid) în format online, utilizându-se resursele RED, digitale.

### **PUNCTE SLABE:**

- Absența unui cabinet de limba și literatura română;
- Absenteismul unor elevi de la pregătirea suplimentară pentru examenele naționale și dezinteresul față de lectură.

**În concluzie**, se apreciază că activitatea desfășurată în cadrul catedrei de limba și literatura română se încadrează în cerințele formulate în programa școlară și în fișa postului, anumite aspecte putând fi constant îmbunătățite, mai cu seamă în legătură cu activitatea de amenajare a spațiilor din cabinet și confecționarea materialului didactic. Strategiile didactice folosite în cadrul lecțiilor au fost stabilite în funcție de achizițiile anterioare ale elevilor și, de aceea s-a reușit a se îmbunătăți capacitatea lor de analiză a textelor literare și de comunicare (scrisă și orală)

Accentul a căzut (atât în ceea ce privește activitatea de la clasă, cât și în cea extrașcolară) pe dezvoltarea creativității și pe cultivarea interesului pentru lectură și participarea activă la programe cultural-artistice.

## RAPORT DE ACTIVITATE

### Catedra de matematică - informatică

#### An școlar 2021-2022

Catedra de matematică-informatică din cadrul Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova cuprinde în anul școlar 2021-2022 un număr de 7 profesori titulari (din care 1 detașat) și 2 suplinitori care predau discipline din mai multe domenii: matematică, informatică, tehnologia informației și a comunicațiilor, toate în conformitate cu programele școlare aprobate de Ministerul Educației Naționale, dar și discipline opționale din domeniul matematicii avizate de ISJ Arad.

Din cauza pandemiei de coronavirus și în acest an școlar cursurile s-au desfășurat atât în sistem on-line cât și față în față. Examenele naționale s-au susținut doar față în față.

Menționăm câteva dintre activitățile didactice ale membrilor catedrei:

- toți profesorii și-au planificat calendaristic materia ținând cont de particularitățile medicale, au administrat, corectat și analizat testele inițiale și au proiectat măsuri remediale ;
- au apelat la strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei și atingerea obiectivelor generale și specifice propuse; procedeele, tehnicile și metodele de predare au fost selectate, adaptate și bine dozate în funcție de capacitățile și vârsta elevilor; membrii catedrei și-au reorganizat activitatea când au trecut la predarea on-line folosind platforma educațională Google Classroom;
- o atenție deosebită a fost acordată claselor terminale și pregătirii elevilor din aceste clase pentru examenele naționale;
- au fost făcute propuneri de discipline opționale pentru anul școlar 2022-2023, din partea catedrei de matematică-informatică;
- au fost identificați elevii capabili de performanță din fiecare clasă, iar pentru aceștia au fost selectate probleme și exerciții teoretice care să-i ajute în pregătirea pentru olimpiade și concursuri școlare; nu am avut elevi participanți la olimpiada de matematică.
- la etapa județeană a olimpiadei de matematică au participat 3 profesori din școală: dl. Nicolae Mihai ca membru în comisia de organizare, iar dna Nicolae Daniela și dl. Herrling Ioan ca evaluatori;
- Alte concursuri școlare desfășurate în anul școlar 2021-2022:

**1) în perioada 1-7 noiembrie 2021 a avut loc concursul internațional de informatică și gândire computațională BEBRAS**, organizat de ECDL România, la care au participat din școala noastră 8 elevi la cele 4 secțiuni ale concursului - prof. coordonatori Nicolae Daniela și Crihan Ronela. Deși au obținut rezultate între 59 și 109 puncte, nici anul acesta nu s-a calificat nici un elev la etapa următoare a acestui concurs (punctajul minim de calificare a fost de 150 puncte);

**2) în 17 februarie 2022 șase dintre elevii noștri coordonați de prof. Nicolae Daniela au participat la concursul județean de matematică distractivă „Vreau să fiu cercetător!”**, organizat de Palatul Copiilor din Arad. Toți șase au obținut premii și s-au calificat la etapa națională: **Premiul I** - Lupu Mirabela și Jucu Patrisia, clasa a IX-a A, **Premiul al II-lea** – Oltean Patrik, clasa a IX-a A, **Premiul al III-lea** – Crișan Mara, clasa a IX-a A, Lupu Cristian, clasa a VIII-a A și Crăciunescu Onisim, clasa a VII-a A. Rezultatele obținute la **etapa națională a concursului de matematică distractivă „Știința ca o joacă”** sunt următoarele: **Locul II** – Jucu Patrisia și Oltean Patrik, **Locul III** – Lupu Mirabela, iar ceilalți elevi au obținut diplomă de participare.

**3) concursul de robotică Nextlabtech**, organizat de Asociația Clubul Informaticii Economice-Cyberknowledge Club (CKC) și Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică ASE București a devenit Olimpiada de robotică în anul 2021-2022. Dintre cei 9 elevi înscriși în anul școlar 2020-2021, 6 s-au calificat în etapa a II-a și 3 dintre ei au câștigat din partea sponsorilor concursului roboți de concurs necesari pentru a continua concursul. Coordonați de prof. Nicolae Daniela și organizați în 3 echipe, cei 6 elevi calificați au asamblat și programat roboții în septembrie-decembrie 2021, iar în ianuarie 2022 au participat la etapa finală. Dintre cele 769 de înscrieri în etapa finală au fost validate 696, iar elevii noștri s-au calificat pe locurile

117 și 121 la categoria de vârstă 8-12 ani, proba Line-Follower Miro, respectiv locul 86 la categoria 12-16 ani, proba de Robotică creativă. Suntem mândri de rezultatele obținute la prima participare în etapa finală, mai ales în condițiile grele de pregătire suplimentară, cu ore desfășurate fizic, dar și on-line. **În anul școlar 2021-2022** s-au înscris pentru pregătire și participare la concurs 16 elevi din școala noastră, din clasele V-IX și **s-au calificat în etapa a II-a, 11 elevi** (concursul se va finaliza în noiembrie 2022).

Rezultatele elevilor la aceste concursuri au fost prezentate prin activitățile organizate la Ziua Porților Deschise de la liceul nostru, la Târgul Educațional organizat la Expo Arad, la festivitatea de premiere dar și prin articole publicate în ziarul local.

- a continuat în școala noastră **implementarea proiectului ROSE**, anul IV, la care au participat prin activități remediale **la matematică**: prof. Herrling Ioan la clasa a IX-a, prof. Nicolae Daniela la clasa a X-a, prof. Iovescu Corina la clasa a XI-a, prof. Nicolae Mihai la clasa a XII-a, dar și **la informatică**, prof. Recheștean Dorina la clasa a XII-a A;
- toți membrii catedrei au participat la amenajarea claselor, dând posibilitate elevilor să folosească materialele didactice tradiționale, dar și să desfășoare activități practice și aplicative, să-și evalueze propriile rezultate în urma unor simulări, probe, fișe de verificare concepute de profesori pe calculator;
- în atenția profesorilor din catedră a stat și pregătirea suplimentară a elevilor pentru teze și examene naționale, separat față de activitățile din proiectul ROSE. Ea s-a realizat pe două fronturi: cu cei slabi prin meditații înainte sau după orele de curs, iar cu cei dotați prin probleme și exerciții suplimentare față de manual, din culegeri și alte publicații de specialitate; reamintim și disciplinele opționale menționate anterior și oferite elevilor pentru recuperare și pregătire a unor astfel de examene; orele de pregătire pentru examenele naționale s-au desfășurat conform graficului întocmit la începutul anului școlar;
- la clasele a VIII-a și a XII-a accentul s-a pus pe rezolvarea de subiecte din testele publicate de MEC; au fost exersate modele de subiecte pentru examenul de competențe digitale la bacalaureat cu toți elevii claselor a XII-a;
- s-au susținut simulările examenelor naționale și evaluările la clasele II – IV – VI.
- rezultatele obținute de elevii claselor a VIII-a la examenul de **Evaluare Națională 2022** sunt prezentate mai jos:

| Tranșe de medii | EN-mate 2017 | EN-mate 2018 | EN-mate 2019 | EN-mate 2020 | EN-mate 2021 | EN-mate 2022 |
|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1-1,99          | 3            | 3            | 1            | 9            | 0            | 0            |
| 2-2,99          | 11           | 5            | 3            | 12           | 3            | 1            |
| 3-3,99          | 27           | 22           | 11           | 10           | 5            | 4            |
| 4-4,99          | 13           | 20           | 10           | 5            | 8            | 11           |
| 5-5,99          | 13           | 12           | 11           | 9            | 6            | 7            |
| 6-6,99          | 5            | 8            | 7            | 11           | 7            | 6            |
| 7-7,99          | 7            | 6            | 7            | 5            | 4            | 7            |
| 8-8,99          | 6            | 6            | 2            | 2            | 1            | 2            |
| 9-9,99          | 4            | 0            | 0            | 1            | 2            | 2            |
| 10              | 0            | 0            | 0            | 0            | 0            | 0            |
| Total           | 89           | 80           | 52           | 64           | 36           | 40           |

Se observă că la evaluarea națională din 2022 s-a păstrat tendința generală, cu mențiunea că numărul notelor sub 4 a fost foarte mic față de anii anteriori. Au fost 2 note mai mari ca 9, în creștere față de anii anteriori, iar programa de examen a fost adaptată contextului pandemic. În continuare se menține un interes scăzut al elevilor pentru acest examen deoarece admiterea în liceu se face și cu medii mai mici decât 5 obținute la acest examen.

**Procentul de promovabilitate pe școală** la proba de matematică a examenului de EN la clasa a VIII-a **în anul 2022 a fost de 60%** (față de anul 2021 când a fost 55,55%, față de anul 2020 când a fost de 43,75%, față de anul 2019 când a fost de 51,92%, 40% în anul 2018, 39,33% în anul 2017). Situația promovabilității pe clase este însă diferită: clasa VIII A – 75%, clasa VIII B – 50% și clasa VIII S – 40%.

De menționat că în acest an școlar din toți elevii de clasa a VIII-a, 11 au fost corigenți la matematică și 11 au rămas repetenți; acestea sunt urmările dezinteresului elevilor față de școală în perioada de cursuri on-line sau absențelor din motive medicale.

- rezultatele obținute de elevii noștri care s-au înscris la **examenul de Bacalaureat**, la disciplina **matematică**, în anul școlar 2021-2022, sunt prezentate în tabelul de mai jos, separat pentru **profilul real** și pentru cel **tehnic**:

#### Analiza notelor la matematică la BAC 2021 - profil real și tehnic

| Tranșe de medii | BAC-mate iunie 2021<br>profil real | BAC-mate iunie 2021<br>profil tehnic (zi) | BAC-mate iunie 2021<br>profil tehnic (seral) |
|-----------------|------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1-1,99          | 0                                  | 0                                         | 2                                            |
| 2-2,99          | 1                                  | 4                                         | 0                                            |
| 3-3,99          | 0                                  | 2                                         | 1                                            |
| 4-4,99          | 0                                  | 2                                         | 0                                            |
| 5-5,99          | 3                                  | 0                                         | 0                                            |
| 6-6,99          | 6                                  | 4                                         | 0                                            |
| 7-7,99          | 5                                  | 0                                         | 0                                            |
| 8-8,99          | 2                                  | 0                                         | 0                                            |
| 9-9,99          | 5                                  | 0                                         | 0                                            |
| 10              | 0                                  | 0                                         | 0                                            |
| Absenți         | 0                                  | 3                                         | 5                                            |
| <b>Total</b>    | <b>22</b>                          | <b>15</b>                                 | <b>8</b>                                     |

Se observă că la **profilul real**, din cei 22 elevi, 21 au obținut note peste 5, deci *procentul de promovabilitate* este de **95,45%**, mai bun ca anul trecut când a fost de **83,33%**.

La **profilul tehnic (zi)** s-au înscris la examen 15 elevi, 3 nu s-au prezentat la examen și 4 elevi au obținut note peste 5, deci *procentul de promovabilitate* este de **26,66%**, față de 7,69% în anul anterior, în timp ce la clasa de seral din cei 8 elevi înscriși, 5 au lipsit iar ceilalți nu au obținut note peste 5 la matematică. Deci *procentul de promovabilitate la seral* este **0%**.

Rezultatele din acest an sunt evident mai bune decât în anii anteriori, deci orele remediale din proiectul ROSE au ajutat la recuperarea unor rămânări în urmă, mai ales la clasele de profil tehnic.

La **proba de informatică** de la examenul de bacalaureat au participat, în 2022, 6 elevi din clasa a XII-a A și toți au obținut note de promovare, deci *procentul de promovabilitate* este de 100 %. Cea mai mică notă a fost 5 iar cea mai mare notă la informatică a fost 9,35.

Menționăm și 2 elevi de la profilul real, din serii anterioare, care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea a II-a, din august-septembrie 2022.

Continuăm cu o analiză a nivelului de competențe de la **proba D – proba de competențe digitale** de la examenul de bacalaureat 2022, probă care nu a mai fost echivalată ca în anii anteriori, ci a fost susținută de fiecare elev. Au fost 6 absenți la acest examen.

Nu am avut solicitări de echivalare a probei D cu certificate de nivel internațional ECDL, dar s-au reluat examinările în Centrul acreditat ECDL, coordonat de Crihan Ronela.

| ANUL        |           | Utilizator    |               |               |               |               | Abs.         |
|-------------|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|
|             | Înscriși  | Fără nivel    | Începător     | Mediu         | Avansat       | Experimentat  |              |
| 2019        | 63        | 11            | 11            | 22            | 7             | 10            | 0            |
|             |           | 18,03%        | 18,03%        | 36,06%        | 11,48%        | 16,40%        |              |
| 2020        | 67        | 0             | 2             | 9             | 22            | 34            | 0            |
| echivalare  |           |               | 2,98%         | 13,43%        | 32,83%        | 50,74%        |              |
| 2021        | 57        | 0             | 0             | 2             | 2             | 53            | 0            |
| echivalare  |           |               |               | 3,50%         | 3,50%         | 92,98%        |              |
| <b>2022</b> | <b>77</b> | <b>12</b>     | <b>11</b>     | <b>25</b>     | <b>11</b>     | <b>12</b>     | <b>6</b>     |
|             |           | <b>16,90%</b> | <b>15,49%</b> | <b>35,21%</b> | <b>15,49%</b> | <b>16,90%</b> | <b>8,45%</b> |

Se observă diferențe foarte mari între rezultatele din anii anteriori, cu echivalare, și cele de anul acesta, dar rezultatele sunt asemănătoare cu tendința calificativelor din anii cu prezență fizică la acest examen. Reținem că notarea elevilor la TIC pe parcursul anilor de liceu ar trebui să fie mai obiectivă și ne propunem și pe viitor să acordăm o atenție mai mare evaluării și notării elevilor la disciplina TIC.

- au fost discutate propunerile de teme pentru atestatul profesional la disciplina informatică la clasa a XII-a A, au fost coordonați elevii pentru realizarea acestora de către prof. Crihan Ronela și Recheștean Dorina; toți elevii înscriși, adică 22, au promovat **examenul de atestat profesional la informatică în anul școlar 2021-2022**;

- prof. Herrling Ioan și Nicolae Mihai au participat ca evaluatori la examenul de Evaluare Națională, clasa a VIII-a, iar prof. Herrling Ioan, Nicolae Daniela și Nicolae Mihai, la cel de Bacalaureat 2022; în comisia de competențe lingvistice și digitale a participat ca membru Nicolae Daniela și ca evaluatori Crihan Ronela și Tomescu Maria, iar în comisia de susținere a examenului de certificare profesională la informatică, prof. Crihan Ronela, Recheștean Dorina (evaluatori) și Nicolae Daniela (secretar);

- prof. Recheștean Dorina a participat la ambele examene ca persoană de contact;

- prof. Recheștean Dorina a participat la concursul pentru postul de informatician de la Liceul Sever Bocu Lipova, ca examinator;

- toți membrii catedrei și-au propus și desfășurat activități atractive cu elevii, au fost organizate activități extrașcolare și extracurriculare diverse, dar și activități de voluntariat;

- membrii catedrei au fost permanent informați cu privire la aspecte ale activității curente, metodologii de examene și concursuri aprobate pentru acest an școlar, calendarele de organizare a lor, dar și multe altele care au apărut ca urmare a situației create de pandemie;

- profesorii de informatică/TIC au realizat instructajul de protecția muncii în laboratorul de informatică, au organizat activitatea pe laboratoare și au pregătit și întreținut baza materială a acestora pe parcursul anului școlar;

- cei 5 membri ai catedrei care sunt și profesori diriginți și-au desfășurat activitatea de profesor diriginte în bune condiții și s-au preocupat de întărirea relației dintre școală și familie prin ședințe la nivelul clasei cât și prin discuții individuale, iar în perioada de școală online, folosind telefonul, poșta electronică dar și rețelele de socializare;

- implicarea membrilor catedrei în acțiuni de voluntariat (proiectele *Zâmbetul din cadou*, în colaborare cu asociația Misionând generația de mâine, proiectul *Și firimiturile se dăruiesc* și proiectul de donații de alimente și produse de igienă pentru copiii refugiați din Ucraina, în colaborare cu asociația *Împreună suntem mai buni Lipova*);

- membrii catedrei s-au implicat și în campania națională *Curățăm România* prin acțiuni de ecologizare la nivelul spațiului școlar, în 13.04.2022

### ***Activitatea de perfecționare:***

- Activități ale cercului metodic zonal la matematică, coordonat de dl. Herrling Ioan, care este și membru în Consiliul Consultativ al profesorilor de matematică din județul Arad: **în sem. I**, în 7.01.2022, on-line, *Strategii de optimizare a pregătirii elevilor pentru examenele naționale de matematică* – prof. Iovescu Corina și *Erori tipice în procesul de evaluare* – prof. Nicolae Mihai, iar **în sem. II**, în 6.05.2022, on-line, *Pregătirea eficientă în vederea obținerii unor rezultate bune la evaluarea națională și Evaluarea națională – probleme și ajutor pentru elevi*, activitate susținută de colegii noștri din zona Lipova.
- La activitățile Cercului metodic de informatică și TIC organizate on-line au participat colegele care predau aceste discipline
- Dna Crihan Ronela a avut în anul școlar 2021-2022 inspecția pentru înscrierea la gradul didactic I, la Universitatea Aurel Vlaicu din Arad.
- În perioada 22.10.2021 – 22.11.2021 s-au desfășurat on-line cursurile de formare pentru evaluatori la matematică, seria III, la care au participat Iovescu Corina și Nicolae Daniela.

### **Puncte tari:**

- ❖ implicarea tuturor cadrelor didactice din catedră în susținerea de ore fizic dar și online în perioada pandemiei
- ❖ procent foarte bun de promovabilitate la matematică la profilul real (95,45%) și bun la profilul tehnic (26,66%) în comparație cu anii anteriori
- ❖ mobilizarea elevilor și susținerea lor în pregătirea pentru examenele naționale
- ❖ implicarea prof. Recheștean Dorina, Crihan Ronela, Nicolae Daniela și Ginga Alexandru în întreținerea rețelei de calculatoare, instalare soft, configurare aplicații conform programelor de informatică și TIC la gimnaziu și liceu, susținerea examenelor ECDL și inițiere în robotică a elevilor interesați
- ❖ activitate diversificată desfășurată de membrii catedrei și implicare în multe proiecte, continuarea activităților remediale din proiectul ROSE în anul IV de proiect
- ❖ cadre didactice responsabile, preocupate de pregătirea proprie dar și a elevilor lor
- ❖ respectarea programei școlare, esențializarea conținuturilor și abordarea de exerciții pregătitoare pentru examene
- ❖ toți profesorii care predau la clase terminale s-au mobilizat pentru a realiza progresul elevilor față de rezultatele de la simularea organizată de minister și au reușit acest lucru

### **Puncte slabe:**

- fragmentarea anului școlar din cauza pandemiei de coronavirus, modificarea structurii anului școlar pentru protejarea elevilor și profesorilor, revenirea greoaie a elevilor la ritmul necesar
- slaba preocupare a unor elevi pentru pregătirea examenului de Evaluare Națională deoarece se pot înscrie la liceu sau la școala profesională cu orice medie
- renunțarea la lucrările scrise semestriale și în acest an școlar i-a făcut pe unii elevi să se demobilizeze mai ales în perioadele de recapitulare și fixare a cunoștințelor
- scăderea numărului de elevi participanți la concursuri școlare de specialitate în general, dar mai ales la matematică, dar și la informatică și TIC
- scăderea continuă a motivației elevilor pentru studiul matematicii (se observă că tot mai mulți elevi doresc să urmeze profilul uman, nu real sau tehnic, pentru că nu doresc să mai studieze discipline din domeniul științelor în perioada anilor de liceu)
- manuale neadaptate unor profiluri (tehnic, școală profesională)

## RAPORT DE ACTIVITATE CATEDRA DE LIMBI MODERNE AN ȘCOLAR 2021-2022

Pe parcursul anului școlar 2021-2022 activitatea de la catedra de limbi moderne s-a desfășurat în mare parte în sistem online datorită circumstanțelor actuale de pandemie și stării de urgență pe parcursul primului semestru și față în față pe parcursul celui de al doilea semestru. Marea majoritate a activităților au avut loc pe platforma online Google- Classroom și fizic în sălile de clasă după un orar bine stabilit. S-au depus eforturi susținute de către cadrele didactice de la catedra de limbi moderne de a asigura elevilor lecții de înaltă acuratețe și cât mai antrenante pentru a ușura însușirea cunoștințelor de limbă engleză și limbă franceză.

La catedra de limbi moderne în anul școlar trecut au activat 8 cadre didactice :

| NR. CRT. | NUME PRENUME PROFESOR  | MATERIA PREDATĂ | GRAD DIDACTIC |
|----------|------------------------|-----------------|---------------|
| 1.       | BUTACIU CARMEN         | LIMBA ENGLEZĂ   | GR. II        |
| 2.       | IERCOȘAN CARMEN        | LIMBA ENGLEZĂ   | GR. I         |
| 3.       | IONESCU CRISTINA       | LIMBA ENGLEZĂ   | GR. II        |
| 4.       | MOCANU LAURA           | LIMBA ENGLEZĂ   | GR. II        |
| 5.       | DĂRĂU-ȘTEFAN ALEXANDRA | LIMBA FRANCEZĂ  | DOCTORAND     |
| 6.       | DELEANU CRISTINA       | LIMBA FRANCEZĂ  | GR. II        |
| 7.       | HOZA SILVIA            | LIMBA FRANCEZĂ  | GR. I         |
| 8.       | OSTAȘ DIANA            | LIMBA FRANCEZĂ  | DEB.          |

Comisia Limbi Moderne și-a propus spre atingere următoarele obiective majore :

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze, franceze ;
- dezvoltarea abilităților pe plan social și intercultural.

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor din catedră. Aceștia au participat la examenele de corigență în perioada august-septembrie 2021. În luna septembrie 2021 profesorii au participat la consfăturile cadrelor didactice, desfășurate în format online. S-au întocmit atât planul managerial, cât și planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare. Doamnele profesoare au realizat diverse proiecte didactice pentru a antrena și motiva elevii în procesul de învățare a limbilor moderne. Totodată, au fost elaborate teste inițiale pentru elevii claselor a IX-a și a XII-a, aplicate până la 1 octombrie 2021. În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, a fost întocmit un plan remedial la disciplinele Limba engleză, Limba franceză.

S-a realizat în permanență evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse. S-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare. Fisele și temele elevilor au fost încărcate pe platforma Google Classroom. Au fost folosite, de asemenea, diferite rețele sociale pentru a ține permanent legătura cu elevii. Pe tot parcursul anului s-a realizat evaluarea elevilor prin forme diverse de testare. Elevii au fost evaluați și prin produse specifice activității noastre: portofolii, referate, prezentări pe o anumită temă, redactări de texte funcționale sau narative, îmbunătățindu-și portofoliile personale.



Doamnele profesoare au avut oportunitatea de a participa la numeroase conferințe, cursuri și webinarii pentru dezvoltare personală și profesională, după cum urmează:

- Webinar „Utilizarea tablei interactive online jamboard și îndeplinirea sarcinii practice” în cadrul Proiectului „Platforme Educaționale Online”, organizat de Academia de Inovare Și Schimbare prin Educație, Republica Moldova.
- Curs „Masterclass Google Classroom”, organizat de Profesorul Digital, Hooked Interactive S.R.L.
- Webinar „S’ouvrir au monde et mieux le comprendre”, organizat de Centrul de Carte Străină și Clé International.
- Curs „Creează animații și video-uri de impact pentru elevii tăi”, organizat de SC SELLification SRL-D
- Webinar „Cambridge A2 Key&B1 Preliminary! Start national& become international!”, organizat de S.C. Twinkle Star S.R.L.
- Curs „Cum să folosești table interactive în Online”, organizat de SC SELLification SRL-D
- Curs „Secretele Google Meet”, organizat de SC SELLification SRL-D.
- Curs „Captivează-ți elevii în Online mai ceva ca în clasă!”, organizat de SC SELLification SRL-D.
- Conferință „Shine English Teaching Conference”, organizat de S.C. Twinkle Star S.R.L.
- Conferință „The benefits of the CELTA Certificate”, organizat de Shakespeare School and Cambridge Assessment English
- Webinar „Les Nuits du monde - Chanson francophone en classe de FLE”, organizat de L’Iris Création. Centre francophone de formation et de création artistique.
- Curs „Digitalizarea Educației în Online și în Clasă”, organizat de SC SELLification SRL-D.
- Webinar „Présentation des nouveautés 2021 avec Julie Dupérou”, organizat de Hachette Livre International.
- Webinare „LMS și sisteme electronice de management didactic în soluții noi de elearning pentru profesori, școli, elevi și părinți”, organizat de Asociația Culturală Europeea.
- Webinar „Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din unitatea de învățământ preuniversitar”, organizat de Consult Education.
- Cercul pedagogic de limba franceză „CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți”, organizat de Inspectoratul Școlar Județean Arad în colaborare cu Casa Corpului Didactic „Alexandru Gavra” Arad.
- Webinar „ Communiquer efficacement en français avec Bonne nouvelle, Editio pro B1 et L’Atelier”, organizat de Hatier Didier.

- Webinare „Enseigner le FLE avec les nouvelles technologies : solutions, formation, alternatives”, organizat de Asociația Culturală Europea în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Vaslui.
- Webinar „Prononcer correctement le français par la chanson”, organizat de L’Iris Création. Centre francophone de formation et de création artistique.
- Webinar „Ma première grammaire : apprendre en s’amusant”, organizat de Centrul de Carte Străină Sitka în colaborare cu Clé International.
- Conferință „Cambridge Professional Development for Teachers Day 2021”, organizat de Cambridge University Press în colaborare cu Cambridge Assessment English.
- Atelier „Approches plurielles de l’enseignement du FLE auprès du public enfant”, organizat de Litera Educațional.

### Colocvii

- « L’abolition des frontières entre l’humain et l’animal dans le roman *Alma* de J.-M. G. Le Clézio » (« Abolirea frontierelor dintre uman și animal în romanul *Alma* al lui J.-M.G. »), comunicare prezentată în cadrul Colocviului Internațional de Studii Francofone din Timișoara 2021 (CIEFT), ediția a XV-a, « Frontière(s) » (« Frontiere »), Universitatea de Vest din Timișoara, 19-20 martie 2021.

### Publicații

- Dărau-Ștefan, Alexandra, « Rachel BOUVET, Claire COLIN, *Les Cahiers Le Clézio n° 10 : Habiter la terre* », Caen, Éditions Passage(s), 2017, in Ramona Malita (dir.) *Agapes Francophones, Études de lettres francophones*, Szeged, JATE Press, 2020, pp. 415-419, ISBN 978-963-315-435-9.
- Cursurile „Genially și eTwinning”, „Experiențe interactive de învățare colaborativă”, „Colaborarea in clasa digitală” ; „Abordări bazate pe proiecte” organizate pe platforma iTeach;
- Corector limba engleză al volumului **“THE HARMONY OF NATURE on the Xth anniversary of eTwinning project. Examples of good practice”**, Editura PIM Iași, ISBN: 978-606-13-6385-8;
- ambasador al platformei Wakelet;
- ambasador al platformei Edmodo;
- Verified Kahoot Author;
- Cambridge Speaking Examiner
- CodeWeek Leading Teacher

➤ Proiectele eTwinning pentru “**CONCURS – EDUCAȚIA PENTRU TOTUL. Gala Dezvoltării Durabile 2021**”:

După această intensă activitate de pregătire a cadrelor didactice era și normal ca elevii să aibă și ei rezultate bune la examenele și concursurile la care au participat fie pe plan local fie pe plan internațional.

La examenul de bacalaureat din acest an au participat elevi de la toate cele 3 specializări de la liceul nostru. Aceștia au obținut rezultate la proba de competențe lingvistice de la Începător ( A1) la Mediu (A2) , Avansat ( B1) până la Exxperimentat ( B2). Unii elevi au avut și certificate Cambridge.

Elevii au mai participat la numeroase concursuri la limba engleză și la limba franceză unde au avut bune rezultate și au făcut cinste educatorilor lor.

### **ANALIZA SWOT:**

#### **Puncte tari:**

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil , bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice;
- calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;

#### **Puncte slabe:**

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;
- dificultăți logistice legate de conectarea la orele online;
- absenteismul repetat al unor elevi;
- insuficienta colaborare a părinților cu școala .

### **Amenințări:**

- lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne;
- constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării;
- absenteismul scolar din cauze uneori obiective (lipsa sau calitatea slabă a echipamentului necesar conectării online sau o conectivitate slabă la rețeaua de internet) ;
- dezinteresul părinților determina o slabă implicare a acestora în viața școlii ;
- scăderea interesului pentru învățătura.

### **Oportunități:**

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne;
- asigurarea continuității profesorilor la clasa respectivă;
- asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ;
- posibilitatea profesorilor să participe la numeroase cursuri de îmbunătățire personală și a activității profesionale.

Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor.

Membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice, cursuri de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

# RAPORT DE ACTIVITATE

## CATEDRA DE ȘTIINȚE UMANISTE

### AN ȘCOLAR 2021-2022

La începutul anului școlar 2021-2022, catedra de Științe Umaniste, de la Liceul „A. Marienescu”, Lipova, numără următorii profesori: **Ususan Cristina** (geografie), **Szollosi Sofia** (geografie), **Blaguescu Alina** (istorie), **Keresztes Melinda** (istorie), **Teodorescu Gabriel** (istorie), **Marghilolu Claudiu** (logică și filosofie), **Iliesi Georgeta** (religie neoprotestantă), **Suciu Eugen** (religie ortodoxă), **Guleș Nicolae** (religie ortodoxă), **Mulcuța Monica** (educație antreprenorială), **Chirilă Ioana** (educație socială)

Activitatea didactică a urmărit planul managerial de muncă, cu numeroase obiective. Principalele activități din semestrul I au fost:

1. În luna septembrie s-a realizat asigurarea tuturor manualelor și programelor necesare pentru aria curriculară Om și Societate. Toți membrii catedrei au realizat planificările anuale conform programelor școlare modificate în acest an școlar la toate disciplinele până la 1 octombrie 2021.

2. Participarea la Consfăturile cu cadrele didactice din septembrie 2020, unde s-a stabilit programul activităților pentru anul școlar 2021-2022, s-a efectuat online.

3. Realizarea **orarului de pregătire pentru Bacalaureat 2020**, la clasa a XII-a B, la istorie și geografie de profesorii **Ususan Cristina (geografie)**, **Keresztes Melinda (istorie)** astfel:

- Miercuri 14-15 – pregătire la istorie
- Marți 14-15 – pregătire la geografie

4. Ca activitate permanentă prof. **Ususan Cristina** și **Keresztes Melinda** efectuează ore de pregătire remedială la geografie și istorie cu elevii din clasa a XII-a B, în cadrul programului ROSE. În cadrul aceluiași program, prof. **Teodorescu Gabriel** îndrumă elevii la Cercul de Științe : Cercul Meteo.

5. **Activitatea de perfecționare:**

- Prof. Teodorescu Gabriel este înscris la gradul I
- Prof. Keresztes Melinda a obținut gradul definitiv.

6. La concursul **”Hristos în Școală”**, religie neoprotestantă , faza județeană, au obținut premii elevii:

- Duca Emanuela, XIB, premiul I
- Nini Alexandra, XIA, premiul II
- Pop David, XA, premiul III, îndrumați de **prof. Iliesi Georgeta**

7. Toate activitățile de cercuri pedagogice au fost susținute online. Toți membrii comisiei metodice au activat pe platforma Google Classroom, au adaptat stilul de predare și evaluare metodelor online.

8. Principalele activități:

- Prof. **Mulcuța Monica** a participat la activitățile: Ajutor pentru Ucraina, Târgul Educației, Campania Națională ”Curățăm România” și la un schimb de experiență în Portugalia.
- Prof. **Ususan Cristina** a realizat și prezentat la Cercul de Geografie, zona Valea Mureșului materialul cu tema ”Analiză comparativă pe baza Reperelor metodologice la clasa a 9-a versus clasa a 8-a”; a organizat expoziția dedicată Zilei Europei cu elevii din clasele a 6-a și 12B
- Prof. **Keresztes Melinda** a participat cu elevii la numeroase programe și concursuri:

- ❖ "Proiectul Cetățeanul" cu elevii clasei a 7-a, "Pe urmele Unirii", concurs intrajudețean, elevul Crăciunescu Onisim din clasa a 7-a a obținut premiul II;
- ❖ Concursul județean "Personalități gorjene", elevul Dabici Răzvan a obținut mențiune
- ❖ Concursul național "Treasure Hunt – Istoria din casa mea", organizat de Facultatea de Istorie București, cu elevii din clasa a 9-a B
- ❖ Concursul "Spune povestea locului tău", cu elevii din clasa a 9-a B, organizat de UBB Cluj Napoca
- ❖ "Adevăr și memorie. Antisemitism și holocaust în România", cu elevii din clasa a 9-a B
- ❖ Olimpiada județeană de istorie au obținut premii: premiul II elevii Medințu Ciprian, și Asiminicesei Iasmina, mențiune Ciulca Ana Maria din clasa a 12-a B.
- ❖ Concursul național "Micii Exploratori-Istorie", Crăciunescu Onisim premiul II
- ❖ Concursul național "Cetățenia democratică activă", cu elevii din clasa a 7-a B
- ❖ A organizat expoziția dedicată Zilei Europei cu elevii din clasele a 6-a și 12B
- ❖ A participat la ateliere și webinare precum "Nearpod", "Marito"
- ❖ În cadrul doctoratului: participarea la Conferința internațională "Networks and society a historical perspective from ancient world to the present"; Univ. de Vest Timișoara
- ❖ A prezentat studii numite "The educational law of 1806", Univ. de Vest; "School projects in Transylvania, Partium and Banat between second half of the 18th century and the first half of 19th century

9. Alte responsabilități: responsabili ai cercurilor de religie, prof. Guleș Nicolae respectiv geografie, prof. Ususan Cristina, zona Valea Mureșului. Prof. Ususan Cristina, Keresztes Melinda, Blaguescu Alina au fost evaluatori la simularea Examenului de bacalaureat la istorie și geografie.

## 10. Rezultate Bacalaureat geografie 2022

| Disciplina de examen | 1-1.99 | 2-2.99 | 3-3.99 | 4-4.99 | 5-5.99 | 6-6.99 | 7-7.99 | 8-8.99 | 9-9.99 | 10 | Procent promovare |
|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|-------------------|
| Geografie            | 0      | 0      | 0      | 1      | 1      | 0      | 10     | 6      | 12     | 0  | 96,6%             |

Media clasei a fost **8,38**, cu o singură notă sub 5.

Din 30 de elevi prezenți 29 au promovat, procentul de promovabilitate a fost **96,6%**.

La Bacalaureat 2022 au fost observate unele greșeli precum: necunoașterea hărții Europei și României, lipsa competențelor de analiză, sinteză a spațiului european și românesc, incapacitatea de a realiza calcule simple de amplitudini termice, bilanț natural, migratoriu, scăderi sau adunări de date sau citirea unui grafic.

Media generală a crescut de la **8,14** la simulare la **8,38**.

### ❖ Puncte tari

- Media la bacalaureat a crescut.
- Un număr de 18 elevi au obținut note peste 8

### ❖ Puncte slabe

- Un singur elev a obținut notă sub 5

## Rezultate Bacalaureat 2022 istorie

Din efectivul de 32 de elevi, la examenul de bacalaureat, la disciplina istorie s-au prezentat 32 de elevi, notele acestora fiind distribuite astfel:

| Disciplina de examen | 1-1.99 | 2-2.99 | 3-3.99 | 4-4.99 | 5-5.99 | 6-6.99 | 7-7.99 | 8-8.99 | 9-9.99 | 10 | Procent promovare |
|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|-------------------|
| Istorie              | 0      | 0      | 0      | 0      | 7      | 5      | 3      | 7      | 9      | 1  | 100%              |

Media clasei este 7,75, promovabilitate : 100%

- Subiectele la disciplina istorie au fost de dificultate medie , însă cu toate acestea un număr de 19 elevi nu au abordat ultimul subiect, unde aveau de elaborat un eseu.
- Elevii cu note de 6 s-au mulțumit să facă doar primele subiecte, însă nu în totalitate, mai precis subpunctele unde aveau de argumentat, respectiv de susținut un punct de vedere au fost evitate de aceștia.

### ❖ Puncte tari

- Rezultatele au fost mai bune decât la simulare
- O notă 10 elevul Nicodin Daniel.

### ❖ Puncte slabe

- 7 elevi au obținut note de 5

De asemenea, la proba la alegere a Bacalaureatului au mai susținut examenul la următoarele discipline:

- Psihologie, 1 elev care au obținut nota 9,10
- Sociologie , 1 elev care au obținut nota 8,80

### 10. Ca activități permanente, toți membrii catedrei au ca obiectiv:

- parcurgerea materiei conform cu programele școlare;
- realizarea unor teste de evaluare conforme cu cerințele la Bacalaureat și respectarea orarului de pregătire;
- motivarea elevului și implicarea acestuia în predarea lecției;
- esențializarea cunoștințelor și decongestionarea materiei;
- urmărirea progresului elevilor;
- utilizarea mai intensă a materialelor didactice existente și repararea celor vechi;
- recuperarea rămănelor în urmă;
- pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare;
- participarea la activitățile educative;
- participarea la activitățile de cerc și catedră;
- pregătirea de specialitate și menținerea unui nivel de profesionalism ridicat;
- creșterea notelor la Bacalaureat și realizarea unui procent de promovabilitate de 100% în fiecare an.

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**CATEDRA DE FIZICĂ-CHIMIE-BIOLOGIE**  
**ANUL ȘCOLAR 2021 / 2022**

**I Membrii catedrei:**

În anul școlar 2021-2022, catedra de FIZICA-CHIMIE-BIOLOGIE este alcătuită din 4 profesori titulari, un profesor suplinitor și un profesor pensionar.

Componența catedrei și responsabilitățile membrilor acesteia:

- 1.BELEIU NICOLETA-prof.chimie titular-gradul II- membru în comisia pentru curriculum.
- 2.PANTEA ILEANA- prof. fizica titular-gradul I- membru în comisia bani de liceu și burse, diriginta a IX A.
- 3.BELEIU SIMINA- prof.fizica suplinitor,gradul II,diriginta clasa a XI-a seral.
- 4.ONETE LILIANA-prof.chimie –fizica, titular –gradul I -membru în consiliu de administrație,diriginta clasa a V-a B.
- 5.TRIPON OTILIA-prof.biologie(pensionar)-gradul I.
- 6.MITRUS IFCU DORIANA-prof. biologie titular (jumatate norma)-gradul II.

**II. Obiective:**

**Obiective generale:**

1. Creșterea calității ofertei educaționale și a proceselor instructiv-educative;
2. Îmbunătățirea performanțelor elevilor;
3. Implicarea profesorilor și elevilor în proiecte, programe, concursuri, activități extrașcolare;
4. Pregătirea elevilor pentru olimpiade și concursuri școlare.
5. Formarea continuă a profesorilor.
6. Utilizarea în procesul educațional a calculatorului în învățarea online.

**Obiective de referință:**

1. Creșterea nivelului de cunoștințe, deprinderi și competențe în domeniul disciplinelor fizică, chimie, biologie. prin diversificarea strategiilor didactice utilizate în predare-învățare-evaluare
2. Creșterea atractivității acestor discipline prin diversificarea strategiilor didactice utilizate în predare-învățare-evaluare.
- 3.Creșterea obiectivității evaluării.
4. . Dezbatere pe teme de pregătire profesională continuă.
5. . Atragerea elevilor spre studiul individual pentru obținerea performanței

**III. Activități organizate la nivelul școlii:**

**1. Pentru primul obiectiv, creșterea calității ofertei educaționale și a proceselor instructiv-educative:**

S-au realizat următoarele activități:

Activitatea catedrei s-a desfășurat ținând cont de obiectivele și măsurile stabilite planul managerial al catedrei pentru anul școlar 2021-2022.

Cu ocazia consfătuirilor online a cadrelor didactice s-a discutat:

1. OMENCS nr. 3382/24.02.2020 privind structura anului școlar 2021-2022;
2. Planurile – cadru valabile în anul școlar 2021-2022 în vigoare care pot fi consultate pe site-ul <http://programe.ise.ro/actuale.aspx>
3. Programe școlare valabile în anul școlar 2021-2022 în vigoare care pot fi consultate pe site-ul <http://programe.ise.ro/>



#### 4. Recomandări referitoare la predarea – învățarea și evaluarea la disciplina fizică

- Referitor la programa de fizică ,chimie,biologie s-au discutat reperele metodologice pentru clasa a-IX-a .

Pe parcursul lunii septembrie membrii catedrei au fost preocupați de elaborarea planificărilor calendaristice conform programelor școlare, respectând reglementările privind forma și conținutul

În aceeași perioadă au fost elaborate testele inițiale la clasele de început de ciclu, teste însoțite de matricea de specificație și baremele de corectare. A urmat perioada de administrare, corectare, interpretare și analiză în vederea stabilirii planurilor individualizate de învățare-recuperare, astfel încât elevii să înregistreze un progres la disciplinele fizică-chimie-biologie până la sfârșitul anului școlar.

Toți membrii comisiei fizică-chimie-biologie au predat la timp planificările calendaristice care au fost verificate de responsabilul de comisie și predate comisiei de curriculum din școală.

Activitățile de învățare planificate au fost realizate la timp, materia fiind parcursă integral conform planificărilor.

Au fost utilizate metode active și interactive, au fost valorificate achizițiile anterioare ale elevilor, s-a ținut cont de nivelul claselor.

Membrii comisiei s-au preocupat constant de menținerea interesului elevilor pentru disciplina fizică-chimie-biologie acest lucru constând în pregătirea lecțiilor, alegerea potrivită a problemelor de rezolvat, enumerarea aplicațiilor practice ale fenomenelor studiate, realizarea de către elevi a unor proiecte și prezentarea lor în fața colegilor, activizarea colectivului de elevi în timpul orelor.

Majoritatea lecțiilor nu s-au ținut în laboratoarele de fizică, biologie, biologie-chimie datorita respectarii normelor din pandemie.

Materialele didactice, aparatura de laborator au fost sistematizate și întreținute la parametrii de funcționare. Suportul didactic în format electronic a fost utilizat intens în cadrul catedrei de fizică. În vederea utilizării corespunzătoare a materialului didactic din laboratoarele de fizică și biologie s-a refăcut inventarul și ordonarea materialului existent.

A fost realizată evaluarea și notarea ritmică a elevilor.

S-a încercat identificarea stilurilor de învățare ale elevilor pe clase, profesorii concepându-și activitățile în concordanță cu acestea.

S-a acționat în direcția realizării diferențierii demersului didactic pentru a sprijini și facilita progresul în ritm propriu al elevilor cu nevoi speciale (atât cei capabili de performanțe deosebite cât și cei ce întâmpină dificultăți de învățare).

În perioada în care activitatea s a desfasurat online toti membrii comisiei au desfasurat activitatea online conform precizarilor din acea perioada, completand la timp raportul saptamanal al activitatilor.

#### 2. Implicarea profesorilor și elevilor în proiecte, programe, concursuri, activități extrașcolare:

- Participarea la consfăturile de specialitate desfășurate online-toti membrii.
- *Participarea la proiectul educațional Rose- în scopul remedierii elevilor cu anumite nevoi educaționale, prof. Pantea Ileana, Onete Liliana, Ifcu-Mitrus Doriană.*

Centrul de Voluntariat Lipova, precum și cu Biserica Catolică. Am scris în ziarul local articole care promovează imaginea școlii, oferta educațională, rezultatele elevilor la concursuri

școlare locale, județene și naționale care de fapt reflectă munca profesorilor. Împreună cu psihologul școlar, cu reprezentanți ai Jandarmeriei, cu diriginții de la gimnaziu și liceu am efectuat activități de combatere și măsuri de prevenție a absenteismului în rândul elevilor, a actelor de violență și indisciplină.

### **3. Formarea continuă a profesorilor:**

Se constată o permanentă preocupare a membrilor catedrei pentru perfecționare (3 profesori cu gradul didactic I , 3 profesori cu gradul II)

În perioada scolii online cadrele didactice au participat la cursuri de utilizare a calculatorului reușind foarte bine utilizarea platformelor de lucru din unitatea școlară.

## **IV. Analiza SWOT:**

### **PUNCTE TARI:**

- Dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate care stăpânesc conținuturile predate fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev ;
- Eficacitatea strategiei didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- Metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor;
- Colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei;
- Obținerea unor rezultate relativ bune la testele inițiale;
- Preocuparea permanentă a profesorilor pentru pregătirea suplimentară a elevilor Preocuparea pentru perfecționarea continuă;  
Participarea la activitățile din unitatea școlară. Rezultate deosebite am obținut la examenul de bacalaureat: prof.Tripon Otilia, opt note între 9 și 9,99 la biologie , un elev promovat la disciplina fizică cu nota 9.35 -prof.Pantea Marina, trei elevi la disciplina chimie cu note între 7 și 9.35-prof.Onete Liliana.
- Toate cadrele didactice au obținut calificativul foarte bine la sfârșitul anului școlar 2021-2022.

### **PUNCTE SLABE:**

- Insuficienta utilizare a laboratoare datorită pandemiei;
- Absența unui cabinet de chimie.
- Dezinteresul elevilor față de olimpiade și concursuri școlare.

**În concluzie**, se apreciază că activitatea desfășurată în cadrul catedrei de fizică-chimie-biologie se încadrează în cerințele formulate în programa școlară și în fișa postului, anumite aspecte putând fi constant îmbunătățite(mijloace de învățare). Strategiile didactice folosite în cadrul lecțiilor au fost stabilite în funcție de achizițiile anterioare ale elevilor și, de aceea s-a reușit a se îmbunătăți capacitatea lor de analiză și sinteză.

Accentul a căzut (atât în ceea ce privește activitatea de la clasă, cât și în cea extrașcolară) pe dezvoltarea creativității și pe cultivarea interesului pentru științe.

## Raport de activitate al catedrei de cultură tehnică, aria curriculară „Tehnologii”

An școlar 2021/2022

În anul școlar 2021 / 2022 la catedra de cultură tehnică și-au desfășurat activitatea 9 membri, din care 8 profesori de specialitate (1 în concediu medical ) și 1 maestru instructor după cum urmează:

1. Pancu Emilia Camelia - inginer, gradul didactic I;
2. Suba Valentin Vasile - inginer, gradul didactic I;
3. Nemeș Dorina Doina - inginer, gradul didactic I; pensionar
4. Lupuți Ion Cornel - inginer, gradul didactic I;
5. Iovi Dănuț - inginer, gradul didactic II
6. Păduraru Mircea - inginer ; pensionar calificat mecanică (înlocuit Guțiu Mircea)
7. Teodorescu Vasile - maestru instructor, gradul def. pensionar; calificat electro.
8. Guțiu Mircea - inginer, gradul didactic I; (concediu medical)
9. Maximan Mircea - inginer ; pensionar calificat electrotehnică

### I) Activitatea didactică :

Activitatea didactică la nivelul catedrei de cultură tehnică, al anului școlar 2021-2022, s-a concretizat prin următoarele aspecte:

- pentru anul școlar 2021 - 2022, d-l Suba Valentin a realizat repartitia de ore pentru încadrarea personalului de specialitate;

- prof. Suba Valentin a ajutat la întocmirea orarului școlii pentru toate ciclurile de învățământ, în conformitate cu planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022;

- prof. Suba Valentin a participat la montarea supavegherei video și audio necesare la simulare și examene naționale;

- responsabilul catedrei de cultură tehnică a instruit membrii catedrei cu privire la precizările M.E. și referitoare la aplicarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar și ordinele M.E.C.T.S. în vigoare privind planurile de învățământ și programele școlare pentru anul școlar 2021- 2022;

- cadrele didactice de specialitate au studiat curriculumul aferent trunchiului comun, diferențiat, de dezvoltare locală; și-au întocmit planificările anuale, proiectări pe unități de învățare, modele de instrumente de evaluare, fișe de lucru și documentare, fișe de observare și alte documente necesare catedrei; auxiliarele curriculare sunt utilizate corespunzător calificărilor profesionale existente în școală;

- s-a utilizat curriculumul de dezvoltare locală vizat de către insp.de specialitate Borza Vasile, acesta fiind elaborat de către :

| Nr.crt. | Tipul curriculumului | Denumirea                                                        | Clasa | Cadrul didactic propunător                             |
|---------|----------------------|------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------|
| 1       | CDL                  | Organizarea locului de munca- învățământ profesional 5 săptămâni | IX C  | ing. Suba Valentin                                     |
| 2       | CDL                  | Aplicații la montarea și întreținere a echipamentelor electrice  | X C   | ing. Nemes Dorina, prof.Teodorescu V., ing.Stan Rodica |
| 3       | CDL                  | Executarea operațiilor de verificare și măsurare a asamblărilor  | X D   | Ing. Lupuți Ion                                        |
| 4       | CDL                  | Întreținerea echipamentelor electrice                            | XI C  | ing. Suba Valentin                                     |
| 5       | CDL                  | Mașini unelte                                                    | XI D  | Ing. Suba Valentin                                     |

|   |     |                                    |                 |                    |
|---|-----|------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 4 | CDL | SDV-uri specifice mașinilor unelte | XII D<br>XIII S | Ing. Suba Valentin |
| 5 | CDL | Circuite electrice                 | XII S           | ing. Pancu Emilia  |

- a fost realizată evaluarea inițială a elevilor, urmată de analiza la nivelul catedrei și de activitățile cuprinse în planurile remediale pentru atingerea competențelor profesionale;

- s-au efectuat asistențe și interasistențe pentru îmbunătățirea activității de predare și evaluare;

- privind asigurarea calității ÎPT. au fost observați atât profesorii care asigură pregătirea de specialitate cât și maistrii instructori pentru activitatea de pregătire practică săptămânală și stagiile de pregătire practică de prof. ing. Pancu Emilia – membru CEAC;

- membrii catedrei au instruit elevii claselor de liceu cu profil tehnic, domeniile electric și mecanic, privind reglementările de securitate și sănătate în muncă și cele privind situațiile de urgență (inclusiv PSI), la clasă, în ateliere și laboratoare de specialitate, cabinetul tehnologic, sălile de informatică prin utilizarea auxiliarelor curriculare specifice modulului “Securitatea și sănătatea în muncă ” și a materialelor informative și de instruire primite în cadrul programului “ Valențe educative ale securității și sănătății în muncă în procesul de învățământ” organizat de ISJ. Arad și ITM Arad; ing. Nemeș Dorina a asigurat panouri și materiale de instruire pentru fiecare laborator și atelier de specialitate;

- elevilor li s-au format deprinderi practice și au fost evaluați conform criteriilor de performanță prevăzute în standardele fiecărei calificări profesionale;

- elevii au fost instruiți privind metodologia de desfășurare a examenelor de certificare a competențelor profesionale ;

- elevii au fost pregătiți suplimentar pentru examenele de certificare a competențelor profesionale pentru învățământul profesional și tehnic.

- profesorii din catedra tehnică chiar dacă nu s-a mai predat în mediu virtual au continuat utilizarea platformei Google Classroom , ajutându-se de whatsapp și chat .

- personal pot afirma că am creat ”joculețe” instructive pe wordwall, learningapps și quizziz. Deasemenea am participat la multe webinarii și încerc să mă familiarizez cu tot mai multe metode moderne.

- lipsa manualelor a necesitat căutarea de noi surse de informații și o plăcută descoperire au fost bibliotecile digitale

- în anul școlar 2021-2022 elevii din clasa XI an terminal au realizat examenele de certificare a competențelor profesionale pentru învățământul profesional în mod clasic

**Rezultatele eleviilor absolvenți la atestatele profesionale** în anul școlar 2021-2022 au fost următoarele:

***Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații - ruta directă***

14 elevi înscriși și promovați cu atestat profesional

***Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații - ruta progresivă***

15 elevi înscriși și promovați cu atestat profesional

***Electrician exploatare joasa tensiune***

16 elevi promovați an școlar - 15 elevi promovați cu certificare a competențelor profesionale, 1 neprezentat

***Mecanic utilaje și instalații în industrie***

15 elevi promovați an școlar - 11 elevi promovați cu certificare a competențelor profesionale, 4 neprezentați

**II ) Activitatea de perfecționare:** - sunt întocmite toate documentele catedrei de cultură tehnică de către responsabilul catedrei ing. Pancu Emilia ajutată de Suba Valentin

a) la nivelul catedrei :

Ședințele de catedră s-au desfășurat programat lunar. Tematica acestora a fost stabilită și anunțată la timp membrilor catedrei. Referatele au fost susținute de: ing. Nemeș Dorina, ing. Păncu Emilia, ing. Suba Valentin, ing. Lupuț Ion, ing. Iovi Dan.

La ședințele lunare, responsabilul catedrei a prelucrat toate documentele emise de M.E.C.I și M.E.C.T.S., I.S.J. Arad referitoare la învățământul profesional și tehnic.

b) la nivelul cercului pedagogic : au susținut activități toți membrii catedrei

c) prin grade didactice: -;

d) formare continuă:

Cum am menționat anterior mulți dintre noi am participat la cursuri și webinarii online.

**III) Implicarea cadrelor didactice în activitatea de autodotare și dotare pentru îmbunătățirea bazei materiale a cabinetului tehnologic, a laboratoarelor și atelierelor de specialitate, a spațiilor școlii – pentru atingerea competențelor la instruirea practică și asigurarea calității în ÎPT:**

a) au fost încheiate contracte de cooperare cu agenți economici;

b) în cadrul activităților de instruire practică au fost realizate diverse lucrări pentru întreținerea școlii.

c) ing. Nemeș Dorina a asigurat panouri și materiale de instruire privind securitatea și sănătatea în muncă și situații de urgență pentru fiecare laborator și atelier de specialitate.

**IV) Implicarea cadrelor didactice în proiecte și parteneriate pentru dezvoltarea la elevi a competențelor specializate și a competențelor cheie:**

- în dezvoltarea parteneriatelor pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică la agenți economici ( S.C.” EVEREL România SRL, S.C.”ROBAC INDUSTRIES”S.R.L., S.C.”AGO MECANIC”S.R.L., S.C.”ALCO-KRAFT”SRL, etc și pentru angajarea absolvenților din serii anterioare și anul curent la S.C.” EVEREL România SRL, S.C.”ALCO-KRAFT”SRL, S.C.”ROBAC INDUSTRIES”S.R.L., S.C.”AGO MECANIC”S.R.L.;

- prin angajarea temporară pe perioada vacanței de vară a unor elevi din clasa a IX-a C, a IX-a D, a XI-a D, la S.C.” EVEREL România SRL, S.C.”AGO MECANIC”S.R.L., S.C.”ROBAC INDUSTRIES”S.R.L., S.C.”ALCO-KRAFT”SRL, Lipova.

- promovarea școlii prin acțiuni desfășurate în luna martie *SĂPTĂMÂNA MESERIILOR*- ”Ziua porților deschise” unde au participat elevi de la Ș.G. Zăbrani Ș.G. Ususău, Ș.G. Păliș, Ș.G. Conop, Ș.G. Bîrzava, Ș.G. Bata, Ș.G. Sever Bocu și clasele a VIII-a din școala noastră

- diseminare prin art ziar, rețele sociale : Facebook Liceu, promovarea proiectelor Erasmus la care a participat școala, popularizarea faptului că Liceul este școală eTwinning, realizarea și distribuirea de pliante, mini afișe A4 în oraș, mini afișe A6 pentru elevi sau doritori

- Dezbateri”Conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pt carieră oferite de învățământul profesional și liceal” desfășurată în sala de ședințe a Primăriei or. Lipova

- participarea la *TÂRGUL OFERTELOR EDUCAȚIONALE*

- Au fost încheiate acordurile cadru în parteneriat cu SC” EVEREL ROMÂNIA”SRL, SC “Alco-Kratf”SRL, SC MADONA SRL pentru învățământul profesional cu implicarea ing. Suba Valentin, ing. Nemes Dorina, ing. Păncu Emilia și ing. Lupuț Ion. În activitățile desfășurate conform Ord. M.E.C.T.S. 3168/2012 pentru promovarea învățământului profesional și a calificărilor școlii s-au implicat toți membrii catedrei.

În anul școlar 2020-2021 instruirea practică la unități economice a fost minimă.

Cladirea Phare local IV necesită autorizare de securitate la incendiu inclusiv pentru autorizarea provizorie și acreditarea calificării profesionale „frezor-rabotor-mortezor” pentru care s-au primit echipamente pentru pregătire de bază și specializată prin programul Phare TVET 2004-2006.

Datorită conjuncturii menționez că în ciuda faptului că au executate toate lucrările pentru obtinerea autorizației de securitate la incendiu a clădirii Phare local IV , nu am mai insistat , nu am chemat forurile competente și aceasta nu s-a realizat. Aceasta s-ar putea să ducă mai târziu la probleme legate de autorizarea de noi calificări profesionale și acreditarea unor calificări profesionale existente.

## **V) Analiza SWOT a catedrei de cultură tehnică an școlar 2021-2022**

### **Puncte tari :**

Cadre didactice cu multă experiență în procesul instructiv educativ, 3 cadre didactice cu gradul didactic I și 1 cadru didactic cu gradul didactic II; Angajații pensionari sunt calificați.

Atelierele și laboratoarele foarte bine dotate pentru domeniile mecanic și electric;

Existența convențiilor de practică și a contractelor de colaborare cu următorii agenți economici: SC"EVEREL ROMÂNIA "SRL, SC"ALCO-KRAFT "SRL, SC ENGESER , ANCUȚA și VALI SRL , SC ROBAC INDUSTRIES SRL , PRODAN IONUȚ CRISTIAN II;

Identificarea stilurilor de învățare s-a realizat parțial elevilor pentru învățământul tehnic, astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile elevilor;

Realizarea evaluării inițiale și analiza rezultatelor obținute elevilor claselor de la profilul tehnic;

70% dintre elevi primesc feed-back asupra propriului progres;

75%dintre profesori folosesc măsuri pentru a promova egalitatea șanselor și a discriminarea;

Resursele materiale existente în școală sunt integrate în lecții pentru sprijinirea învățării în proporție de 70%;

Rezultate bune la examene de certificare a competențelor profesionale(sursa:statisticile școlii);

Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: participarea la cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului;

### **Oportunități :**

Dorința agenților economici de a sprijini învățământul profesional;

Posibilitatea angajării absolvenților claselor liceului tehnologic la diferiți agenți economici din localitate;

### **Amenități :**

Părăsirea timpurie a educației, la cursurile de zi, în clasa a IX-a sau la finalul clasei a X-a de către elevi de la învățământul tehnic, unul din motive fiind angajarea pentru rezolvarea situației financiare a propriilor familii;

O parte din elevi nu finalizează XI (profesională și liceu) și XII pentru că elevii doresc să își obțină ulterior carnet de șofer (suficient 10 clase) și sunt atrași de "miracolul" muncii în străinătate.

Scăderea numărului de absolvenți a clasei a VIII-a în următorii ani școlari;

### **Puncte slabe :**

Starea precară a spațiilor în care sunt atelierul de lăcătuserie nivel I, atelierul mecanic nivel II și atelierul de electrotehnică nivel I;

Lipsa avizului PSI pentru clădirea PHARE în vederea obținerii acreditărilor necesare;

Lipsa fondurilor financiare pentru achiziționarea de materii prime și scule pentru buna desfășurare a activităților practice;

Numărul mic de manuale la clasele a IX-a, a X -a; a XI-a, a XII-a;

Stabilirea criteriilor individuale de învățare se face mai ales pentru elevii performanți (pregătirea pentru olimpiade școlare) și mai puțin pentru elevii cu deficiențe în învățare; Programelor școlare au rămas în continuare încărcate și ritmul lent de învățare al majorității elevilor școlii.

Trebuie stabilite strategii noi pentru atragerea elevilor în procesul de acumulare și aplicare de cunoștințe.

## **VI) PLAN DE MĂSURI:**

Monitorizarea absenteismului în vederea reducerii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a educației

Desfășurarea de lecții bine proiectate;

Utilizarea sistemului informatizat ;

Realizarea interasistențelor în cadrul catedrei pentru îmbunătățirea activității de predare-învățare și evaluare;

Continuarea monitorizării activității cadrelor didactice de specialitate și de pregătire - instruire practică la agenții economici și în unitatea școlară;

Evaluare corectă și riguroasă prin implicarea elevilor în autoevaluare și consultarea permanentă a elevilor;

Întocmirea documentelor și a instrumentelor pentru evaluarea finală (inclusiv a elevilor în cadrul stagiului de pregătire practică în parteneriat școală – agent economic);

Confecționarea și păstrarea materialului didactic, achiziționarea materialului didactic toate pentru specialitățile ;

Pregătirea elevilor cu caracter preponderent formativ la toate clasele cu profil tehnologic;

Îmbunătățirea colaborării cu partenerii școlii pentru îmbunătățirea frecvenței elevilor, creșterea siguranței în școală, prevenirea abandonului școlar;

Pregătirea elevilor pentru examenele de certificare a competențelor profesionale, atât pentru liceul tehnologic.

**Raport de activitate**  
**Catedra de Educație Fizică și Sport, Educație Muzicală, Educație Plastică,**  
**Vizuală și Artistică**  
**An școlar 2021 – 2022**

**Educație Plastică – Marius Iercoșan**

- Am întocmit planificările conform cerințelor.
- Orele s-au efectuat online, conform planificărilor
- Am participat la consfătuiri online
- Am evaluat ritmic cunoștințele elevilor, asigurând transparența în notare
- Am donat obiecte la Muzeul Lipova.
- Am realizat expoziții de toamnă, de 1 Decembrie, de iarnă, Paști, design , personaje de desen animat
- Expoziție grafică, cu lucrări realizate în creion
- Trei elevi au promovat examenul de admitere la Liceul de artă "Sabin Drăgoi" Arad
- O elevă (Bocicu Elena) a fost admisă la facultatea de arhitectură a Universității de Vest din Timișoara

**Catedra de educație fizică și sport:**

Componența catedrei: Donțu Lucian- gr.I

Maier Claudia- gr.I

Calalb Valentina -

Calalb Tudor –def.

Voina Constantin

**- Activități sem.I+ II:**

- în calitate de profesori de educație fizică și sport, s-au întocmit la începutul anului școlar toate planificările calendaristice, în conformitate cu programele școlare în vigoare.
  - pe tot parcursul celor două semestre, s-au urmărit îndeplinirea tuturor obiectivelor curriculare specifice fiecărui nivel de studiu și am utilizat metode și materiale didactice diverse, cu scopul de a facilita însușirea de cunoștințe și de a crește interesul elevilor pentru sport.
  - S-au evaluat ritmic cunoștințele elevilor, asigurând transparența în notare .
  - S-au elaborat, corectat și analizat testările inițiale la clasele repartizate în catedră, cu scopul de a evalua aptitudinile elevilor.
  - am participat la perfecționarea personalului didactic ,cercuri pedagogice online ,doar între noi profesorii, la Liceul Sever Bocu ;Școala Gimnazială Conop și Școala Gimnazială Simbateni.
- 
- 15.10.2021 – Consfătuiri –LIPOVA
  - 21.02.2022 – Cerc pedagogic zona Muresului
  - 13.03.2022 – Etapa județeană Volei fete liceu loc.I ,Lipova
  - 13.03.2022 - Etapa județeană Volei baieti liceu loc.II -Lipova
  - 21.03.2022 – Etapa zonală Valea Muresului ,fotbal baieti primar ,loc.II
  - 28.03.2022 – Etapa județeană ONSS fotbal fete primar ,loc.I
  - 23.03.2022 – Etapa județeană tetraatlon baieti gimnaziu ,loc VIII



- 01.04.2022 – Organizatori etapa judeteana.ONSSS, Cros Lipova
- 02.04.2022 – Etapa judeteana ONSS, Tenis de masa ,baieti liceu ,loc I,Arad
- 07.05.2022 – Etapa zonala Volei fete liceu,loc.IV,Blaj
- 19.05.2022 – Etapa nationala Tenis de masa,liceu baieti,loc.XI,Tirgoviste.

### **Educație Muzicală – Matei Cornelia**

- Am întocmit la începutul anului școlar toate planificările calendaristice, în conformitate cu programele școlare în vigoare.
- Am efectuat identificarea resurselor informaționale adecvate conținutului stabilit și selectarea activităților și situațiilor de lucru astfel încât acestea să capete un caracter antrenant, în concordanță cu nivelul clasei, cu stilurile de învățare ale elevilor și cunoștințele lor anterioare.
- Am realizat modele de proiecte didactice, de fișe de lucru, stabilind descriptorii de performanță, obiectivele operaționale și itemii

Perfecționare: anul III la Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, specializarea Muzică

## **Raport de activitate a comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității de la Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova în anul școlar 2021-2022**

Această comisie a funcționat în anul școlar 2021-2022 în următoarea componență:

-responsabil: prof. Guleș-Spătan Nicolae

-membri: prof. Suciuc Eugen

prof. Truș Daniela

înv. Ștefănescu Ecaterina

înv. Ghiță Cecilia

Comisia a fost responsabilă de punerea în aplicare a prevederilor Planului cadru de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului și prevenirea delinvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ.

De-a lungul anului am beneficiat de aportul Inspectoratului de Jandarmi Județean Arad, care împreună cu școala noastră a încheiat un parteneriat educațional.

Prin acest parteneriat lucrători din cadrul jandarmeriei Lipova au prezentat lunar teme cu privire la prevenirea și combaterea pandemiei de covid-19, prevenirea consumului de substanțe cu efecte psihoactive, respectarea normelor de conviețuire socială a tinerilor, însușirea unor noțiuni de drept penal, cunoașterea faptelor care constituie contravenții și infracțiuni.

Tot în cursul acestui an școlar am beneficiat de un protocol de colaborare cu C.J.R.A.E. Arad, prin care s-au asigurat servicii de mediere școlară, prin mediatorul școlar.

În timpul anului școlar am avut cazuri de violență în școală, cazuri pe care le-am rezolvat împreună cu părinții, C.J.R.A.E. Arad, organele de poliție și jandarmerie: trei cazuri de violență fizică și două cazuri de violență verbală.

Responsabil comisie,

**Guleș-Spătan NICOLAE**

# **RAPORT ANUAL PRIVIND ACTIVITATEA DE FORMARE ȘI PERFECTIONARE**

**AN ȘCOLAR 2021 - 2022**

Planul managerial pentru anul școlar 2021-2022 s-a axat pe orientarea în demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ-evaluativ;
3. Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către școala noastră și spre performanță;
4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținându-se cont de aceste priorități dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD, ISJ, MECS).

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfăturile organizate de ISJ Arad la începutul anului școlar. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat lecții demonstrative, mese rotunde sau susținere de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate și celorlalți colegi de catedră. Tot ca activitate de perfecționare poate fi considerată și organizarea de activități extracurriculare cu ocazia diferitelor evenimente – 1 decembrie, Crăciunul, Gala Voluntariatului, Dragobetele, „Dor de Eminescu”, Ziua Francofoniei, activități ce au fost organizate în toate structurile Liceului „Atanasie Marinescu”, cu rezultate remarcabile.

## **ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE ȘI PERFECTIONARE**

### **PUNCTE TARI**

- interesul cadrelor didactice față de activitatea de mentorat în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice
- suportul direcțiunii școlii în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare în țară și străinătate

### **PUNCTE SLABE**

- alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală

### **OPORTUNITĂȚI**

- oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare

- oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare, etc

### AMENINȚĂRI

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare comparativ cu anii anteriori

Concluzionând, în decursul anului școlar 2021-2022 formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin schimburi de experiență profesională;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale sau internaționale, conferințe s. a.;
- prin implicarea în realizarea unor publicații de specialitate- în calitate de autori, coautori sau colaboratori;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD, ISJ, MECTS).

Anexăm la raportul Comisiei de Perfecționare și formare continuă, tabelul cu situația cadrelor didactice înscrise într-o formă de perfecționare:

#### Grade didactice:

| Nr. crt.                                                   | Numele și prenumele cadrului didactic | Examenul / Stadiul                                      |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.                                                         | CALALB TUDOR-CRISTIAN                 | Candidat înscris la gradul didactic II, sesiunea 2022   |
| 2.                                                         | DĂRĂU-ȘTEFAN<br>IULIANA ALEXANDRA     | Candidat înscris la Doctorat                            |
| 3.                                                         | MOCANU LAURA                          | Candidat preînscris la gradul didactic I                |
| 4.                                                         | BUTACIU CARMEN-MIRELA                 | Candidat preînscris la gradul didactic I, sesiunea 2023 |
| 5.                                                         | KERESZTES<br>MELINDA GABRIELA         | Candidat înscris la DEFINITIVAT, sesiunea 2022          |
| 6.                                                         | IANCULESCU<br>CRISTINA-ANDREEA        | Candidat înscris la gradul didactic I, sesiunea 2022    |
| <b>Au obținut grade didactice în anul școlar 2021-2022</b> |                                       |                                                         |
| 1.                                                         | IANCULESCU<br>CRISTINA                | Gradul didactic I                                       |
| 2.                                                         | CALALB TUDOR-CRISTIAN                 | Gradul didactic II                                      |

|    |                    |                    |
|----|--------------------|--------------------|
| 3. | CIOESCU MARIA-ERIK | Gradul didactic II |
|----|--------------------|--------------------|

**Cursuri și programe de formare acreditate:**

| Numele și prenumele                                                                                                                                                            | Denumirea cursului/Program formare                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CALALB TUDOR-CRISTIAN                                                                                                                                                          | Facultatea de Educație Fizică și Sport, Master „Sport și Performanță Motrică”                                                 |
| CALALB VALENTINA                                                                                                                                                               | Facultatea de Educație Fizică și Sport, Master „Sport și Performanță Motrică”                                                 |
| DEHELEAN ALEXANDRA-MARIA                                                                                                                                                       | Facultatea de Științe ale Educației, Licență-Psihopedagogie specială, an 2021, luna iulie                                     |
| OPRIȘ ANCUȚA MARGARETA                                                                                                                                                         | Fac. Științe Umaniste și sociale-master                                                                                       |
| FLUERAȘ LAVINIA-ARITICA                                                                                                                                                        | Profesor de sprijin pentru persoanele cu CES- curs postuniversitar                                                            |
| VOINA CONSTANTIN                                                                                                                                                               | Facultatea E.F.S /Master                                                                                                      |
| CIOESCU MARIA -ERICA                                                                                                                                                           | Facultatea de Științe ale Educației, Ped. Înv. Primar și Preșcolar                                                            |
| BUGNAR-ANA ARSENIA                                                                                                                                                             | Master. Politici și strategii de formare a competențelor pentru cariera didactică                                             |
| BOJA IOANA                                                                                                                                                                     | Psihopedagogie specială și educație integrată - curs postuniversitar                                                          |
| HERRLING IOAN<br>IOVESCU CORINA<br>NICOLAE DANIELA<br>NICOLAE MIHAI<br>GUȚIU GIANINA<br>FLUERAȘ LAVINIA<br>IANCULESCU CRISTINA<br>OPRIȘ ANCUȚA<br>TRUȚ DANIELA<br>DONȚU LUCIAN | Programul de formare pentru constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN) |

**Responsabil comisie,  
Prof. Cristina Deleanu**

# RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII (CEAC) An școlar 2021 – 2022

În semestrul I al anului școlar 2021- 2022, s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

- În luna **septembrie** s-a stabilit componența CEAC;
- S-a întocmit RAEI și Planul de Îmbunătățire;
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Actualizarea bazei de date ale Comitetului CEAC;
- Actualizarea datelor (Plan operational, Plan de activități, Matricea responsabilităților, Regulament CEAC, organigrame);
- Transmiterea datelor către comisiile de lucru;
- Alocarea unui program necesar nevoilor comisiei conform programului anunțat și afișat la panoul CEAC;
- S-a prezentat membrilor comisiei, oferta educațională de perfecționare în domeniul calității;
- Completarea documentelor CEAC (Proceduri);
- Realizarea structurii documentelor;
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și Comitetului CEAC și constatarea necesității alocării de noi resurse umane pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei;
- S-au aprobat testele de evaluare inițială
- În luna **octombrie**, responsabilul CEAC a realizat Raportul Anual de Evaluare Interna RAEI;
- S-au prelucrat: Raportul de Autoevaluare al unității, Proceduri, Fișe de progres, Fișe de observație a lecțiilor, Exemple de bune practici, Rapoartele de activitate și Planurile operaționale (formate noi), Chestionare- feedback elevi, părinți, profesori, comisii, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, catedrelor și comisiei CEAC;
- S-au aprobat planurile remediale întocmite în urma administrării testelor de evaluare inițială
- Reactualizarea și ordonarea documentației solicitate pentru monitorizare;
- Pe parcursul lunii **noiembrie** s-au verificat o parte din portofoliile catedrelor didactice;
- S-a verificat corectitudinea completării cataloagelor
- În luna **decembrie** s-au verificat o parte din portofoliile comisiilor;
- S-a verificat corectitudinea completării cataloagelor;
- Selectarea și elaborarea chestionarelor;
- În luna **ianuarie** s-au verificat o parte din portofoliile diriginților;
- S-a verificat notarea ritmică;
- Validarea chestionarelor;

Responsabilul CEAC, a început codificarea și înregistrarea documentelor.

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a școlii.

Pe parcursul semestrului II ,membrii comisiei se vor preocupa de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar Județean și de A.R.A.C.I.P. și de cunoaștere a acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

Membrii comisiei s-au întrunit pentru a avea în vedere întocmirea documentelor necesare în semestrul II și participarea la desfășurarea unor proiecte de cercetare în vederea evidențierii unor aspecte legate de contextul școlar, familial și social în care își desfășoară activitatea elevii școlii noastre.

S-au realizat proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității.

- **Analiza SWOT a activității comisiei**

- **PUNCTE TARI**

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară
  - elaborarea de chestionare
  - întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2021- 2022 la termenul stabilit
- s-a realizat graficul de interesistențe

- **PUNCTE SLABE**

- există deficiențe în monitorizarea activităților

- **AMENINȚĂRI**

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile

- **OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii

- ❖ **Soluții posibile:**

- ✓ elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- ✓ o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- ✓ elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
- ✓ aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
- ✓ centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

**Întocmit,  
Responsabil CEAC,  
prof. Dehelean Alexandra-Maria**

## **CABINETUL DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ**

### **RAPORT DE ACTIVITATE**

**Nr. ore: 143** (13 ore/săptămână)  
**Prof. consilier școlar :** Sandru Catalina  
**An școlar: 2021-2022-** Semestrul I

#### **I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ:**

În luna septembrie și prima parte a lunii octombrie s-au realizat activități de analiză a nevoilor de consiliere. S-au împartit dirigintilor tabele pentru a putea să noteze elevii din clasele dansilor care corespund diverselor criterii (bullying sau timiditate și dificultate de a se împrieteni cu ceilalți sau elevi cu situații de CES sau abandon parental etc.). Pe baza acestora s-au stabilit ore de consiliere colectivă, la clasă, acolo unde a fost nevoie.

#### **II. REALIZAREA ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ:**

S-a avut în vedere asigurarea informării și consilierii cadrelor didactice pe diferite problematice: gestionarea emoțiilor proprii și ale elevilor, gestionarea reacțiilor afective ale elevilor, management clasa de elevi, înțelegerea și ajutorarea elevilor cu CES și a celor cu situații dificile de viață.

##### **1. CONSILIEREA DE GRUP A ELEVILOR (separat pe domenii de dezvoltare)**

| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b>                                                  | <b>TEMA PROIECTULUI</b> | <b>CLASELE BENEFICIARE</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare | Campania antibullying   | A I-a C, a V-a C,          |

**Nr. total activități: 3**

| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b>                                           | <b>TEMA PROIECTULUI</b>  | <b>CLASE BENEFICIARE</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității | Eficientizarea învățării | A VIII-a A               |

**Nr. total activități: 1**



| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b>                              | <b>TEMA PROIECTULUI</b> | <b>CLASE BENEFICIARE</b> |
|------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Programe de auto/ intercunoaștere/<br>dezvoltare personală | Dezvoltare personala    | A VIII-a A, a IX-a C     |

**Nr. total activități: 3**

## **2. CONSILIEREA DE GRUP A PĂRINȚILOR**

Activitatea de consiliere psihopedagogică și procedura de realizare a acesteia, a fost prezentată de către prof. consilier școlar în cadrul ședințelor cu părinții la invitația prof diriginți. Nu s-a participat la sedinte cu parintii in semestrul 1, nu au fost adresate invitatii din partea profesorilor diriginti.

## **3. CONSILIEREA EDUCAȚIONALĂ ÎN ACTIVITĂȚI INTERDISCIPLINARE**

Nu s-au efectuat activitati interdisciplinare in semestrul 1.

## **4. CONSILIEREA INDIVIDUALĂ A ELEVILOR**

S-au efectuat un numar de 50 de ore de consiliere individuala a elevilor, pe teme precum: gestionare emotii stress si furie, dezvoltare cognitiva, dezvoltarea rezistentei la frustrare, viata sanatoasa, comunicare si socializare cu prieteni si in familie, eficientizarea invatarii, dezvoltare emotionala, gestionarea conflictelor, autocunoastere si autodezvoltare.

## **5. CONSILIEREA INDIVIDUALĂ A PĂRINȚILOR**

S-au efectuat un numar de 5 ore de consiliere individuala cu parintii pe teme precum: gestionarea emotiilor copilului, gestionarea impulsivitatii si a agresiunii si managementul timpului si eficientizarea invatarii in cazul unui copil cu CES.

## **6. ACTIVITATEA DE PREDARE:**

S-au efectuat 39 de ore de predare Psihologie, 4 ore pe saptamana, distribuite in modul urmator: 2 ore clasa a X-a B, 1 ora clasa a X-a A, 1 ora clasa a X-a C.

## **III. EVALUAREA ȘI PREZENTAREA REZULTATELOR ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ**

Prezentul raport a fost întocmit de către profesorul consilier școlar, Sandru Catalina. Acesta a fost prezentat în consiliul profesoral al Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova la data de Martie 2022.

### **Concluzii /Observații /Recomandări:**

Recomand cadrelor didactice, parintilor si elevilor sa apeleze cu incredere la serviciile de consiliere scolara atunci cand considera ca ar putea sa fie de folos.

**Unitatea de învățământ:** Liceul „Atanasie Marienescu” Lipova

## **CABINETUL DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ**

### **RAPORT DE ACTIVITATE**

**Nr. ore: 229** (13 ore/săptămână)  
**Prof. consilier școlar :** Șandru Cătălina  
**An școlar: 2021-2022-** Semestrul II

#### **IV. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ:**

În semestrul II s-au realizat activități în funcție de nevoile descoperite în primul semestru și de cerințele și nevoile exprimate ulterior.

#### **V. REALIZAREA ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ:**

S-a avut în vedere asigurarea informării și consilierii cadrelor didactice pe diferite problematice: gestionarea emoțiilor proprii și ale elevilor, gestionarea reacțiilor afective ale elevilor, management clasa de elevi, înțelegerea și ajutorarea elevilor cu CES și a celor cu situații dificile de viață.

#### **3. CONSILIEREA DE GRUP A ELEVILOR (separat pe domenii de dezvoltare)**

| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b>                                                  | <b>TEMA PROIECTULUI</b>        | <b>CLASELE BENEFICIARE</b>                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare | Comunicare asertivă            | Grup de consiliere format din elevi ai claselor IX și X |
|                                                                                | Comunicare empatică            |                                                         |
|                                                                                | Toleranță și acceptare         |                                                         |
|                                                                                | Gestionarea relațiilor sociale |                                                         |
|                                                                                | Relaxare                       |                                                         |

|  |                            |  |
|--|----------------------------|--|
|  | Gestionare emotii intense  |  |
|  | Gestionare stres           |  |
|  | Comunicare nonconflictuala |  |
|  | Rezolvarea conflictelor    |  |

**Nr. total activități: 11**

| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b>                                           | <b>TEMA PROIECTULUI</b> | <b>CLASE BENEFICIARE</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității | Dezvoltare cognitiva    | A V-a C, a VII-a A       |

**Nr. total activități: 2**

| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b>                           | <b>TEMA PROIECTULUI</b>   | <b>CLASE BENEFICIARE</b>                                |
|---------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală | Intercunoaștere           | Grup de consiliere format din elevi ai claselor IX si X |
|                                                         | Autocunoaștere            |                                                         |
|                                                         | Resurse pentru rezilienta |                                                         |
|                                                         | Dezvoltare personala      | A V-a C, a VII-a A, a I-a C                             |

**Nr. total activități: 6**

| <b>DOMENIUL DE DEZVOLTARE</b> | <b>TEMA PROIECTULUI</b>  | <b>CLASE BENEFICIARE</b> |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Orientarea carierei           | Motivatie pentru cariera | A VIII-a B               |

**Total nr. activități: 1**

#### **4. CONSILIEREA DE GRUP A PĂRINȚILOR**

Nu s-a participat la sedinte cu parintii in semestrul II, deoarece nu au fost adresate invitatii din partea profesorilor diriginti.

#### **3. CONSILIEREA EDUCAȚIONALĂ ÎN ACTIVITĂȚI INTERDISCIPLINARE**

Nu s-au efectuat activitati interdisciplinare in semestrul II.

#### **4. CONSILIEREA INDIVIDUALĂ A ELEVILOR**

S-au efectuat un numar de 102 ore de consiliere individuala a elevilor, pe teme precum: gestionare emotii stress si furie, relaxare, dezvoltare cognitiva, dezvoltarea rezistentei la frustrare, viata sanatoasa, comunicare si socializare cu prieteni si in familie, comunicare non conflictuala, eficientizarea invatarii, dezvoltare emotionala, rezolvarea conflictelor, autocunoastere si autodezvoltare.

#### **5. CONSILIEREA INDIVIDUALĂ A PĂRINȚILOR**

S-au efectuat un numar de 5 ore de consiliere individuala cu parintii pe teme precum: gestionarea emotiilor copilului, gestionarea impulsivitatii si a agresiunii si managementul timpului si eficientizarea invatarii in cazul copiilor cu CES.

#### **6. ACTIVITATEA DE PREDARE:**

S-au efectuat 58 de ore de predare Psihologie, 4 ore pe saptamana, distribuite in modul urmator: 2 ore clasa a X-a B, 1 ora clasa a X-a A si 1 ora clasa a X-a C.

#### **VI. EVALUAREA ȘI PREZENTAREA REZULTATELOR ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ**

Prezentul raport a fost întocmit de către profesorul consilier școlar Sandru Catalina. Acesta nu a fost prezentat în consiliul profesoral al Liceului „Atanasie Marienescu” Lipova.

***Concluzii /Observații /Recomandări:***

Recomand cadrelor didactice, parintilor si elevilor sa apeleze cu incredere la serviciile de consiliere scolara atunci cand considera ca ar putea sa le fie de folos.

**RAPORTUL DE ACTIVITATE SEMESTRIAL/ANUAL AL COORDONATORULUI PENTRU  
PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE  
SEMESTRUL I/SEMESTRUL II/ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

**1. Date generale**

|                            |           |                               |
|----------------------------|-----------|-------------------------------|
| Denumire unitate școlară   |           | Liceul Atanasie Marienescu    |
| Localitate                 |           | Lipova                        |
| Adresa                     |           | Str. N. Titulescu nr. 1       |
| Telefon/Fax                |           | 0257563121                    |
| Număr de elevi             | Preșcolar | 0                             |
|                            | Primar    | 432                           |
|                            | Gimnazial | 255                           |
|                            | Liceal    | 451                           |
| Număr de cadre didactice   | 70        | 51 profesori si 19 invatatori |
| E-mail                     |           | bendis14oo@yahoo.com          |
| Perioada de raportare      |           | An școlar 2021-2022           |
| Data întocmirii raportului |           | Septembrie 2022               |

**2. Activitatea educativă**

2.1. PROIECTE EDUCATIVE ORGANIZATE/DERULATE LA NIVELUL ȘCOLII – *proiectele inițiate de cadrele didactice din școală (cuprinse în Calendarul Activităților Educative la nivelul școlii) sau derulate în parteneriat cu alte instituții; programele/proiectele naționale (Săptămâna Educației Globale, Festivalul Șanselor Tale, Patrula de Reciclare, Ziua Ștafetei etc.)*

| Nr. crt. | TITLUL PROIECTULUI                                                                                  | COORDONATOR+ PARTICIPANȚI(CADRE)                                      | PERIOADA                |                                   |                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                     |                                                                       |                         | Elevi                             | PARTENERI                                                  |
| 1        | Cultivarea dragostei pentru frumos, curățenie, muncă în grup                                        | Consilier educativ<br>Diriginți<br>Profesor desen                     | Pe tot parcursul anului | Toți elevii                       | Părinți și sponsori                                        |
| 2        | Activizarea clubului de consiliere                                                                  | Consilier educativ<br>Diriginți                                       | Permanent               | Consiliul elevilor                |                                                            |
| 3        | Dezvoltarea interesului pentru trecutul poporului nostru                                            | Consilier educativ<br>Catedra de istorie și religie                   | Permanent               | Elevii claselor de profil         | Parteneri locali                                           |
| 4.       | Cunoașterea semnificațiilor unor zile de sărbătoare religioase, istorice, naționale, internaționale | Responsabilii diriginților de la gimnaziu și liceu; prof. Ed muzicală | Conform calendarului    | Toți elevii                       | Comunitatea locală<br>Clubul elevilor<br>Centrul recreativ |
| 5.       | Întărirea și lărgirea interesului pentru competițiile sportive, dezvoltarea                         | Director<br>Profesorii de Educație fizică                             | Conform calendarului    | Elevii claselor cu profil sportiv | Primăria<br>Consiliul Local                                |

|     |                                                                                         |                                                                                |                                           |                                          |                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
|     | spiritului de fair-play și competiție                                                   |                                                                                |                                           |                                          |                                      |
| 6.  | Cunoașterea și înțelegerea tainelor naturii -Ziua Pământului                            | Consilier educativ Diriginți, Director                                         | Conform calendarului                      | Toți elevii                              | Ocolul Silvic Centrul de Voluntariat |
| 7.  | Cunoașterea legislației rutiere                                                         | Consilier educativ Diriginți, Învățători, Director, Catedra de cultură tehnică | Conform calendarului                      | Toți elevii                              | IPJ Lipova                           |
| 8.  | Cunoașterea normelor de protecție a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor      | Director adjunct                                                               | Conform calendarului                      | Toți elevii                              | IPJ Lipova                           |
| 9.  | Cunoașterea și enumerarea calamităților naturale, a distrugerilor survenite în urma lor | Consilier educativ Diriginți, Director, Consiliul Elevilor                     | Conform calendarului                      | Toți elevii                              | IPJ Lipova                           |
| 10. | Cunoașterea condițiilor unei vieți sănătoase                                            | Învățători                                                                     | Conform calendarului                      | Consiliul elevilor Elevii claselor V-XII | Medic școlar Părinți                 |
| 11. | Creșterea dragostei pentru cultură, artă și știință                                     | Consilier educativ Diriginți, Director                                         | Lunile X/XI/XII 2021 I 2022/III/V/VI/2022 | Toți elevii                              |                                      |

## 2.2.Parteneriate

| Nr. Crt . | Instituția/instituțiile partenere                                                                                                                                                                                                                                                        | Nr. De înregistrare (la nivelul unit. Șc.)                                                                 | Obiectiv<br><i>Se indică proiectul sau activitatea pentru care s-a încheiat parteneriatul</i>                                                          | Responsabil                         | Nr. De elevi participanți CLASA |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1         | Asociația Misionară Creștina „Bethleem” Lipova                                                                                                                                                                                                                                           | 76/05.04.2022                                                                                              | Derularea unor activități comune în diverse acțiuni implementate în comunitate pentru elevii care fac parte din familii monoparentale sau fără părinți | Diriginții Cons. Ed.                | 30                              |
| 2         | Colegiul Național „Mihai Viteazul” Ploiești<br>Școala Gimnazială Specială Târgoviște<br>Asociația județeană „Cultul Eroilor” Prahova<br>Școala gimnazială „Nicolaie Iorga” Ploiești<br>Muzeul Județean de Istorie și Arheologie Prahova<br>Biblioteca Județeană I.H. Rădulescu Dâmbovița | 4630/26.10.2021<br>3417/2.10.2021<br>27/26.10.2021<br>1050/21.10.2021<br>4710/20.10.2021<br>372/25.10.2021 | „Pe urmele Unirii”                                                                                                                                     | Keresztes Melinda Cons. Ed.         | 140                             |
| 3         | Școala Gimnazială „George Călinescu” Onești<br>Liceul Tehnologic Aiud                                                                                                                                                                                                                    | 853/20.12.2021                                                                                             | Etwinning                                                                                                                                              | Carmen Butaciu Cons. Ed.            | Clasele de profil filologic     |
| 4         | Cruce Rosie Filiala Arad                                                                                                                                                                                                                                                                 | 105/12.01.2022                                                                                             | Sprrijinirea asociației prin vânzarea (voluntară) a calendarelor Crucii Roșii                                                                          | Diriginții Cons. Ed.                | Toți elevii                     |
| 5         | Caregivers SRL București                                                                                                                                                                                                                                                                 | 117/08.02.2022                                                                                             | „Despre pubertate”                                                                                                                                     | Diriginții claselor a V a Cons. Ed. | Elevii claselor a V a           |

|    |                                                |                      |                                     |                             |                                |
|----|------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| 6  | Asociația culturală „Istoria din casă în casă” | 26/16.02.2022        | Concurs național „Pe urmele Unirii” | Melinda Keresztes Cons. Ed. | Clasele a XII a-profil uman    |
| 9  | I.J.J. ARAD                                    | 1419/140/08.12. 2021 | „Școala în siguranță”               | Diriginții Cons. Ed.        | Toți elevii                    |
| 10 | Asociația „Misionând Generația de Măine”       | 798/19.11.2021       | „Zâmbetul din Cadou”                | Diriginții Cons. Ed.        | Elevi voluntari                |
| 11 | Liceul „Sever Bocu”                            | 799/19.11.2021       | „De la grădiniță la școală”         | Diriginții Cons. Ed.        | Preșcolari<br>Elevi<br>Părinți |

### 2.3.Proiecte – altele decât cele menționate anterior, la punctul 2.1.

| Nr . crt . | Denumirea proiectului         | Nivel <sup>1</sup> (local, județean, regional, național, internațional), domeniul și poziția | Organizator/Aplicant           | Participanți (numeric) |            |                         |
|------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------|-------------------------|
|            |                               |                                                                                              |                                | Elevi                  | Cadre did. | Alții (daca este cazul) |
| 1          | „Școli prietenoase cu natura” | Național                                                                                     | Societatea Ornitologică Română | 60                     | 3          | Ocolul Silvic Părinți   |

### 2.4.Copii cu părinți plecați în străinătate

| Ciclul    | Nr. de elevi |
|-----------|--------------|
| Preșcolar | -            |
| Primar    | 21           |
| Gimnazial | 26           |
| Liceal    |              |
| TOTAL     | 47           |
|           |              |

Lista principalelor activități de sprijinire a copiilor cu părinți plecați în străinătate  
*Activități de consiliere – Diriginți si invatatori, consilier scolar, medic scolar*

### 3. Dificultăți întâmpinate în domeniul activității educative

Documentatia pentru depalajari este foarte stufoasa.

La activitatile de ecologizare ne confruntam cu reticenta parintilor.

# ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC An școlar 2021-2022

În anul școlar 2021/2022, conform atribuțiilor specificate în fișa postului și conform „Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar” au funcționat următoarele categorii de personal:

- a) personalul didactic auxiliar: secretar, informatician, bibliotecar, administratori financiari;
- b) personal nedidactic : personalul de întreținere (muncitor întreținere- inclusiv cu atribuții de fochist), personal de curățenie (îngrijitor ), paznici, casier-magaziner-administrator.

Aceste categorii de personal, cu excepția compartimentului contabilitate au fost coordonate de dir. adj. Ianculescu Cristina.

**Secretariatul** a funcționat potrivit unui program de lucru aprobat de director pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ și pentru alte persoane interesate. Serviciul secretariat a completat fișele matricole, cataloagele de corigență și s-a ocupat de pregătirea pentru arhivare a tuturor documentelor școlare. Secretariatul unității de învățământ a preluat toate documentele specifice examenelor, cum ar fi: cataloage de examen, lucrările scrise și însemnările elevilor la proba orală/practică etc.

S-a preocupat de procurarea, completarea, eliberarea și evidența actelor de studii în conformitate cu prevederile „Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară în învățământul preuniversitar”, aprobat prin ordinul Ministrului Educației Naționale. S-a îngrijit de păstrarea și folosirea sigiliului școlii în conformitate cu reglementările stabilite prin ordinul Ministrului Educației Naționale. În colaborare cu serviciul de contabilitate a întocmit documentele necesare salarizării personalului unității de învățământ.

În cadrul comisiilor stabilite la nivelul unității de învățământ, persoane desemnate din rândul cadrelor didactice și din secretariat și contabilitate, prin atribuții suplimentare, au realizat studiul dosarelor depuse de elevi în vederea obținerii burselor și a rechizitelor școlare.

**Informaticianul** a participat ca persoană de contact la susținerea competențelor din cadrul examenului de Bacalaureat 2022. A pregătit sistemul de supraveghere audio-video pentru examenele de Evaluare națională 2022 și Bacalaureat 2022. A contribuit, alături de serviciul de secretariat, la completarea bazei de date SIIIR. De asemenea, a participat ca persoană de contact la examenul de Evaluare națională 2022 și Bacalaureat 2022. A asigurat asistența tehnică în timpul desfășurării cursurilor online, pentru elevi și profesori.

**Serviciul de contabilitate** al unității de învățământ subordonat directorului-ordonator terțiar de credite, a asigurat și a răspuns de organizarea și desfășurarea activității financiar-contabile a unității de învățământ, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare. Întregul inventar mobil și imobil al unității de învățământ a fost trecut în registrul inventar al acesteia și în evidențele contabile de contabilul de gestiuni.

**Bibliotecara** a organizat activitatea bibliotecii, a asigurat funcționarea acesteia fiind interesată de completarea rațională a fondului de publicații.

Prin activitățile de bază ale bibliotecarei (de îndrumare a lecturii, studiului și de ajutor la elaborarea lucrărilor elevilor) a pus la dispoziția acestora instrumente de informare, respectiv fișiere, cataloage, liste bibliografice etc., care să le înlesnească o orientare rapidă în colecțiile bibliotecii. A sprijinit informarea și documentarea rapidă a personalului didactic și a participat la toate cursurile specifice de formare continuă. A participat la organizarea de acțiuni specifice: simpozioane, vitrine și expoziții de cărți, standuri de noutăți sau de colecții de cărți, prezentări de manuale opționale.

În cadrul comisiilor stabilite la nivelul unității de învățământ, persoane desemnate din secretariat, contabilitate și bibliotecara, prin atribuții suplimentare, au realizat studiul dosarelor depuse de elevi în vederea obținerii sprijinului financiar acordat elevilor prin programul “Bani de liceu”.

**Serviciul de administrație.** Deoarece în organigrama unității școlare nu mai există postul de administrator atribuțiile acestuia au fost repartizate suplimentar **casier-**



**magazinerului.** Acesta răspunde de gestionarea bazei materiale a unității de învățământ și urmărește întreținerea ei precum și activitatea personalului de întreținere și curățenie și pază. Pentru perioada de iarnă programul **personalului îngrijitor** s-a stabilit potrivit nevoilor și orarului unității de învățământ și a fost aprobat de director.

**Serviciul de pază** în intervalul orar 19- 7 la localul I a fost asigurat de paznici iar între orele 7-15 de către o firmă de profil. Profesorii de serviciu, în baza unui program de efectuare a serviciului pe școală, au asigurat intrarea elevilor la ore și liniștea pe coridoare în timpul orelor de curs.

Elevii au obligația să poarte asupra lor carnetul de elev și / sau semnul distinctiv al școlii (insigna personalizată a școlii ) și să le prezinte la intrarea în unitatea de învățământ.

S-au petrecut și evenimente nedorite. În colaborare cu Poliția Orașului Lipova au fost soluționate situații necorespunzătoare de comportament ale unor elevi ai școlii atât în timpul programului de lucru cât și în afara acestuia. Acești elevi au manifestat atitudini ostentative și provocatoare, jigniri și agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi, față de personalul unității de învățământ și față de persoane din afara școlii. Menționăm însă că încă foarte puțini părinți participă la ședințele cu părinții ( mai ales la gimnaziu și liceu clasele a IX-a și a X-a, adică la învățământul obligatoriu) deși sunt anunțați de profesorii diriginți.

## RETROSPECTIVA ANULUI ȘCOLAR 2021-2022

### ✓ ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

# *Zina Națională a Lecturii*

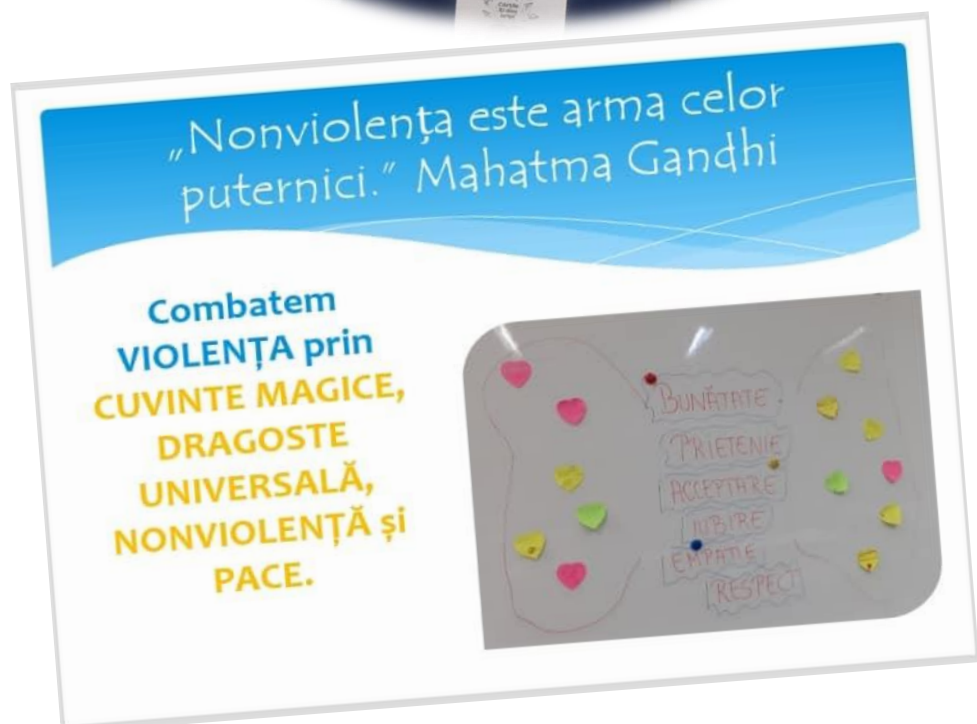
*15 februarie 2022*













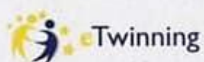


## eTwinning European Prizes 2021

This is to certify that

**Carmen-Mirela Butaciu**

participated as a founder in the project  
**The Champion of the World**  
 rewarded in the eTwinning European Prizes 2021.

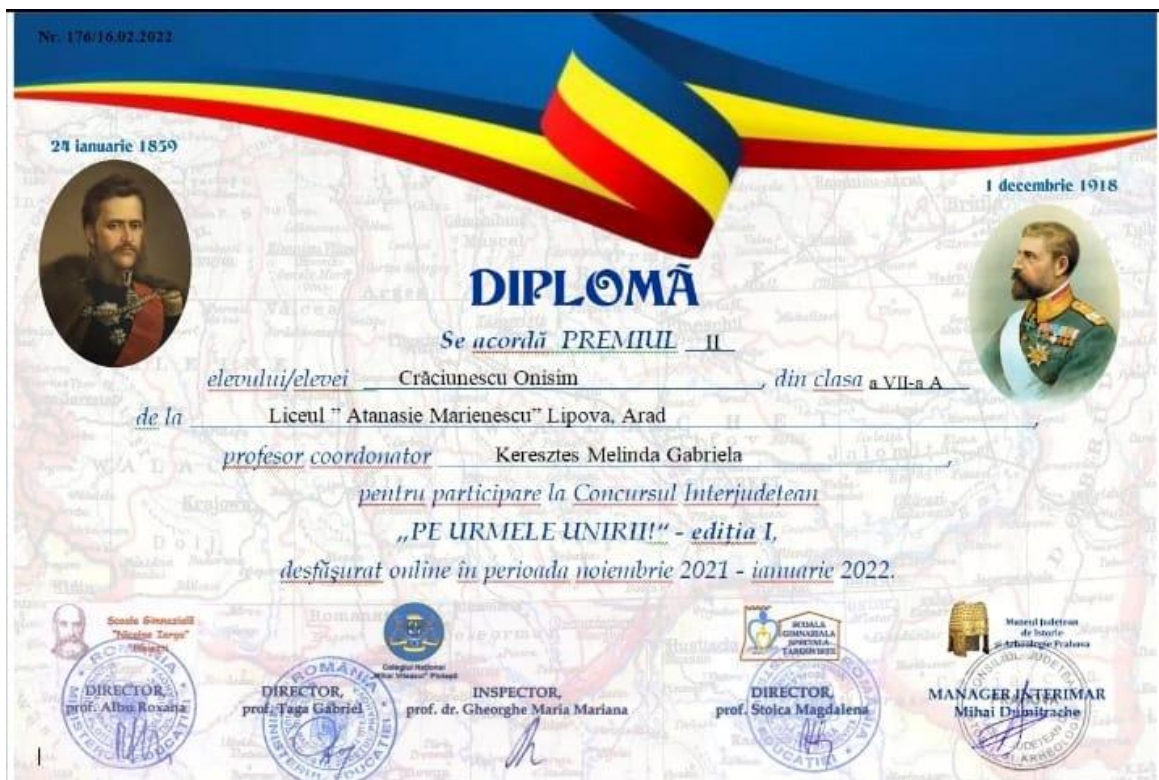


*Santi Scimeca*  
 Santi Scimeca  
 Central Support Service

## ✓ OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE









## ✓ COMPETIȚII SPORTIVE



**„Nu există artă mai frumoasă decât arta educației.  
Pictorul și sculptorul fac doar figuri fără viață,  
dar educatorul creează un chip viu.  
Uitându-se la el, se bucură și oamenii,  
se bucură și Dumnezeu.”**

*Sf. Ioan Gură de Aur (347-407)*

